

臺東縣卑南鄉 114年地區災害防救計畫

中華民國 114 年 01月修訂

臺東縣卑南鄉公所編

目錄

表目錄.....	3
圖目錄.....	4
第一章總則.....	5
第一節、計畫依據與目的.....	5
第二節、計畫修訂與實施.....	5
第二章、地區環境與防救災體系.....	8
第一節、地區環境概述.....	8
第二節、災害潛勢分析與歷史災情說明.....	24
第三節、地區行政架構.....	42
第四節、災害防救體系.....	42
第三章、災害共同對策.....	58
第一節、減災計畫.....	58
第二節、整備計畫.....	69
第三節、應變計畫.....	89
第四節、復建計畫.....	110
第四章、風水災害防救對策.....	117
第一節、減災計畫.....	117
第二節、整備計畫.....	120
第三節、災害應變計畫.....	124
第四節、復原重建計畫.....	128
第五章、地震（土壤液化）災害防救對策.....	131
第一節、減災計畫.....	131
第二節、整備計畫.....	133
第三節、災害應變計畫.....	136
第六章、土石流災害防救對策.....	141
第一節、減災計畫.....	141
第二節、整備計畫.....	146
第三節、災害應變計畫.....	150
第四節、復原重建計畫.....	154
第七章、懸浮微粒災害防救對策.....	158
第一節、減災計畫.....	158

第二節、整備計畫	158
第三節、災害應變計畫	159
第四節、復原重建計畫	161
第八章、其他類型災害防救共通對策.....	162
第一節、減災計畫	162
第二節、整備計畫	168
第三節、災害應變計畫	174
第四節、復原重建計畫	189
第九章、未來工作重點與本年度預計執行項目	197
第一節、未來工作重點	197
第二節、計畫預計執行項目.....	198
第三節、預防或消除性別隔離.....	209

表目錄

第二章

表 2-1	卑南鄉 97 年至 113 年 11 月人口統計表.....	17
表 2-2	卑南鄉消防單位救災據點一覽表.....	18
表 2-3	卑南鄉警察單位救災據點一覽表.....	18
表 2-4	卑南鄉衛生單位救災據點一覽表.....	18
表 2-5	卑南鄉電力單位分布一覽表.....	19
表 2-6	中華電信公司台東營運處表.....	19
表 2-7	自來水單位分布一覽表.....	19
表 2-8	氣象觀測單位分布一覽表.....	20
表 2-9	工程重機械登記表.....	20
表 2-10	卑南鄉駐軍一覽表.....	21
表 2-11	民間團體名冊及會員人數一覽表.....	22
表 2-12	卑南鄉義勇消防人員分佈情形一覽表.....	22
表 2-13	卑南鄉避難收容場所.....	22
表 2-14	卑南鄉之潛在震害斷層.....	30
表 2-15	卑南鄉境內土石流潛勢溪流統計.....	35
表 2-16	卑南鄉土石流災害資料表.....	39
表 2-17	卑南鄉土石流潛勢溪流處理等級.....	40

第三章

表 3-1	卑南鄉民間團體一覽表.....	68
表 3-2	防救災資源整備需求表.....	72
表 3-3	可支援本區之民間組織與志工團體一覽表.....	80
表 3-4	卑南鄉災害應變中心既有軟硬體設施一覽表.....	89

圖目錄

圖 2-1	卑南鄉行政區域圖.....	8
圖 2-2	卑南鄉內流域分布圖.....	9
圖 2-3	卑南鄉地質分布圖.....	14
圖 2-4	卑南鄉地形圖.....	14
圖 2-5	卑南鄉土壤分布圖.....	15
圖 2-6	卑南鄉地質圖.....	16
圖 2-7	國軍預置兵力部屬圖	21
圖 2-8	卑南鄉災損情形蒐集與勘查照片	25
圖 2-9	111 年 0917 地震資料圖	25
圖 2-10	尼伯特颱風照片.....	26
圖 2-11	颱風登陸地點之分段統計.....	27
圖 2-12	卑南鄉淹水災害潛勢圖.....	28
圖 2-13	卑南地區活斷層圖.....	31
圖 2-14	臺東縣活動斷層分布圖.....	32
圖 2-15	臺東縣海嘯易淹潛勢範圍.....	34
圖 2-16	卑南鄉土石流潛勢溪流分布圖.....	41
圖 2-17	卑南鄉公所行政組織架構.....	42

第一章總則

第一節、計畫依據與目的

- 一、本計畫係依據災害防救法第二十條第四項，並遵照中央災害防救基本計畫與臺東縣地區災害防救計畫訂定之。
- 二、災害防救法施行細則第八條規定：「直轄縣、縣（市）政府及鄉（鎮、市）公所每二年應依本法第二十二條第二項、第二十三條第二項、第二十七條第二項、第三十七條第二項規定、災害防救計畫、地區災害發生狀況、災害潛勢特性等，進行勘查、評估，檢討地區災害防救計畫；必要時，得隨時辦理之」。
- 三、本計畫擬定之目的乃為健全災害防救體制，強化轄區災害預防及相關措施，有效落實執行災害應變、搶救及善後處理，並加強教育宣導，以提升轄區之災害應變作業能力，減輕災害損失，保障居民生命、身體及財產安全。

第二節、計畫修訂與實施

一、計畫擬定及運用原則

- （一）本計畫之研擬乃基於災害防救之基本理念及現行災害防救法之各項規定，以中央災害防救基本計畫與臺東縣地區災害防救計畫為上位計畫，考量與臺東縣政府及其他災害防救相關單位於災害防救業務上之權責劃分，並斟酌轄區實施的條件與現行體系制度等各個面向，研擬能提昇轄區防救災作業能力與能量之各項計畫。
- （二）本計畫所考量之期程，依據災害防救法施行細則第八條規定，原則上係在現有的業務基礎上，以二年內可執行達成事項為計畫的內容與目標。本計畫並應逐年檢討、補強，並於一定期間進行整體的修正。
- （三）轄區各災害防救業務單位及課室應依據本計畫各項內容，就其業務職掌範圍，擬定並執行各災害防救之業務與工作。

二、計畫架構及內容

本計畫合計八章，第一章為總則、第二章為地區環境與防救災體系、第三章為災害共同對策、第四章為風水災害防救對策、第五章為地震(土壤液化)災害防救對策、第六章為土石流災害防救對策、第七章為其他類型災害防救對策、第八章為未來工作重點與本年度預計執行項目。

第一章總則內容為本計畫構成之概述，第二章則為轄區地區環境及災害防救體系等之說明，第三章則為災害共同對策，第四章至第七章分別描述風水災害、地震(土壤液化)災害、土石流災害與其他類型災害之災害特性、規模設定、災害防救各階段之對策與措施，第八章則為轄區未來災害防救工作重點與本年度預計執行項目。

三、計畫之修訂與實施

本計畫之修訂乃為公所之權責，依據災害防救法施行細則第八條規定，鄉公所每兩年應依本法第二十二條第二項、第二十三條第二項、第二十七條第二項、第三十七條第二項規定、災害防救計畫、地區災害發生狀況、災害潛勢特性等，進行勘查、評估，檢討地區災害防救計畫；必要時，得隨時辦理之。修訂之內容以各類災害於各階段之防救對策與措施為主，並明訂各對策與措施之重要等級、辦理單位與辦理期程。其中，針對災害想定與脆弱度評估發掘問題，綜整今年臺東縣情境推演、行政院訪評、實兵演練與年度執行防災任務面臨問題討論，制定出優先順序執行策略並依據重要性、可行性與緊急性分析，修正後優先執行。各對策之重要等級分為A、B、C、D四級，以作為各年度在經費與人力侷限下而無法全數執行各對策時，選定重點執行項目之依據。

四等級區分之說明如下：

- A. 為緊急需每年辦理之工作項目或權責上完全屬公所層級之相關工作。

- B. 為重要需於 2 年內分階段辦理之工作項目或權責上以公所層級為主之相關工作。
- C. 可以僅在經費與人力充裕情形下辦理之一般工作。
- D. 權責上屬縣政府或其他防救災相關單位，由公所聯繫或協助辦理之相關工作。

上述A與B重要程度一致，差別在於A為每年需執行之經常性工作，B則為非經常性工作。

年度計畫預計執行項目則為計畫修訂之另一部份。每年依據公所之經費與人力狀況及各工作項目之重要等級，針對當年度預計執行之計畫內容進行修訂，該修訂之內容即為當年度計畫實施與執行之重點，其修訂原則如下：

- (一) 每年皆須納入重要等級 A 之對策與措施。
- (二) 重要等級 B 之對策與措施需於 2 年內分階段納入至年度預計執行項目中。
- (三) 納入年度預計執行項目之工作得詳述辦理內容、地點、時間與所需人力經費。

第二章、地區環境與防救災體系

第一節、地區環境概述

一、自然條件

(一) 地理位置

卑南鄉位於臺東縣中部、花東縱谷平原南方，中央山脈和海岸山脈所夾，東經 121 度、北緯 22.3 度，北邊為鹿野鄉和延平鄉、東北接東河鄉、東臨太平洋、西接屏東縣霧台鄉、南為臺東市和太麻里鄉，總面積約為 412.6871 平方公里；現有賓朗、美農、初鹿、明峰、嘉豐、太平、泰安、利嘉、東興、溫泉、富源、利吉、富山 13 村。依卑南鄉戶政事務所 112 年 01 月份底的資料，計有 301 鄰，6,890 戶，人口數為 16,823 人，約佔臺東縣人口 8%，卑南鄉境內地形以山地為主，有利嘉溪、知本溪和卑南溪流經，有山有水的景觀 讓卑南鄉成為臺東旅遊相當興盛之地，如圖 2-1 卑南鄉地理位置圖。



圖2-1 卑南鄉行政區域圖

(二)水文

- 一、 知本溪：屬縣管河川，流經卑南鄉溫泉村。
- 二、 太平溪：屬縣管河川，流經卑南鄉泰安村、賓朗村及太平村。
- 三、 利嘉溪：屬縣管河川，流經卑南鄉東興村。

表1-1 卑南鄉河川分布表

類別	河川名稱	流域面積 (平方公里)	長度 (公里)
縣管河川	知本溪	198.45	38.20
	利嘉溪	174.70	35.30
	太平溪	95.05	18.30

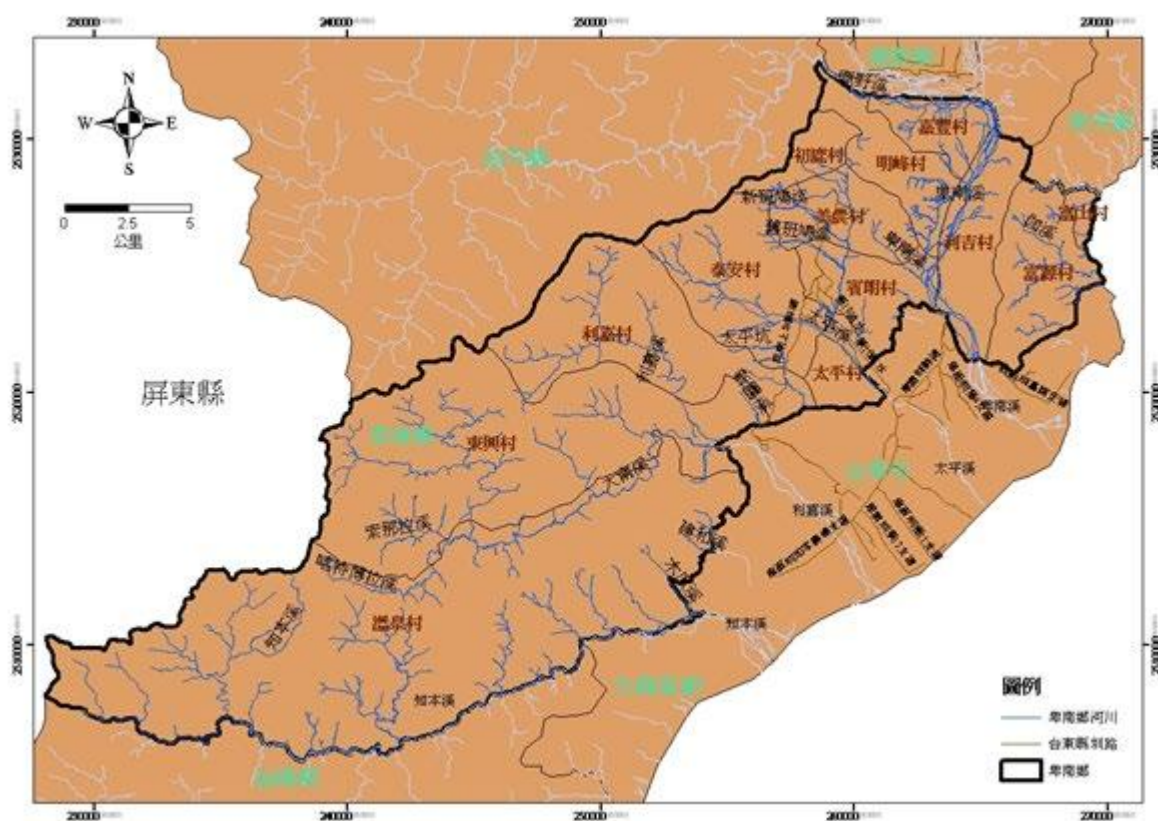


圖2-2 卑南鄉內流域分布圖

卑南溪是臺東第一大溪，又稱卑南大溪，流貫花東縱谷平原，是灌溉臺東縱谷及臺東平原的主要河川。卑南溪發源於中央山脈卑南主峰。重要支流有大崙溪、萬安溪、鹿野溪、鹿寮溪等。全長約有84.35公里，流經臺東縣的七個鄉鎮市，分別是海端鄉、池上鄉、鹿野鄉、關山鎮、延平鄉、卑南鄉、臺東市，河流最後於臺東市北郊注入太平洋。流域面積廣達1,603.21平方公里，平均坡降為1/23。

。卑南溪全流域的降雨中心在卑南主山與關山間，其年降雨量可達4,000公厘以上，然後向下游逐漸減少。流域之年平均降雨量約2,760.3公厘，較台灣各地平均2,510公厘高約10%。豐水期（5月至10月）降雨量2,286.7公厘，為枯水期473.6公厘的4.8倍。本流域逕流之時間分布，豐水期佔年平均逕流量之83.6%是枯水期的5.12倍。縣管河川知本溪，發源於中央山脈霧頭山，幹線長度38.20公里，流域面積198.45平方公里，水系分佈於金峰鄉、太麻里鄉、卑南鄉、及臺東市等地區。平均比降為1/23。流域年平均雨量為2766.5公厘，在濱海地區的降雨量最低約2,000公厘，漸次向山區增加，以中央山脈河源地區4,000公厘為最高。本流域逕流豐枯水期相當懸殊，豐水期（5月至10月）降雨量2,370.9，佔全年的85.7%，是枯水期的6.0倍。本流域之豐水期逕流量佔年平均逕流量的85.5%，是枯水期的5.9倍。利嘉溪發源於中央山脈大浦山，幹線長度35.30公里，流域面積174.7平方公里，水系分佈涵蓋卑南鄉大部及臺東市之南半部，於臺東市豐原里與建東里之間注入太平洋。河床平均坡度1/17.7。流域年平均雨量為2,640.6公厘，濱海地區降雨量最低2,000公厘，漸次向西隨山勢增高而增加，至西邊分水嶺地區為3,000公厘。豐水期（5月至10月）降雨量佔全年的81.1%是枯水期的4.3倍。本流域逕流豐枯水期也相當懸殊，豐水期時佔年平均逕流量之86.38%，是枯水期的6.1倍。太平溪發源於馬里山，重要支流有太巴六九溪，幹線長度18.30公里，流域面積95.05平方公里，流經區域為卑南鄉與臺東市。

(二) 氣候條件分析概述

卑南鄉位於北回歸線之南，屬熱帶氣候，兼有太平洋黑潮流經，故終年高溫，但氣溫變化不大，年平均溫約 24 度。每年五至九月為西南季風期，十月至翌年三月為東北季風期，惟四季劃分並不顯著。降雨量全年約 1900 公厘，以夏季較為豐沛。

台東縣卑南鄉卑南

天氣資料平均值

總覽

圖表

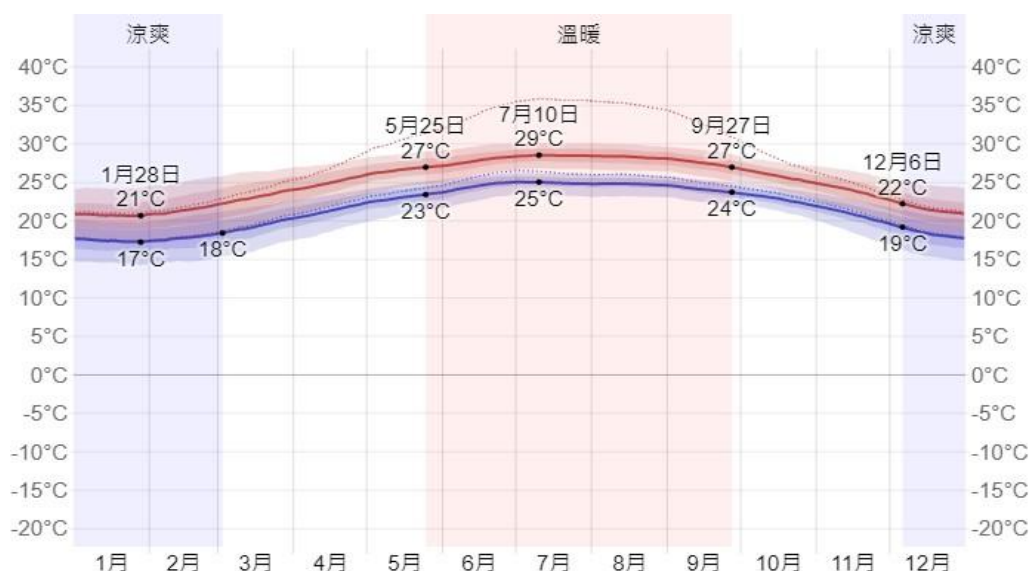
溫度(°C)



A. 平均溫度

暖季從3月至11月持續9個月，平均每日高溫在24°C以上。卑南鄉一年中最熱的月份是6-8月，平均高溫為28°C，平均低溫為25°C。

涼季從11月至2月，平均每日高溫在22°C以下。卑南鄉一年中最冷的月份是1-2月，平均低溫為16°C，平均高溫為22°C。



平均值 1 2 月 3 月 4 月 5 月 6 月 7 月 8 月 9 月 10 月 11 月 12 月
月

高 22°C 22°C 24°C 27°C 29°C 31°C 31°C 31°C 30°C 28°C 26°C 23°C

溫度 19°C 19°C 21°C 23°C 25°C 26°C 26°C 26°C 26°C 24°C 22°C 20°C

低 16°C 16°C 18°C 21°C 23°C 25°C 25°C 25°C 24°C 22°C 20°C 17°C

B. 降水

雨日的液體或液體當量降水至少為1公釐。卑南一年中雨日的機率有非常顯著的變化。

潮濕的季節從5月至9月持續5個月，給定的一天為雨日的機率超過37%。卑南雨日最多的月份是8月，平均18.9天的降雨量至少為1公釐。

乾燥的季節從10月至5月持續7個月。卑南雨日最少的月份是1月，平均3.6天的降雨量至少為1公釐。

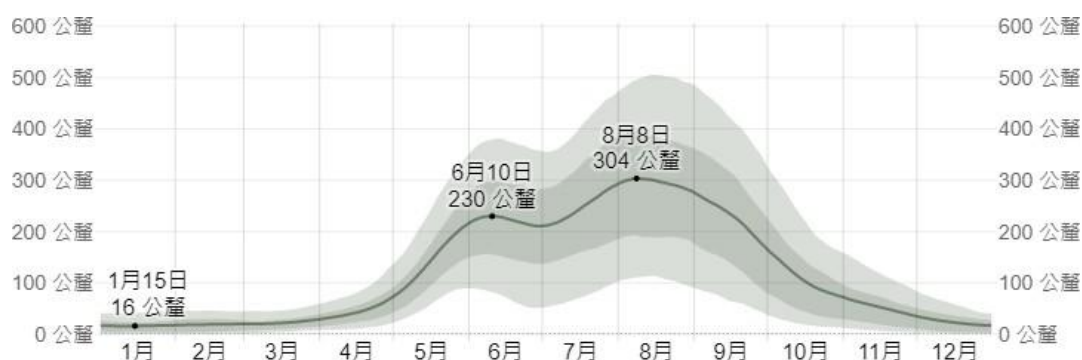
我們將雨日區分為僅為降雨、僅為降雪和雨夾雪。豐年機場僅為降雨天數最多的月份是8月，平均為18.9天。基於此分類，全年最常見的降水形式是僅為降雨，峰值概率為63%，出現在8月。



天數	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月
雨	3.6 天	4.3 天	5.2 天	7.1 天	13.0 天	16.0 天	16.7 天	18.9 天	15.0 天	9.4 天	6.6 天	4.1 天

C. 雨量

爲了展示各月變化而非僅展示月度總量，我們展示了以一年中的每一天爲中心的滑動31天累積雨量。卑南的每月雨量有極端的季節變化。卑南的全年降雨。卑南降雨最多的月份是8月，平均降雨量爲299公釐。豐年機場降雨最少的月份是1月，平均降雨量爲16公釐。



(三) 地形與地質概要

卑南鄉位臺東縣的中西部（東經121度，北緯22.3度），近於花東縱谷平原南端，地域涵跨中央山脈及海岸山脈之間的土地，面積41,268.71公頃。鄉境面積90%的土地是山坡、臺地及丘陵地，餘為平原地形。卑南鄉東與臺東市及東河鄉毗連，東北面濱太平洋，南有太麻里及達仁鄉兩鄉，西接屏東縣，北與延平鄉為鄰，大抵以山脈脊線為界。卑南鄉之地勢以西側最高，平均海拔約高2,000公尺以上。

卑南鄉的地質種類眾多，其分布由西而東分別為廬山層、大南澳片岩、畢祿山層、沖積層、卑南山礫岩層、利吉層及大港口層(圖1-3)，其中位於中央山脈東側的廬山層、大南澳片岩、畢祿山層地質岩層佔全鄉大部分土地。

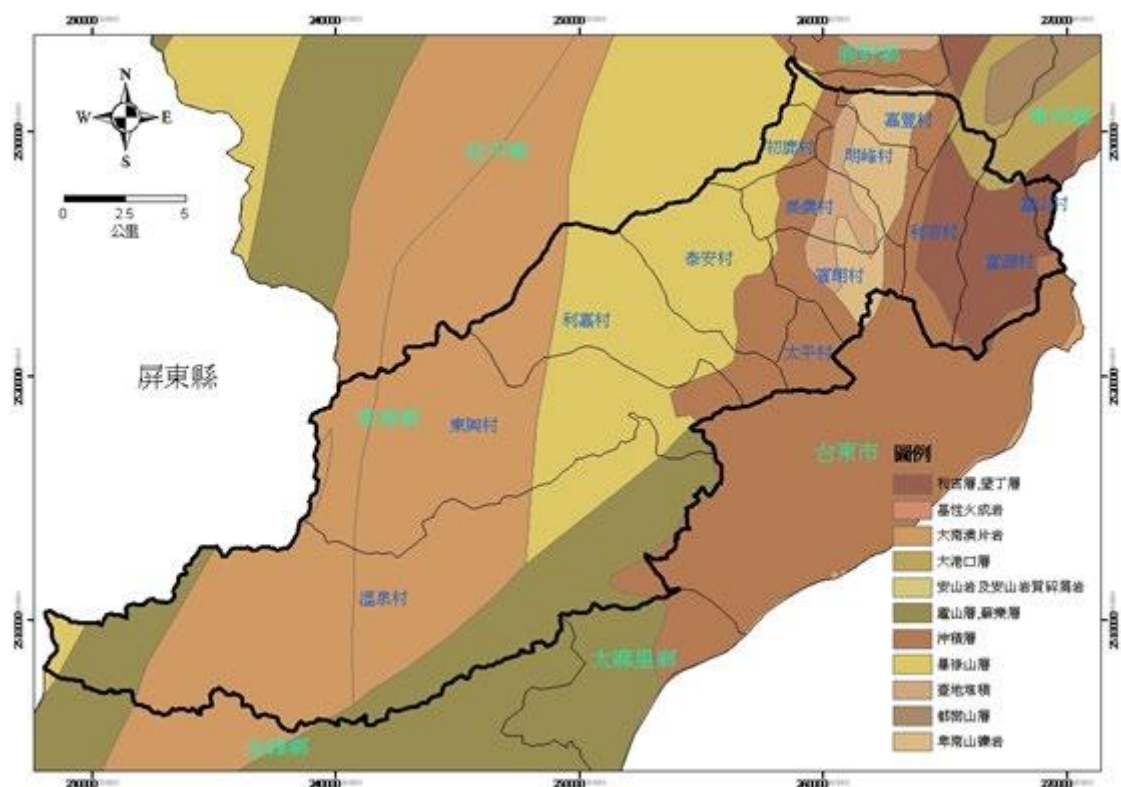


圖2-3 卑南鄉地質分布圖

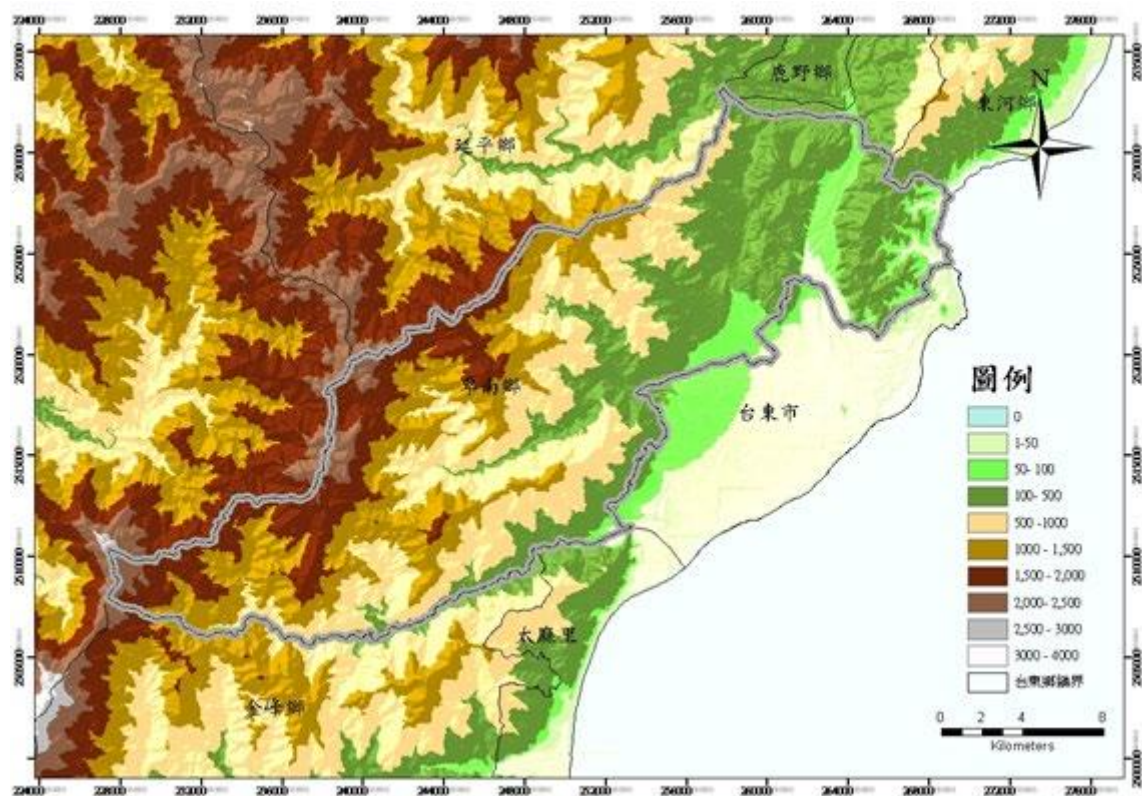


圖2-4 卑南鄉地形圖

卑南鄉東臨5,000公尺深的菲律賓海盆，北倚平均2,500公尺高的中央山脈中段主稜與花蓮縣為鄰；西與高雄縣、屏東縣以中央山脈南段主稜為界。在地形上，位處歐亞板塊與菲律賓板塊交接處之前緣，數百萬年來經二大板塊推擠之造山運動，以及河川切割、侵蝕、沖積，海浪衝擊等天然地質作用，形成卑南鄉地區在山與海之間變化多端的地形地質景觀。圖1-4 卑南鄉地形圖。

依地理地形分佈，卑南地區之土壤區分，可畫分成中央山脈土壤區、縱谷平原土壤區等二個區域，如圖1-5卑南鄉土壤分布圖所示：

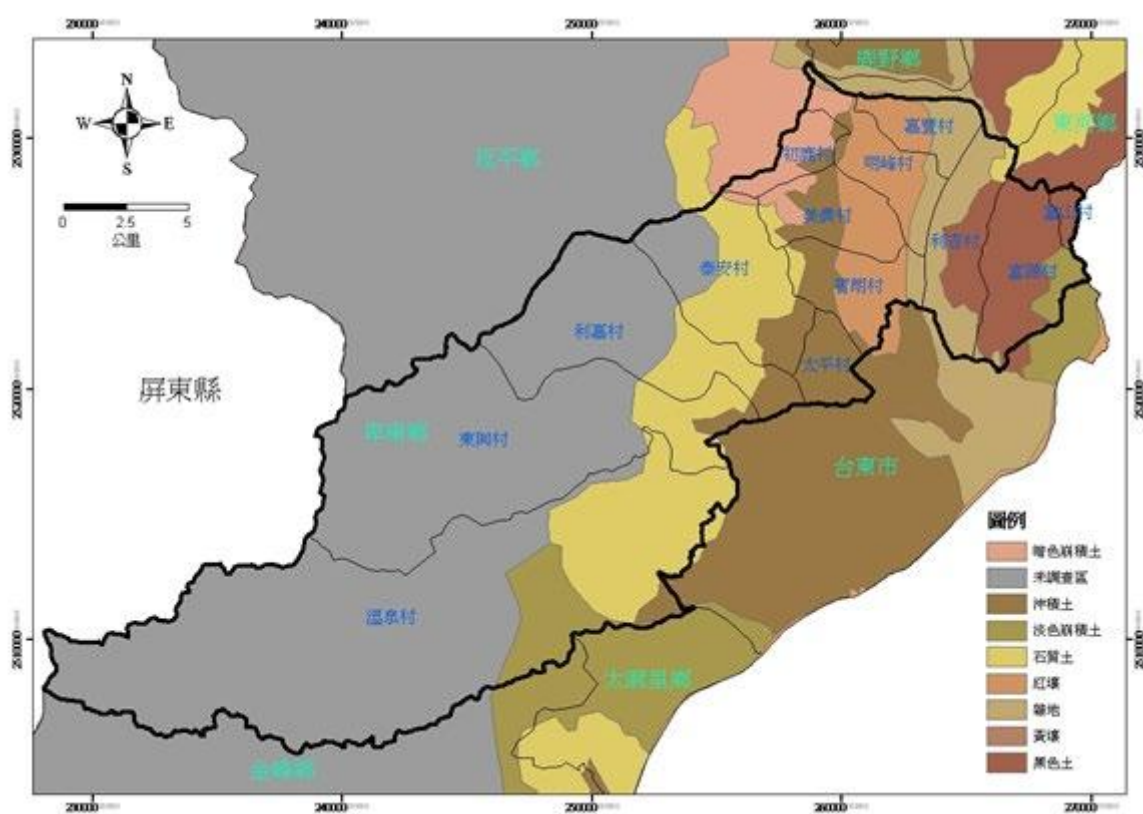


圖2-5 卑南鄉土壤分布圖

壹、中央山脈土壤區

700公尺以下山勢低緩、平坦地，較適農耕使用，有30-50公分之紅棕色、中酸性玢質壤土，土質佳，若輔以適當水土保持處理措施，尚可種植長期性作物。而山麓邊緣地帶之鹿野及初鹿河階土層約70-90公分，為中酸性玢質粘壤土或粘土，排水良好，坡面完整且平緩，非常適合種植各種作物。

貳、縱谷平原土壤區

較靠近河邊之低地，因有砂礫覆蓋，除臺東三角洲平原、鹿野及池上附近離河岸較遠處，土壤深度超過60公分為本縣主要農耕土壤外，其餘土壤皆淺薄，且有石礫摻雜其中，利用不易，如遇長期乾旱時，作物易受乾旱之害。

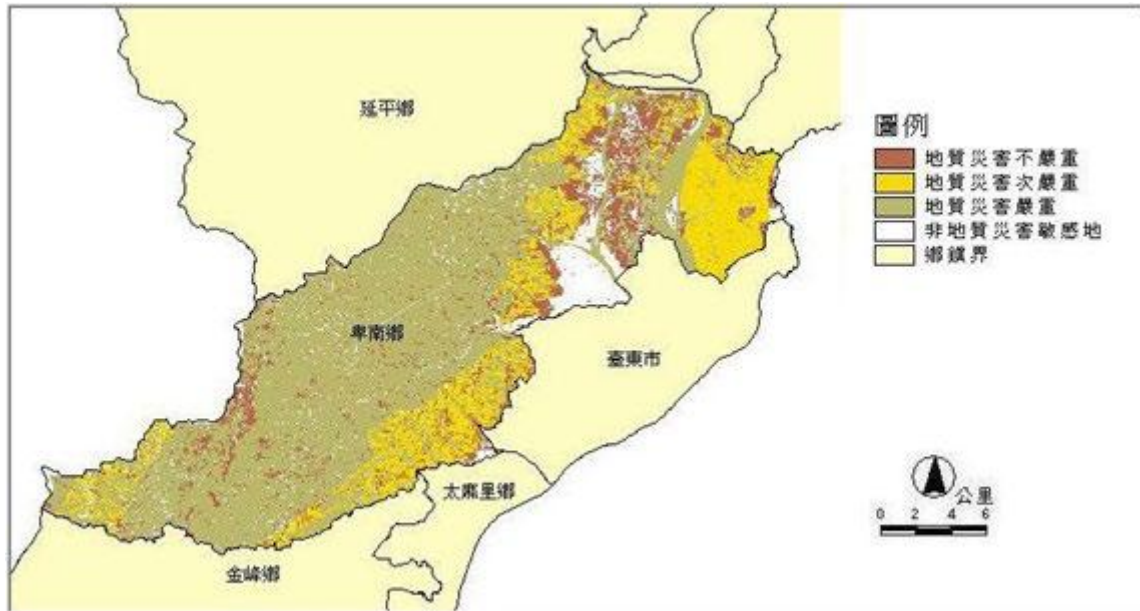


圖2-6 卑南鄉地質圖

卑南地區的地質構造可區分成中央山脈區、縱谷平原區進行說明，圖1-6為卑南鄉地質圖，首先中央山脈山脊部份，因地層遭到劇烈擠壓，岩層近乎直立，所以雖然岩石結構堅硬密實，節理分明，但在坡地上易導致崩塌。

縱谷平原區主要由中央山脈及海岸山脈崩墜之岩礫堆而成。後經陸地崩塌，海山退落，舊河床淤積之漸次變遷，成高低不等之河岸階地，及主要由沖積層所構成之河口沖積扇。

二、面積與人口概況

卑南鄉原本是原住民居住的聚落，日據時期，西部居民避居卑南者驟增，時至民國5、60年代，因為針金山上木材的砍伐、金針的產銷，墾荒者、農人、工人、商賈大量湧入，帶動整個卑南鄉的蓬勃發展，因此鄉內漢人已多於原住民，現

今之人口包括2/3的漢人(閩南、客家、新住民)及1/3的原住民(阿美族、魯凱族、排灣族)，是多元的民族、語言、宗教的匯聚地。鄉民以一級、三級產業為主，耕地面積5,613公頃，其餘多作為造林地，鄉民大多以務農為主、漁撈為輔，為一典型的農業鄉村。宗教信仰則有佛教、道教、天主教、真耶穌教、基督長老教及一貫道等。

以下就卑南鄉之人口分析、產業結構等人文社會環境加以說明如下表2-1卑南鄉97年至113年人口統計表：

壹、卑南鄉生活圈人口的分佈約1萬6千多人。

貳、65歲以上人口約佔總人口的12%，所以臺東縣已為一老年化社會(超過7%)。

表2-1 卑南鄉97年至113年人口統計表

年別	鄰數	戶數	男數	女數	合計(人)
97 年	300	6,440	9,996	8,328	18,324
98 年	300	6,542	9,692	8,417	18,379
99 年	300	6,603	9,862	8,369	18,231
100 年	300	6,633	9,782	8,362	18,144
101 年	300	6,635	9,554	8,280	17,834
102 年	300	6,629	9,468	8,295	17,763
103 年	300	6,642	9,459	8,269	17,728
104 年	300	6,662	9,278	8,229	17,507
105 年	300	6,670	9,225	8,218	17,443
106 年	300	6,716	9,180	8,219	17,399
107 年	300	6,714	9,101	8,168	17,269
108 年	301	6,750	9,059	8,150	17,209
109 年	301	6,771	9,012	8,105	17,117
110 年	301	6,842	8,914	8,035	16,949
111 年	301	6,876	8,832	8,001	16,833
111 年	301	6,876	8,832	8,001	16,833
112 年	301	6,890	8,797	8,026	16,823
113 年	300	6,881	8,685	7,915	16,600
資料來源：臺東縣臺東戶政事務所 人口統計					

三、防救災資源分布

卑南鄉所屬消防救災、治安交通、急救醫療、民生供應等功能，本鄉設有消防、警察、衛生、電力、電信、自來水等單位，茲將其各個地區設置地點分列如下：(表2-2～表2-10)

(一) 消防單位分布

表2-2 卑南鄉消防單位救災據點一覽表

單位	地址	電話
豐田分隊	臺東縣臺東市豐田路 195 巷 6 號	089- 384010
卑南分隊(美農)	臺東縣卑南鄉美農村東成 36 號	089-570885
知本分隊	臺東縣臺東市大和路 9 號	089-512019
南王分隊	臺東縣臺東市更生北路 616 巷 9 號	089-222394

(二) 警察單位分布

表2-3 卑南鄉警察單位救災據點一覽表

單位	地址	電話
利嘉派出所	臺東縣卑南鄉利嘉村利嘉路 617 號	089-382819
卑南分駐所	臺東縣卑南鄉賓朗路 440 號	089-223820
初鹿派出所	臺東縣卑南鄉梅園路 83 號	089-571126
溫泉派出所	臺東縣臺東市青海路四段 343 號	089-512379
富岡派出所	臺東縣臺東市松江路一段 431 號	089-281040
東興派出所	臺東縣臺東市中興路六段 796 號	089-381714

(三) 卑南鄉衛生單位救災據點

表2-4 卑南鄉衛生單位救災據點一覽表

單位	地址	電話/傳真	門診電話
卑南鄉衛生所	臺東縣卑南鄉太平村和平路 132 號	0:089-382042 F: 089-382043	
財團法人臺東基督教醫院	臺東市開封街 350 號		089-323362

馬偕紀念醫院 臺東分院	臺東縣臺東市長沙街 303 巷 1 號		089-310150 #333-急診
臺北榮民總醫院 臺東分院	臺東縣臺東市更生路 1000 號		089-222995
衛生福利部臺 東醫院	臺東縣臺東市五權街 1 號		089-324112 -總機

(四) 電力單位分布

表2-5 卑南鄉電力單位分布一覽表

服務所	服務電話	傳真	地址
卑南服務所	089-380911	089-380912	臺東縣卑南鄉太平村和平路 180 號
都蘭服務所	089-531075	089-531927	臺東縣東河鄉都蘭村 378 號

(五) 電信單位分布

表2-6 中華電信公司台東營運處表

服務所	地址	電話	傳真
中華電信臺東營運 處	臺東縣臺東市大同路 128 號	089-219899	-

(六) 自來水單位分布

表2-7 自來水單位分布一覽表

場所名稱	地址	電話	傳真
自來水臺東營運 所	臺東市臨海路一段 48 號	089-310117	-

(七) 氣象單位分布

表2-8 氣象觀測單位分布一覽表

場所名稱	地址	電話	傳真
臺東氣象站	臺東縣臺東市大同路 106 號	089-322139	-

(八) 地區工程搶修隊及重機具分布

- A. 本鄉為能於災害發生後迅速反應救災，於汛期前建設課統籌與本地之重機械廠商簽定開口契約，平時正常工作，一有災害狀況則接受調度救災，由公所建設課承辦人召集連絡工作，藉以加強整合卑南鄉地區救災資源及力量。

表2-9 工程重機械登記表

編號	機械名稱	型別
1	挖土機	60 型
2	挖土機	200 型
3	推土機	小山貓
4	傾卸卡車	20 噸

- B. 防汛期防災重機械待命位置—溫泉村、初鹿村與利吉村三處，主要任務為因應颱風豪雨及防汛期間，及時疏通水路、道路及橋涵之堵塞，暢通水流，避免造成傷害，並防止災害發生或擴大。

(九) 國軍部隊分布

- A. 國軍支援災害搶救（暨災後復原）作業單位

一、將卑南鄉行政區域劃分為臺東聯防分區，規劃區境內駐軍部隊就近支援救災。

二、得視災害情形協調申請駐守轄區內之國軍部隊支援。

，現階段劃分區域如下圖。

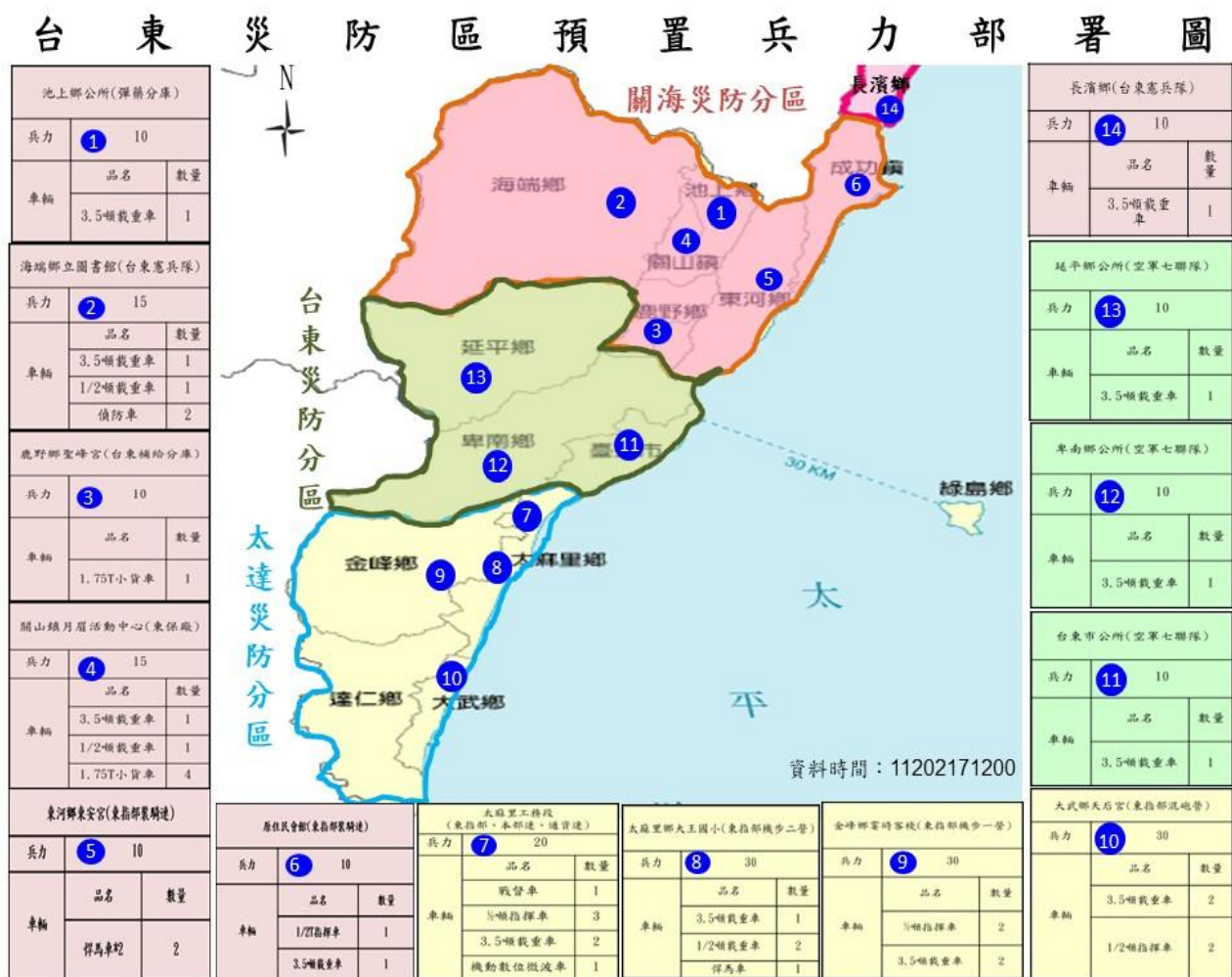


圖2-7 國軍預置兵力部屬圖

- B. 卑南鄉為使災害發生時能有效運用兵力，以期災害發生時，機動迅速協調營區官兵協助災民，現行駐防單位為空軍第七戰術戰鬥機聯隊部屬，視災害情形協調駐守轄區內之救災部隊支援。

表2-10 卑南鄉駐軍一覽表

區別	鄉鎮市別	部隊單位名稱
東區	卑南鄉	臺東縣後備指揮部(台東地區指揮部) 空軍第七戰術戰鬥機聯隊(石川)

(十) NGO(民間)救難團體分布

重大災難現場須投注大量人力執行救災工作，本鄉正式編制救災人員十分短缺，歷年來發生之重大災難如天秤颱風幸有民間團體及義勇消防人員的熱忱投入

，彌補了救災人力的不足，表現突出有目共睹，茲將其組織及人數分列如下表1-11、1-13所示：

A. NGO(民間)團體分布

表2-11 NGO(民間)團體名冊及會員人數一覽表

項次	社團全銜	電話	備註
1	慈濟功德會	089-229225	
2	紅十字會臺東縣支會（救難服務隊）	089-230186	
3	臺灣國際緊急救難總隊	089-360059	

B. 義勇消防人員分佈

表2-12 卑南鄉義勇消防人員分佈情形一覽表

義消分隊別	現有人數
卑南分隊	42
豐田分隊	53 含婦宣

(十一) 本鄉緊急收容所分布

本鄉緊急收容所共計22處，分佈於全鄉各地區角落，茲將其設置地點、收容人數等情形，列於表2-13所示：

表2-13 卑南鄉避難收容場所

村里	地 點	收容 人數	地 址	聯絡電話
賓朗村	賓朗村活動中心	20	臺東縣卑南鄉賓朗村 18 鄰賓朗路 474 巷 3 號	089-222054
賓朗村	賓朗老人暨多功能活動中心	80	臺東縣卑南鄉賓朗村 18 鄰賓朗路 474 巷 3-1 號	089-222054
美農村	美農村活動中心	20	臺東縣卑南鄉美農村 8 鄰東成 36 號	089-571054
太平村	太平村活動中心	80	臺東縣卑南鄉太平村和平路 128 巷 8 號	089-380948
美農村	東成國民小學	30	臺東縣卑南鄉美農村班鳩 92 號	089-571124
初鹿村	初鹿國民小學	50	臺東縣卑南鄉初鹿村梅園路 97 號	089-571027
初鹿村	初鹿村多功能暨老人活動中心	110	臺東縣卑南鄉初鹿村忠孝路 165 號	089-571703 089-571897

泰安村	太平國民小學	50	臺東縣卑南鄉泰安村泰安 6 號	089-381418#203
泰安村	泰安村活動中心	50	臺東縣卑南鄉泰安村 5 鄰泰安 101 號	089-381180
利嘉村	利嘉村活動中心	20	臺東縣卑南鄉利嘉村 17 鄰利民路 669 號	089-382446
東興村	東興村活動中心	70	臺東縣卑南鄉東興村東園一街 120 號	089-382505
東興村	大南國民小學	50	臺東縣卑南鄉東興村東園一街 40 號	089-382402
溫泉村	溫泉村活動中心	30	臺東縣卑南鄉溫泉村 11 鄰溫泉路 293 號	089-512744
溫泉村	溫泉國民小學	50	臺東縣卑南鄉溫泉村 11 鄰溫泉路 291 號	089-512354#203
富山村	富山村活動中心	30	臺東縣卑南鄉富山村 3 鄰漁場 64 號	089-281343
富山村	富山國民小學	50	臺東縣卑南鄉富山村 3 鄰漁場 66 號	089-281086
富源村	富源村活動中心	25	臺東縣卑南鄉富源村 8 鄰 118 號	089-223084
利吉村	利吉村活動中心	30	臺東縣卑南鄉利吉村 3 鄰 52 號	089-222304
臺東市	F Hotel	30	臺東市大順路 33 號	089-511555
溫泉村	臺東縣農會東遊季溫泉渡假村	30	臺東縣卑南鄉溫泉村溫泉路 376 巷 18 號	089-516111
溫泉村	知本金聯世紀酒店	30	臺東縣卑南鄉溫泉村龍泉路 30 號	089-515688
臺東市	國立臺東大學	200	臺東市大學路二段 369 號	089-517395

第二節、災害潛勢分析與歷史災情說明

- 一、卑南鄉內轄區遼闊，都市地區之建築物及公共建設往往鱗次櫛比，但鄉村地區則依山傍海，使得各式災害：諸如火災、水患、山難、土石流等災害事故繁多，呈現多元化的災害型態，有鑑於此，針對區域內地震災害、土石流災、颱風災害等方面進行深入分析。本鄉較高災害潛勢特性為颱洪災害與土石流、地震等災害，卑南鄉行政區域劃分：現有賓朗、美農、初鹿、明峰、嘉豐、太平、泰安、利嘉、東興、溫泉、富源、利吉、富山 13 村。境內土石流潛勢溪流計 39 條為全縣最多之鄉鎮，與地震活動斷層分布，歷年災害多為颱風所造成之風災，近年最嚴重之災例為 2021 年 10 月 13 日圓規颱風帶來豪雨，其中受影響嚴重為賓朗村綠色隧道，並造成台九線公路路面嚴重積水。災損情形蒐集與勘查如下圖 2-8 所示。





賓朗村

圖 2-8 卑南鄉災損情形蒐集與勘查照片

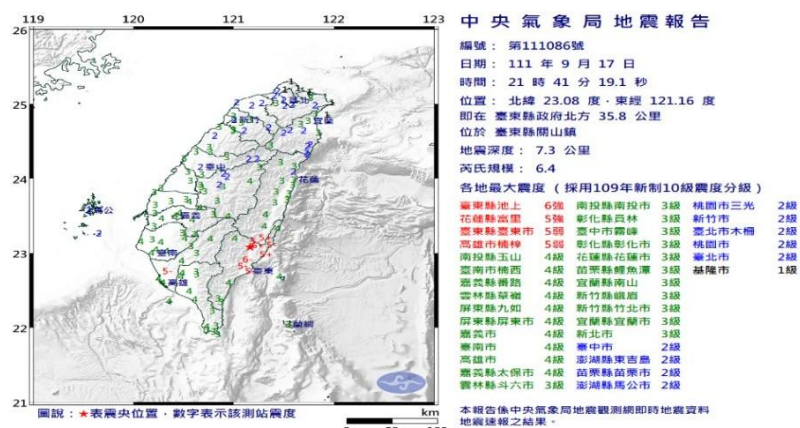


圖2-9 111年0917地震資料圖



- 二、臺東地區在 2016 年尼伯特颱風期間，受到強烈風勢影響，於颱風中心登陸點（太麻里鄉）以及其北邊迎風面的臺東市與卑南鄉、東河鄉、關山鎮一帶造成嚴重災損。
- 三、111 年 9 月 17 池上地震 6 強震央災關山鎮造成附近鄰近鄉鎮連外道路、建物倒塌及大小不同的災害。



圖 2-10 尼伯特颱風照片

一、颱風災害

(一) 在熱帶海洋上，海面因受太陽直射而使海水溫度升高，海水容易蒸發成水氣散布在空中，故熱帶海洋上的空氣溫度高、溼度大，這種空氣因溫度高而膨脹，致使密度減小，質量減輕，而赤道附近的風力微弱，所以很容易上升，發生對流作用，同時周圍之較冷空氣流入補充，然後再上升，如此循環不已，終必使整個氣柱皆為溫度較高、重量較輕、密度較小之空氣，這就形成了所謂的「熱帶低壓」。在夏季本鄉受颱風生成影響盛劇。根據 107 年(1911 年至 2017)年以來的統計，一共有 188 個颱風在台灣登陸，以登陸地區來分，彭佳嶼至宜蘭之間有 23 個，宜蘭至花蓮間

有 41 個，花蓮至成功間有 38 個，成功至臺東之間有 28 個，臺東至恆春之間有 30 個，恆春至高雄間有 17 個，高雄至東石間有 5 個，東石至臺中間有 3 個，另有 2 個在金門登陸歸為其他類，至於台灣西北沿岸則無颱風登陸，如圖 1-11 所示。由上列數字看來，颱風登陸次數以台灣東岸的宜蘭至花蓮間居多。分析如下圖：

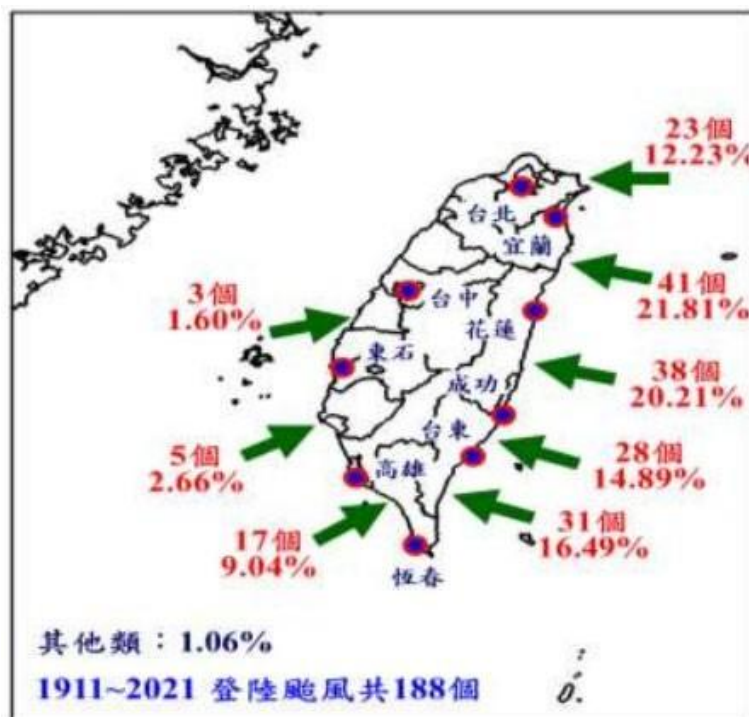


圖 2-11 颱風登陸地點之分段統計（1911~2021 年）

資料來源：中央氣象局

卑南鄉每年因颱風所造成之災害大致上有人員傷亡、山崩、土石流、建築物毀損、招牌、路樹毀損、（鐵）公路、橋樑毀損、海堤（河堤）毀損、電力、電信、自來水設施毀損等項，卑南鄉每當颱風來襲除上述災害外最大損害是造成農作物損失。

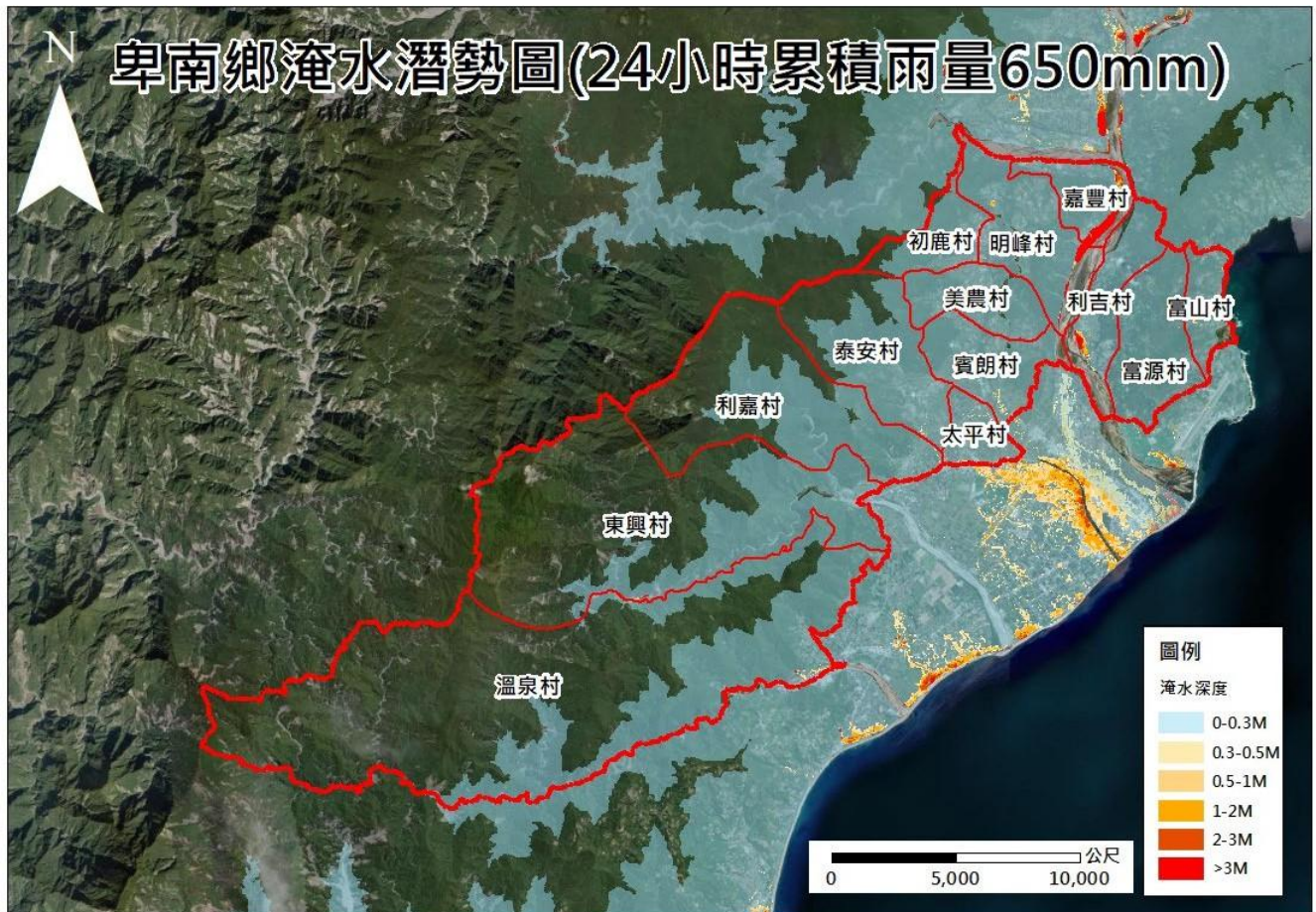


圖2-12 卑南鄉淹水災害潛勢圖(24小時650毫米)

二、地震災害

臺東境內傷亡及損害最大的地震災害是1951年10月至12月間於花東部縱谷地區所發生的一系列地震，地震期間，計有788次有感地震和2302次無感地震(台灣省氣象所，1952)，釀成85人死亡、200餘人重傷、1,000餘人輕傷。

其中11月25日2時47分與2時50分的兩次強震，造成走向與縱谷平行的地表破裂，破裂軌跡主要分為兩段，其一由光復鄉大富村沿海岸山脈西側山腳向南延伸，經過富興村、鶴岡村、瑞美村、麻汝、東里、東竹村、新興村及富里國校，池上鄉之慶豐村、錦園村至鹿野鄉之鸞山村；其二由縱谷西側從三民向南斷續延伸至玉里國小、玉里鎮圓環、客城里，地表破裂總長達90公里(楊蔭清, 1953)。

鄭世楠等對地震震央經重新定位(Cheng et al., 1996)，顯示2時47分的地震震央位於卑南主山東南方，震源深度16公里， $M_s=6.8$ (池上地震)；2時50分的地震震央位於成功東北東方外海，震源深度36公里， $M_s=7.0$ (玉里地震)。徐鐵良(1962)將縱谷列出三條主要斷層：米崙斷層、玉里斷層及池上斷層，指出玉里斷層為1951年11月25日地震斷層，並繪製縱谷斷層分佈圖。林啟文等人(2000)整理前人研究資料，推斷1951年11月25日的地震地表破裂可能為玉里斷層與池上斷層，將台灣東部的活動斷層歸納為玉里斷層等七條，並詳述這七條活動斷層的分類、斷層分佈範圍及斷層性質。

為觀測各地的地震反應，中央氣象局至已於全國各地設置1,196個測站，用以紀錄地震時地表振動反應，其中有105個位在臺東縣地區。透過這些測站所量測的地表振動紀錄，進行相關的反應譜與危害度分析，得以了解臺東地區的地動特性與場址效應等。圖1-8乃是以1900年至1986年的台灣地震紀錄為基礎，於影響半徑100公里內，估計臺東氣象站(測站TTN)場址的尖峰加速度(PGA)年超越機率。

臺灣東部的活動斷層，包括米崙斷層、月眉斷層、玉里斷層、池上斷層、奇美斷層、鹿野斷層及利吉斷層等7條斷層，其中分布範圍在卑南鄉境的有鹿野斷層及利吉斷層等2條斷層。從斷層分佈得知，利吉斷層與鹿野斷層對卑南鄉的為害最大，雖然利吉斷層雖未判定為第一類活動斷層，但其對卑南鄉地區的潛在威脅性仍然不可忽視。2006年4月1日主震位於卑南山正下方，震度達6.8級的大地震，災損雖不大卻造成不小震撼，因此對此兩斷層仍需留意。

各斷層的分佈與估計長度如表1-3卑南鄉之潛在震害斷層及圖1-9卑南地區

活斷層圖，以下簡短說明各斷層之特徵：

表2-14 卑南鄉之潛在震害斷層 資料來源：中央地調所網站

編號	名稱	起訖鄉鎮	估計長度 (km)	斷層分類	斷層性質
41	鹿野斷層	臺東縣鹿野鄉鹿寮向南延伸至卑南山鄉賓朗附近	24	第一類斷層	逆移斷層
42	利吉斷層	臺東縣延平鄉鸞山-臺東市	13	第二類斷層	逆移斷層

一、鹿野斷層

為第一類活動斷層，範圍分布在臺東縣境，為南北走向轉東南走向之逆移斷層。鹿野斷層為南北走向，為低角度向東傾斜的逆移斷層，位於臺灣花東縱谷的南端，北起臺東縣鹿野鄉鹿寮，向南延伸經馬背、龍田，越過鹿野溪後通過卑南山臺地西側，經初鹿至臺東縣卑南鄉賓朗村附近，全長約 16.5 公里。據地調所調查，鹿野斷層具明顯的線形，而卑南山台地上具二至三階的河階面，較早期的河階面有傾斜現象，似是斷層於形成後再受到擾動的結果。

二、利吉斷層

為第二類活動斷層，範圍分布在臺東縣境，北北東走向轉東南走向之逆移斷層。由臺東縣延平鄉鸞山向南延伸至岩灣，再轉向東南延伸至臺東市，長約20公里（Hsu, 1956；Bonilla, 1977；紀權宵，2007；陳文山等，2008）。

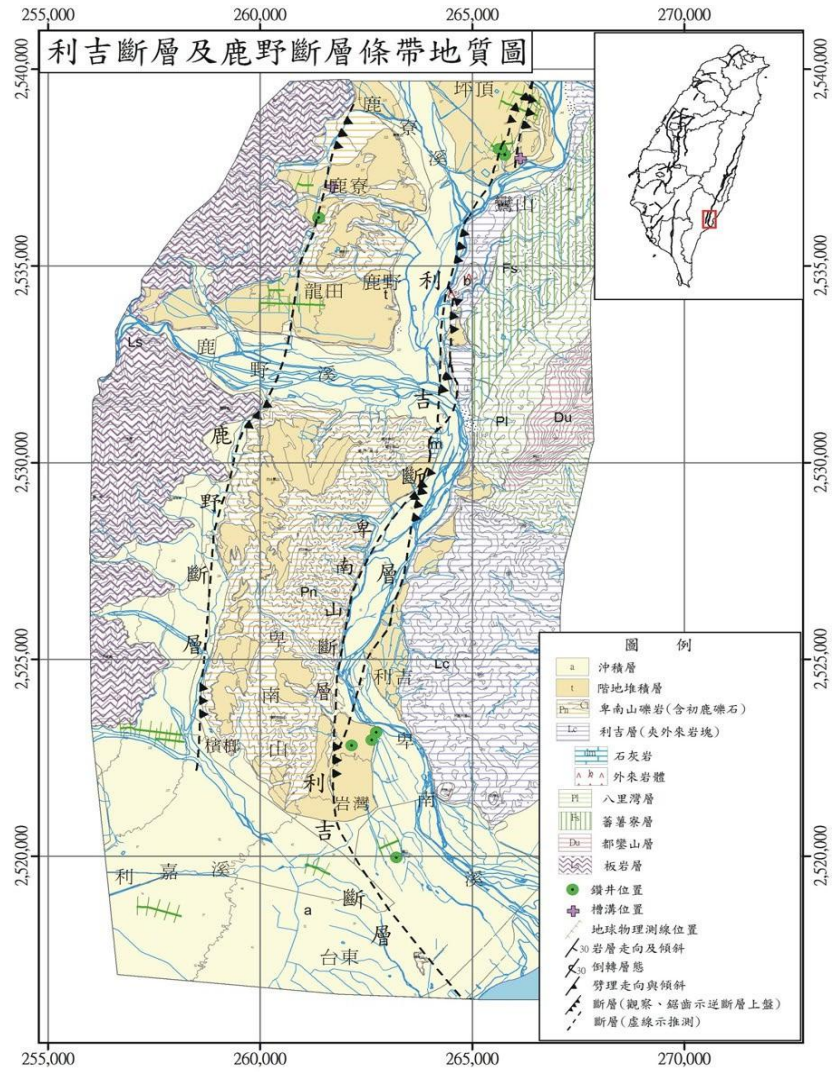


圖2-13 卑南地區活斷層圖 資料來源：中央地調所網站

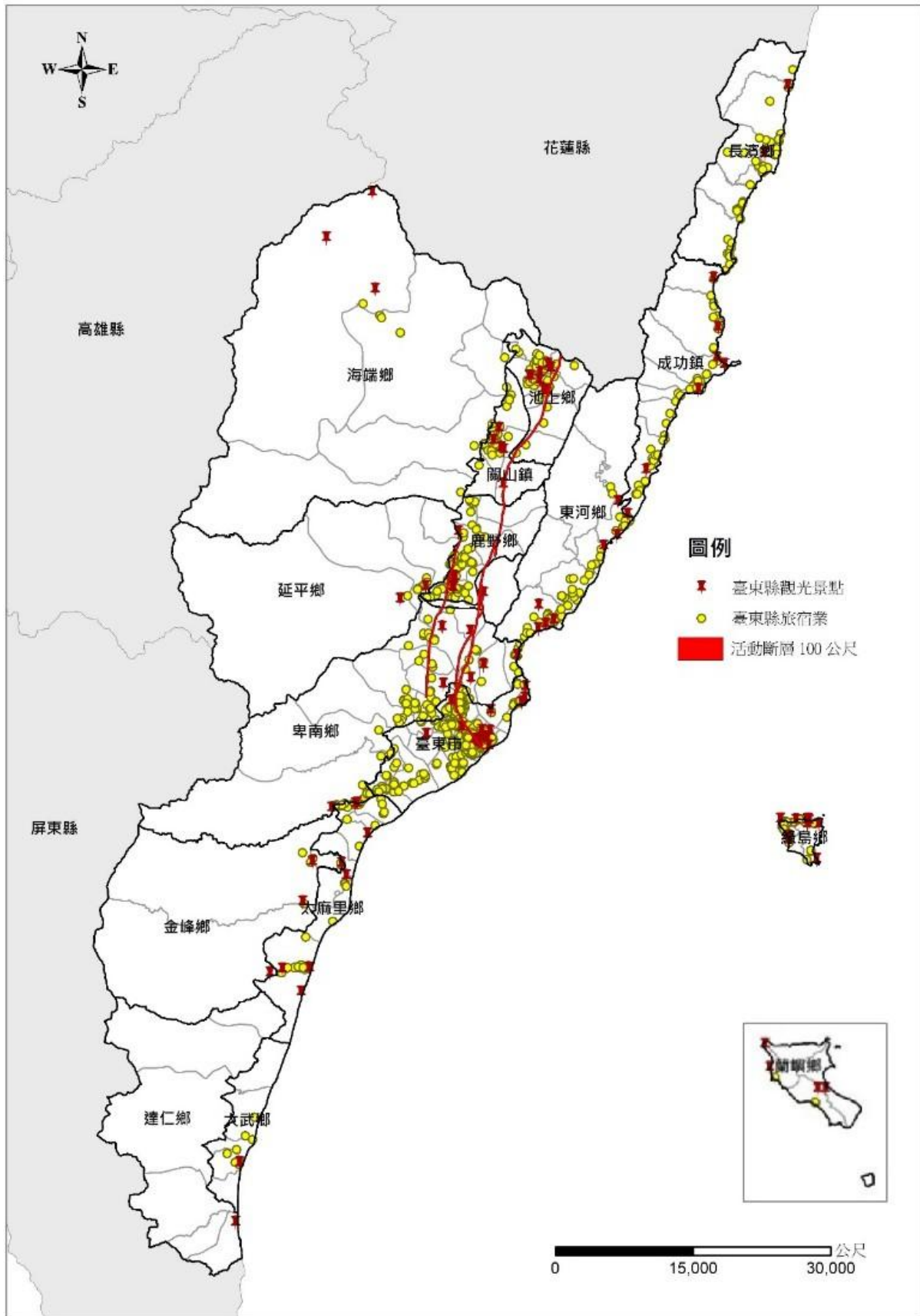


圖2-14 臺東縣活動斷層分布圖

四、海嘯災害

臺灣位於環太平洋地震帶，地震活動頻繁，其中有許多規模大於六的海外地震，而且震源機制常都屬於可能引發海嘯的正斷層或逆斷層的機制。臺灣雖然很幸運的在本世紀中未受到海嘯的侵襲，然而歷史文獻(Hsu and Lee, 1996)卻顯示台灣曾經遭受大海嘯的侵襲，並且造成了極大的災害。

新加坡的學者Adam D. Switzer提出了台灣附近可能出現的海嘯威脅，也特別提到，海嘯不一定是發生地震，而發生地震也未必會引發海嘯。像是鄰近的菲律賓巴布亞火山爆發時若造成海底山崩，也可能會引發海嘯威脅南台灣，而台灣的西南外海的海底地形由大陸棚轉為大陸斜坡，因此由南方來的海嘯波，勢必會造成重大威脅。

臺灣大學講座教授太田陽子教授，在臺灣進行了數年的研究，發現了許多地方有海嘯的沉積物，如臺東成功，也在綠島、蘭嶼等地發現了海嘯石的蹤跡，尺寸達4到5公尺，代表蘭嶼仍不能忽視海嘯的威脅。

在海嘯影響評估方面，依據100年7月間原委會進行之海域及陸域地形重新測量結果，及採用可能影響台灣之最大海嘯共計22處之震源區(琉球、馬尼拉、菲律賓、亞普和馬里亞納等海溝及斷層帶)，以更精細之網格進行海嘯模擬分析。由海嘯模擬結果可知，以琉球海溝的震源對於富山村影響為最大，其次馬尼拉海溝震源，海嘯造成之海水溢淹高程最高達5.96m。上述之海嘯高度可做為避難區保全戶劃設之參考。

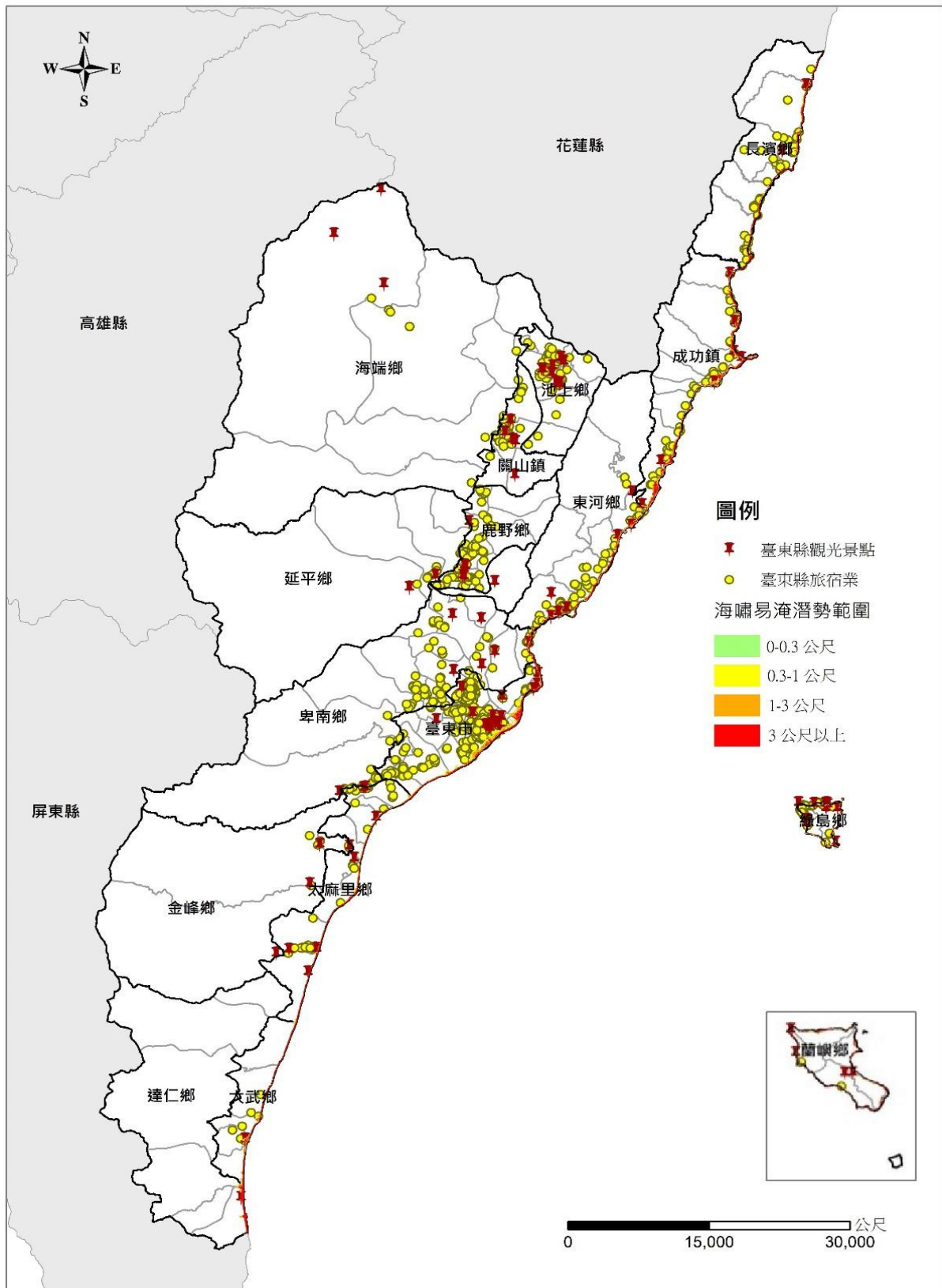


圖2-15 臺東縣海嘯易淹潛勢範圍

五、土石流災害

卑南鄉境內由農委會水土保持局所公佈的土石流潛勢溪流共有 39；利吉村內 2 條，東縣 DF068、東縣 DF069 均有保全住戶；利嘉村內東縣 DF053 有保全住戶；明峰村內 4 條，東縣 DF038、東縣 DF039、東縣 DF040、東縣 DF041 有保全住戶；東興村內 4 條，東縣 DF055 有保全住戶；初鹿村內 5 條，東縣 DF042、東縣 DF043、東縣 DF044、東縣 DF045 有保全住戶；美農村內東縣 DF047 及東縣 DF048 兩條潛勢溪流均有保全住戶；泰安村內 4 條，東縣 DF049、東縣 DF050、東縣 DF051、東縣 DF052 均有保全住戶；溫泉村內 8 條，東縣 DF058、東縣 DF061、東縣 DF063 及東縣 DF065 有保全住戶；嘉豐村內 6 條，東縣 DF070、東縣 DF072、東縣 DF073、東縣 DF074 及東縣 DF075 有保全住戶；賓朗村內 2 條，東縣 DF066、東縣 DF067 有保全住戶。卑南鄉鄉內土石流潛勢溪流基本資料如表 2-16 所示。

表 2-15 卑南鄉境內土石流潛勢溪流統計

溪流編號	縣市	鄉鎮	村里	溢流點編號	溢流點 X 坐標	溢流點 Y 坐標	風險等級	初估保全建物數	實際保全戶數	戶籍登記人數	實際居住人數	弱勢族群人數
東縣 DF038	臺東縣	卑南鄉	明峰村	CD01	259482.00	2530430.00	高	5 戶以上	35	78	68	22
東縣 DF039	臺東縣	卑南鄉	明峰村	CD01	262488.00	2526280.00	持續觀察	無	0	0	0	0
東縣 DF040	臺東縣	卑南鄉	明峰村	CD01	262476.00	2527169.00	持續觀察	無	0	0	0	0
東縣 DF041	臺東縣	卑南鄉	明峰村	BD01	260272.00	2528941.00	中	5 戶以上	4	24	20	9
東縣 DF042	臺東縣	卑南鄉	初鹿村	BD01	259075.00	2529657.00	高	5 戶以上	3	8	5	4

東縣 DF043	臺東縣	卑南鄉	初鹿村	CD01	258765.00	2528939.00	中	1~4 戶	13	48	46	10
東縣 DF044	臺東縣	卑南鄉	初鹿村	BD01	258325.00	2528746.00	高	5 戶 以上	7	9	7	5
東縣 DF045	臺東縣	卑南鄉	初鹿村	CD01	258011.00	2527908.00	低	無	0	0	0	0
東縣 DF045	臺東縣	卑南鄉	初鹿村	CD02	257899.00	2527966.00	低	1~4 戶	1	2	2	1
東縣 DF046	臺東縣	卑南鄉	初鹿村	BD02	256769.00	2527329.00	高	1~4 戶	0	0	0	0
東縣 DF046	臺東縣	卑南鄉	初鹿村	BD01	256822.00	2527506.00	高	5 戶 以上	5	10	10	3
東縣 DF047	臺東縣	卑南鄉	美農村	CD01	257780.00	2525992.00	高	5 戶 以上	3	3	3	0
東縣 DF047	臺東縣	卑南鄉	美農村	BD01	256711.00	2526177.00	高	無	0	0	0	0
東縣 DF048	臺東縣	卑南鄉	美農村	CD01	257852.00	2525287.00	低	1~4 戶	1	1	1	1
東縣 DF049	臺東縣	卑南鄉	泰安村	CD01	255017.00	2523707.00	低	1~4 戶	1	1	1	0
東縣 DF050	臺東縣	卑南鄉	泰安村	CD01	255687.00	2522506.00	低	5 戶 以上	1	1	1	1
東縣 DF051	臺東縣	卑南鄉	泰安村	BD01	256033.00	2521769.00	中	1~4 戶	3	8	3	0
東縣 DF051	臺東縣	卑南鄉	泰安村	CD01	256643.00	2521740.00	中	5 戶 以上	7	13	8	6
東縣 DF052	臺東縣	卑南鄉	泰安村	CD01	256300.00	2521227.00	低	1~4 戶	2	3	3	1

東縣 DF053	臺東縣	卑南鄉	利嘉村	BD01	256503.00	2520568.00	低	1~4 戶	9	11	10	7
東縣 DF054	臺東縣	卑南鄉	利嘉村	BD01	255359.00	2520195.00	持續觀察	無	0	0	0	0
東縣 DF055	臺東縣	卑南鄉	東興村	CD01	253838.00	2519100.00	低	1~4 戶	1	2	2	1
東縣 DF056	臺東縣	卑南鄉	東興村	BD01	252322.00	2518453.00	持續觀察	無	0	0	0	0
東縣 DF057	臺東縣	卑南鄉	東興村	CD01	254090.00	2517116.00	持續觀察	無	0	0	0	0
東縣 DF058	臺東縣	卑南鄉	溫泉村	BD01	253495.00	2514119.00	中	1~4 戶	1	1	1	1
東縣 DF059	臺東縣	卑南鄉	溫泉村	BD02	252408.00	2513268.00	高	1~4 戶	7	19	13	7
東縣 DF059	臺東縣	卑南鄉	溫泉村	BD01	252048.00	2513343.00	高	1~4 戶	0	0	0	0
東縣 DF060	臺東縣	卑南鄉	溫泉村	CD01	249132.00	2510307.00	持續觀察	無	0	0	0	0
東縣 DF061	臺東縣	卑南鄉	溫泉村	CD01	251951.00	2511035.00	中	5 戶 以上	11	23	16	8
東縣 DF062	臺東縣	卑南鄉	溫泉村	CD01	250311.00	2510616.00	持續觀察	無	0	0	0	0
東縣 DF063	臺東縣	卑南鄉	溫泉村	BD01	249769.00	2510046.00	中	5 戶 以上	12	18	3	9

東縣 DF064	臺東縣	卑南鄉	溫泉村	AD01	250697.00	2509923.00	低	無	0	0	0	0
東縣 DF065	臺東縣	卑南鄉	溫泉村	CD01	251665.00	2509955.00	高	5 戶以上	6	11	2	3
東縣 DF066	臺東縣	卑南鄉	賓朗村	CD01	259753.00	2523062.00	低	1~4 戶	2	4	4	3
東縣 DF067	臺東縣	卑南鄉	賓朗村	BD01	258094.00	2524286.00	低	1~4 戶	1	1	1	0
東縣 DF068	臺東縣	卑南鄉	利吉村	CD01	264347.00	2523918.00	高	1~4 戶	5	12	9	5
東縣 DF069	臺東縣	卑南鄉	利吉村	BD02	266103.00	2528822.00	中	1~4 戶	3	8	8	5
東縣 DF069	臺東縣	卑南鄉	利吉村	BD01	265973.00	2528804.00	中	1~4 戶	1	3	2	2
東縣 DF070	臺東縣	卑南鄉	嘉豐村	CD01	263736.00	2528936.00	中	1~4 戶	0	0	0	0
東縣 DF071	臺東縣	卑南鄉	嘉豐村	BD02	264256.00	2529680.00	低	無	0	0	0	0
東縣 DF071	臺東縣	卑南鄉	嘉豐村	BD01	264151.00	2529526.00	低	無	0	0	0	0
東縣 DF072	臺東縣	卑南鄉	嘉豐村	CD01	263403.00	2531035.00	低	無	0	0	0	0
東縣 DF073	臺東縣	卑南鄉	嘉豐村	CD01	263172.00	2531018.00	中	1~4 戶	1	1	1	1
東縣 DF074	臺東縣	卑南鄉	嘉豐村	CD01	262891.00	2530959.00	中	5 戶以上	2	3	1	1
東縣 DF075	臺東縣	卑南鄉	嘉豐村	CD01	261539.00	2531206.00	低	1~4 戶	23	55	33	12

東縣 DF126	臺東縣	卑南鄉	賓朗村	CD01	262226.00	2523643.00	中	5 戶以上	18	59	46	18
----------	-----	-----	-----	------	-----------	------------	---	-------	----	----	----	----

資料來源：依據水保局網站

表 2-16 卑南鄉土石流災害資料表

時間	災害簡要說明
1973.10.09	娜拉颱風造成卑南鄉初鹿村發生土石流，約 13 戶遭掩埋以及道路淹水等災害。
2001	民國 90 年桃芝颱風於山里一號橋野溪有土石溢出。
2013	受到天兔颱風影響，臺東縣知本溪流域溫泉橋上游左岸堤防溢堤，造成溫泉村 40 戶民宅淹水，而右岸邊坡則發生崩塌，雨水夾帶土砂沖入富野飯店，土砂堆積飯店 1 樓，房客緊急撤離避難。
2017	106 年卡努颱風外圍環流連日豪大雨影響，約於 10 月 14 日 11 時，卑南鄉溫泉村鎮樂山區部分民宅(鎮樂 122 號民宅)遭土石淤埋。 知本富野飯店後方坡地土石崩落沖入飯店 1 樓，崩塌面積約 1500 平方公尺、土砂量約 200 立方公尺。

卑南鄉的土石流潛勢溪流若按高、中、低潛勢及持續觀察等級區分，如圖 1-10 卑南鄉土石流潛勢溪流分布圖及表 1-6 卑南鄉土石流潛勢溪流處理等級所示。這些潛勢溪流之分佈區域多靠於中央山脈東側與縱谷平原。而所造成災情方面，多屬大水伴隨土石淤積為主，另有土石淹沒民宅、道路、耕地或公共設施者，其次為排水不良所造成之淹水災害。

表 2-17 卑南鄉土石流潛勢溪流處理等級

鄉鎮別	潛勢溪流 數目	高潛勢 溪流	中潛勢 溪流	低潛勢 溪流	持續觀 察
卑南鄉	39	8	12	12	7
總計	39	8	12	12	7

資料來源：依據水保局資料彙整

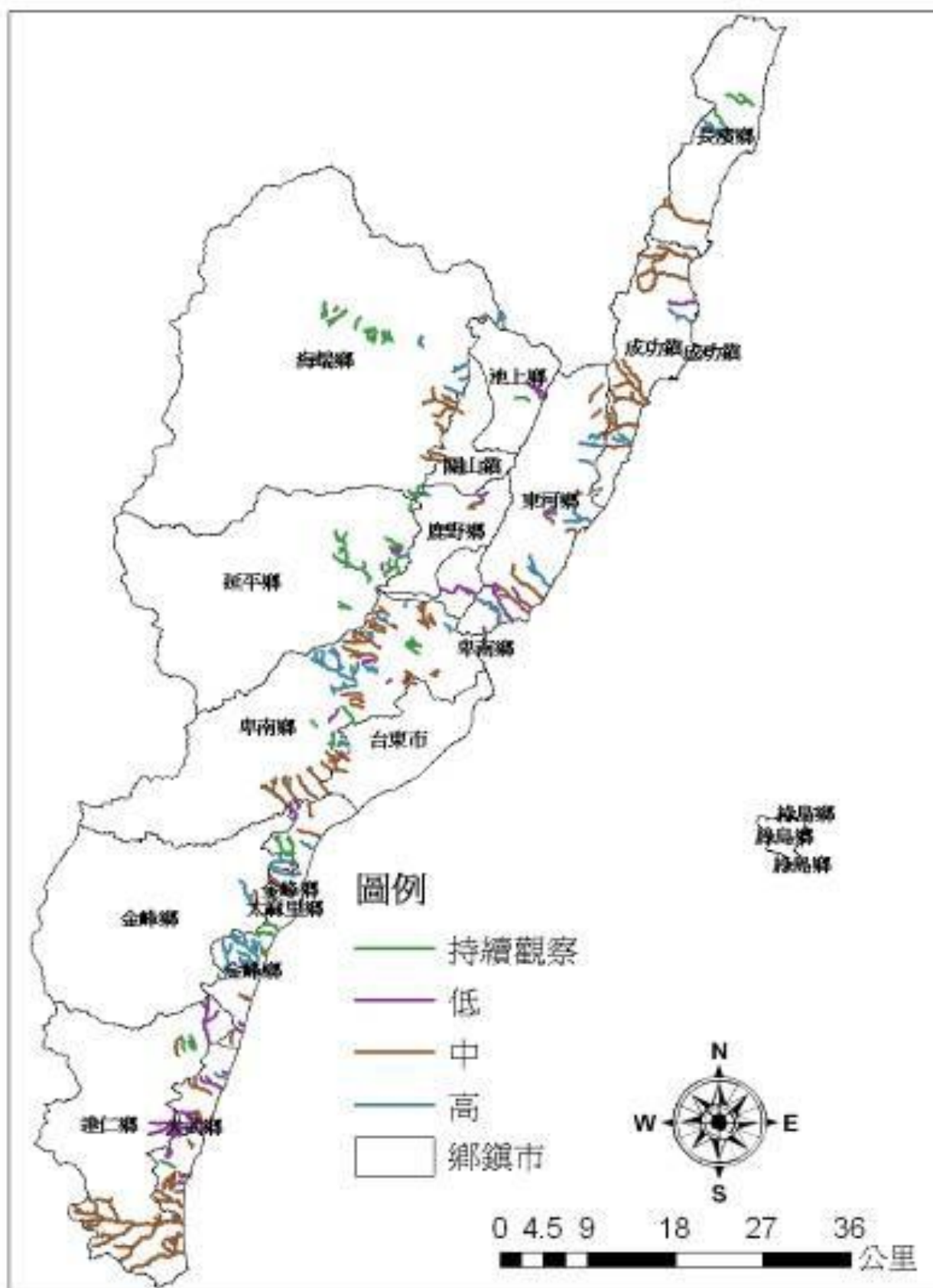


圖 2-16 卑南鄉土石流潛勢溪流分布圖

第三節、地區行政架構

卑南鄉公所行政組織架構如圖2-18所示，鄉長下設秘書，並區分為五課三室，分別為民政課；原住民行政課；建設課；農業課；財政課；行政室；主計室；人事室；公園路燈管理所；殯葬管理所；多元文化館；清潔隊，各村辦公室等組織。



圖2-17 卑南鄉公所行政組織架構

第四節、災害防救體系

在災害防救體系部份，我國防救災體系為中央、縣(市)、鄉(鎮、市)三級制，彼此互相緊密相連；由於鄉(鎮、市)為實施災害應變處理的第一層防線，因此，鄉(鎮、市)層級地方政府應能夠確實掌握應變搶救之先機來落實各項災害的處理工作。

本鄉依據災害防救法規定建立防救災作業體系，設置災害防救會報，災害防救

辦公室；災害應變期間，並視需要成立災害應變中心、緊急應變小組與災害前進指揮所，各組織之架構與運作簡述如後。

一、 災害防救會報

本公所之災害防救會報，由鄉長擔任召集人，副召集人由秘書兼任，成員由公所各課室與各業務權責單位組成。每年定期召開災防會報，或於必要時由指揮官指示召開。災防會報業已納入臺東縣防災體系，並於災害發生時，由鄉長率其成員參與救災任務。

二、 災害防救辦公室

公所為執行本鄉災害防救會報事務，特依災害防救法第十一條第二項規定，設臺東縣卑南鄉災害防救辦公室，本辦公室置主任一人，由秘書兼任，承鄉長之命綜理本辦公室事務，並指揮、監督所屬人員；置副主任與執行秘書分由民政課長與單位災害防救業務承辦人兼任，設置減災規劃組、整備應變組、調查復原組與資通管考組，各組成員由民政課、建設課、農業課、原住民行政課、主計與人事等相關業務課室各派兼任承辦1人。

三、 災害應變中心

於中央氣象局發布海上、陸上颱風警報後或經由臺東縣應變中心召集人指示，成立公所災害應變中心。災害應變中心成立時，由防災相關業務各單位各自輪班值守於所屬之單位辦公室，遇有緊急應變需求時以電話通報聯絡，有關災害應變中心之組成、任務、運作時機、中心人員遞補順位與相關支援協定說明如下。

(一) 組成

指揮官：鄉長

副指揮官：秘書

執行秘書：民政課長

成員：秘書、建設課、民政課、原住民行政課、農業課、主計室、人事室、

清潔隊、卑南衛生所、豐田消防分隊、卑南鄉各派出所及各村辦公室。

(二) 應變中心任務

1. 加強公所災害防救有關機關之縱向指揮、督導及橫向指導、聯繫、處理各項災害應變措施。

隨時瞭解並掌握本鄉各種災害狀況動態，即時傳遞災情及通報相關單位應變處理。

公所災情及損害之蒐集、評估、處理、彙整及報告事項。

其他有關防救災事宜。

(三) 運作時機

1. 在轄區內全部或部份地區有發生災害之虞或發生災害時，為預防災害或有效推行應變措施，由鄉長指定災害防救業務主管單位主管，立即成立公所災害應變中心。

災害業務主管單位，得視災害範圍及嚴重性呈報鄉長，立即成立災害應變中心。

鄉長指示災害應變中心成立。

縣災害應變中心通知成立。

(四) 中心人員遞補順位

本中心成員因故無法從事救災業務，依下列人員順位代理：

1. 鄉長—祕書—民政課課長

鄉長指派之單位內人員

課長指定之相關業務人員

其他配合單位依現行體制指派人員代理

(五) 如遇外縣市或其他鄉(鎮、市)災害，基於人道及同胞愛救援災害時，得經鄉長同意後投入人力、物力，從事救援工作。

(六) 本中心成立後視災害情況採 24 小時全天候作業。

(七) 備援中心

備援中心為災害應變中心毀損無法運作時，得接替其功能繼續執行任務，由防災相關業務各單位各自輪班值守，遇有緊急應變需求時以電話通報聯絡，有關備援中心之組成、任務、運作時機、中心人員遞補順位與相關支援協定同災害應變中心。

地點	空間	通訊設備	停機坪
豐田消防分隊(臺東縣臺東市豐田路195巷6號)	100平方公尺	■ 專線電話 ■ →衛星電話 ■ 傳真機 ■ 無線電 ■ 廣播系統	有操場 無

四、 緊急應變小組

為落實執行災害防救應變任務，於鄉長指示業務主管單位負責通報成員進駐公所災害應變中心，支援救災工作時，公所防救災各相關業務單位同時成立緊急應變小組待命支援，依災害應變中心之指示或逕依權責落實執行各項災害防救應變措施。有關緊急應變小組之組成、任務、運作時機與緊急應變規定等說明如下：

(一) 組成：由參與災害應變中心之各相關業務單位主管負責召集組成。

(二) 任務：依據相關防災計畫，主動蒐集及傳遞災情，並配合應變中心之指示，從事各項災害應變措施。

(三) 運作時機

1. 參與各種災害應變中心編組之各相關單位，應於派員進駐應變中心成立之同時，於自己單位內同步運作成立緊急應變小組。

有災害發生之虞，或災害發生時，在應變中心未運作前，單位主管應主動先於內部運作緊急成立應變小組。

(四) 緊急應變：配合臺東縣政府各單位緊急應變計畫，因應救災需求，公所各單位內部成立緊急應變小組執行救災工作。

五、 災害前進指揮所

於縣府災害應變中心指示或因災害緊急需求時，成立災害前進指揮所，其指揮官由鄉長任之，災害發生時未抵達現場暫由消防隊主管或當地派出所依權責協調處理。有關災害現場指揮所之組成、成立時機、編組任務、運作相關規定等說明如下：

(一) 組成

指揮官由鄉長或其他指定人員擔任，但災害發生時尚未抵達現場暫由消防主管或當地派出所依權責協調處理。

(二) 成立時機

1. 縣府（災害應變中心）指示成立時。
2. 視個案災害需要成立時。

(三) 編組及任務

1. 救災任務組：公所應變編組、消防分隊、衛生所、國軍及相關救災單位。
 - (1) 現場救災。
 - (2) 人命救助。
 - (3) 義警、消及民間志工人力協調派遣。

- (4) 支援無線電通訊設備。
- (5) 救難設備協助申請支援。
- (6) 其他業務權責事項。

醫護組：卑南鄉衛生所

- (1) 開設醫療(救護)站及傷患後送醫療。
- (2) 協助心理輔導。
- (3) 災區消毒協助。
- (4) 人數統計。
- (5) 其他業務權責事項。

治安組：卑南鄉各派出所

- (1) 災區交通警戒管制。
- (2) 災區治安維護。
- (3) 義警、民防團隊人力調派。
- (4) 通訊設備。
- (5) 其他相關警政權責業務事宜。

災情查通報組：民政課

- (1) 負責編組人員報到

- (2) 任務分配
- (3) 災情查通報
- (4) 協調聯繫事項

避難收容組：原住民行政課

- (1) 避難收容處所開設。
- (2) 災民身分認定及收容。
- (3) 救濟物資收集、發放。
- (4) 辦理罹難者家(親)屬之救助。
- (5) 有關各項物資所需採購、調度、處理等相關業務。
- (6) 各界捐贈救災物資之接受、管理與發放等事項。
- (7) 其他相關業務權責事項。

環保組：清潔隊

- (1) 廢棄物之處理與放置。
- (2) 環境衛生維護及消毒工作。
- (3) 災害時危險物品管理。
- (4) 其他有關業務權責事項。

災害搶修組：建設課

- (1) 災害搶救(含道路橋梁)機械調派事宜。
- (2) 營繕工程災害搶救及有關建設事項。
- (3) 危險屋調查及受災建築物設施管理。
- (4) 營繕工程災害搶救及路燈有關建設事項。
- (5) 道路災害查報及搶險作業。
- (6) 交通號誌毀損之查報與通報。
- (7) 其他有關建管工程及水利業務權責事項。

農業組

農、林、漁、牧、土石流等災情查報及通報，農物災害搶救機械調派事宜，其他有關農業業務權責事項。

財經組：主計室

辦理災情國賠相關事宜。

- (1)災害應變中心經費之管理。
- (2)災害搶救經費審核、核撥。

(四) 災害應變中心以現場人員搶救及災害防止為主，任務完成後編組取消，後續工作由相關單位辦理。

(五) 臨時指揮所由本所劃定及設定，成立後採機動性作業至任務完

成，由指揮官宣布。

(六) 災害發生接受通報後，由本所通知人員至現場報到參加救援工作，相關單位及人員平時應建立防救基本資料，以供緊急救援時爭取防救時效。

(七) 公所人力及物力需求，以就近調用爭取為原則，不足或無可調用時，再向鄰近鄉、縣或縣政府申請支援。

六、 卑南鄉公所各課室防災業務權責

本公所應變中心編組，各課室防災業務權責詳如下表所示。

職稱	現職	任 務 職 責	電 話
指揮官	鄉長	綜理本鄉各項災害應變各項事宜。	089-381368#201
副指揮官	秘書	襄理指揮官處理本鄉災害應變各項事宜。	089-381368#202
民政組 組長 組員 組員	民政課課長 課員 課員	一、辦理防災教育、防災演練及災害處理事宜。 二、規劃及推動災害防救計畫、防救措施及對策。 三、依規定成立本中心，排定本中心進駐人員輪值表，聯絡輪值人員進駐，辦理進駐人員值班費申請事宜。 四、督導本中心之設置、作業及災害防救整備、災情蒐集及通報等事項。	089-381368#331

		五、負責災情新聞發布與災害防救政令宣導等事項。 六、督導本中心各組執行災害防救相關事項。 七、大體處理相關事項。 八、其他應變處理及有關業務權責事項。 九、協調國軍支援各項災害之搶救及災區復原等事宜。 十、軍方支援部隊接待、指示及安置等事項。	
財政組 組長	財政課課長 出納	一、負責辦理本鄉災害期間救災經費之支付等事宜。 二、其他應變處理及有關業務權責事項。	089-381368#205
經建組 組長 組員	建設課課長 技士	一、災害時整備物資(營建工程建材及建築機具)之儲備、調動、供給。 二、辦理道路、橋樑、堤防、建築物(含施工中)工程災害搶險與搶修協調、聯繫(含所需機具、人員調配)、復原及災情查報傳遞統計事宜。 三、危險建築物、構造物限制使用或拆除與應即時補強事項。 四、鄉管河川綜合性治水措施之執行、疏浚措施、河川水位及洪水預警之提供與通報事項。 五、其他有關水利災害防救事項。 六、辦理稅捐減免事宜。	089-381368#111

		七、其他應變處理及有關業務權責事項。	
總務組 組長	行政室主任 總務 課員	一、災害應變中心作業人員食宿事宜。 二、負責採購緊急搶救器材以及有關執行聯繫等事宜。 三、辦理有關災害法制答詢、訴訟及國家賠償與籌組救災委員會等事宜 四、其他應變處理及有關業務權責事項。	089-381368#223
社會組 組長 組員	原住民行政 課課長 課員	一、救災物資之籌備及儲存事項。 二、災民收容所開設與規劃、指定、分配佈置管理事項。 三、災民登記、接待、統計、查報及管理事項。 四、災民救濟口糧、救濟金應急發放事項。 五、各界捐贈物資之接受與轉發事項。 六、辦理罹難者補助款核定有關事項。 七、住屋倒毀受理查報、統計及申請救助事項。 八、臨時災民收容及人員傷亡、失蹤、住屋倒毀救助事項。 九、避難收容場所設置應考量老人、嬰幼兒、孕婦、產婦、身心障礙者、新住民、外國人等災害避難弱勢族群生活環境之設施及設備。 十、其他社會救助(濟)有關事項。	089-381368#121
農經組 組長 組員	農業課課長 技士	一、辦理農、林、漁、牧災情查報、設施防護、搶修、土石流災害與善後處理工作等事宜。 二、災害時救急物資(農作物種子、肥料)之整備、運用、供給。	089-381368#131

		三、農業病蟲害防治。 四、有關水土保持災害防救事項。 五、推動農林業防災事宜。 六、有關林木災害損失調查。 七、有關林務災害防救事項。 八、有關農、林、漁、牧業災害緊急搶救及災情蒐集查報事項。 九、辦理農、林、漁、牧業災害救助(濟)有關事項。 十、其他應變處理及有關業務權責事項。	
環保組 組長	清潔隊隊長	一、辦理災區消毒、廢棄物處理、污泥之清除、排水溝、垃圾場之消毒及毒化物質災害處理。 二、發動全民實施災後環境消毒及清潔工作。 三、災後環境清理事宜。 四、其他應變處理及有關環保業務權責事項。	089-385305
主計組 組長	主計室主任	一、負責辦理本鄉災害期間救災經費之事宜。 二、其他應變處理及有關業務權責事項。	089-381368#205
人事組 組長	人事室主任	一、辦理災害防救中心進駐人員勤惰考核。 二、有關災害期間、學校上班、上課情形之查詢。 三、各種災害應變中心開設時機與編組機關單位及人員實施表須符合性別平權 四、其他應變處理及有關業務權責事項。	089-381368#225
醫療/衛生組 組長	卑南鄉衛生所主任	一、辦理傷、病患緊急救護醫療有關事項。 二、災區救護站之規劃、設立、運作與藥品衛材調度事項。	089-382042

		三、災區民眾心理創傷之預防與輔導相關事宜。 四、災區防疫之監測、通報、調查及相關處理工作。 五、災區傳染病之防治與食品衛生管理事項。 六、配合上級協調各醫院、衛生所及衛生機關發生災害應變處理。 七、災害時救急物資（醫療器材、藥品）之儲備、運用、供給。 八、執行緊急醫療事項。 九、辦理災後衛生改善之輔導及傳染病之預防事項。 十、其他應變處理及有關業務權責事項。	
電力搶修組 組長	台電卑南服務所所長	一、負責電力設施災害查報搶修及災害後復原等事宜。 二、其他應變處理及有關業務權責事項。	089-380911
自來水搶修組 組長	台灣自來水公司駐點人員	一、負責指揮自來水管線設施災害查報及搶修及災害後復原等事宜。 二、其他應變處理及有關業務權責事項。	089-310117*247
電信搶修組 組長	電信公司駐點人員	一、負責指揮電信設施災害查報搶修及災害後復原等事宜。 二、其他應變處理及有關業務權責事項。	089-219899
防救/消防組 組長	豐田消防分隊長+ 卑南消防分隊長	一、災情傳遞及災情查報。 二、負責人命搶救、傷患救護、救生、到院前緊急救護有關事宜。 三、災害人命搶救過程資料彙整。 四、救生隊及民間救難組織之指揮調度事宜。	089-384010

		五、協助本中心幕僚作業、防災教育訓練及演習事項。 六、其他應變處理及有關業務權責事項。	
治安/警察組 組長	利嘉派出所 所長+卑南分駐所 所長	一、負責災區緊急疏散、現場警戒、治安維護、交通管制、犯罪偵防、秩序維持等相關事項。 二、車、船、航空器等重大交通事故現場協助搶救處理之相關事項。 三、負責災害期間災區與交通狀況之查報。 四、辦理民眾大量傷亡查報有關事項。 五、辦理警政災情蒐集彙整及通報有關事項。 六、六、其他應變處理及有關業務權責事項。	089-382819
國軍組	空軍第七戰術戰鬥機聯隊	一、必要時提供營區作為災民收容處所。 二、協助強堵堤防、搶修交通、災民急救及災區重建復原工作等事宜。 三、協調動員國軍支援各項災害之搶救、危險區域災民疏散及災區復原等事宜。 四、其他有關業務權責事項。	089-228411
海巡組	海巡署東部分署	一、風災期間，執行臺東縣政府災害應變中心發管制區域公告事項。 二、海岸地區人員落海及海難事故救援工作。 三、依地方政府災害應變中心請求，規劃海岸勤務協助救災。 四、其他應變處理及有關業務權責事項。	089-224311
通報組	各村村長/ 村幹事	一、災害發生或有發生之虞時，	各村村辦公處：

		應主動前往各轄區住戶加強防災宣導，提醒民眾提高警覺。 二、發現災害時，應將災害訊息通知本中心、消防單位及警察單位，並作適當之處置。 三、協助災民安置及發放救濟品等事宜。 四、其他應變處理及有關業務權責事項。	
民生物資 供應組	臺東縣臺東 地區農會附 設農民購物 中心太平站 大潤發臺東 店	一、簽訂災民救濟食品儲備供應合約(五年 1 約)。 二、供輸收容災民 1400 人，收容 7 日份災害期間物資。 三、供應本中心所需之儲備食品(如魚肉類等罐頭、泡麵、礦泉水等)。 四、其他應變處理及有關業務權責事項。	089-38 4371 080 001 0020

第三章、災害共同對策

第一節、減災計畫

本計畫將減災計畫分成災害防救計畫之擬定、強化資通訊系統、防災資訊網建置、公共設施防災對策、防災教育、相互支援協議之訂定：

一、 災害防救計畫之擬訂

【重要等級】：B

【辦理單位】：民政課

【協辦單位】：各相關單位

【對策】：訂定本鄉災害防救計畫，以有效因應預防災害及有效應變。

【措施】：

1. 114年配合縣政府地區災害防救計畫，修訂本鄉地區災害防救計畫，並邀集各相關防救災業務單位就地區災害發生狀況，災害潛勢特性等，進行勘查、評估，檢討本鄉之災害防救計畫。

公所地區災害防救計畫於備查後於公所網站公布以供鄉民查詢使用。

二、強化資通訊系統

災害防救資訊的傳遞與災情通報系統之建立，現階段應整合既有的通訊管道及增購相關設備(有線、無線電話、行動電話、網路、傳真、及視訊設備等通訊器材)，長期目標係建立有效及耐災的災情通報、傳遞系統。

【重要等級】：A

【辦理單位】：各相關單位

【對策一】：建立本鄉災害應變通訊資源整備機制，於災害發生之虞或災害發生時，能進行各平行、垂直單位間緊急連繫。

【措施】：

1. 定期與本縣災害應變中心進行 CiscoWebex 視訊會議系統、thuraya 衛星電話操作測試。
2. 結合本縣現有供防救災使用之通訊管道，如各單位有線電話(含縣話及警、消用電話)、行動電話、NXDN 數位無線電、低軌衛星系統等通訊器材建構本縣災情通報及傳遞系統，以保持暢通。

【辦理單位】：各相關單位

【對策二】：強化各災害防救業務單位橫向及縱向聯繫系統。

【措施】：

1. 建置災害防救機關 24 小時災害緊急通訊聯繫資料，並隨時進行資訊試傳作業，保持資料常新。
2. 建置災害應變中心三級開設機制，協調聯繫公所各防災業務單位及各地地方防救災業務單位執行災害緊急應變措施。
3. 建立消防、警政及民政等多元化災情通報管道，由各該業務主管單位建立災情查報通報人員名冊，並定期通訊測試。

三、 防災資訊網建置

使用中央防救災入口網之EMIC(應變管理資訊雲端服務)系統(應變管理資訊雲端服務)，並加強村、鄰長與公所各防救災業務單位、地方防救災業務單位間之資訊連繫，以提供本鄉民眾災害防救即時資訊及通報管道。

【重要等級】：A

【辦理單位】：各相關單位

【對策】：有效建置鹿野鄉公所防災資訊網站，宣達各類防災資訊、地圖與教育訓練並整合、連結各部會、縣府救災網頁。

【措施】：

1. 加強公所各防救災業務單位熟悉使用中央防救災入口網之EMIC(應變管理資訊雲端服務)系統。
2. 整合公所防救災資訊於本所網站防災宣導專區，並連結縣政府、臺東大學防災中心、「NCDR 災害示警公開資料平台」與中央各部會防救災資訊網站，提供各類防救災資訊資料。
3. 應用公所與各防救災業務單位害防救重大疏散避難、相互支援、災情查通報等重要訊息。

四、 公共設施防災對策

短期內確立公所所管轄之公共設施如辦公場所、活動中心、道路路燈、防汛設施等符合安全標準、公物如消防器材、砂包、防汛設備能正常使用；長期目標則對公共設施建材具有防震、耐震之考量並進行詳細規劃等。

【重要等級】：B

【辦理單位】：建設課協調各相關單位

【對策】：針對公共設施選擇具有耐震之考量、並針對一般設施、防汛設施定期檢修

【措施】：

1. 屬公所管理權責之公共建築物，包含公所辦公場所、活動中心等，應有耐災及減災之考量。
2. 定期檢查、補充、更新公共建築物之消防器材、砂包等防災器材。
3. 加強所管道路公共設施(路燈、行道樹等)防災檢查。
4. 針對公所管理相關移動式抽水機組等各類防汛設備設施之檢修作業。
5. 屬其他單位管理權責之各類防汛設施，若經目視發現有異常之可能時，則協助舉報所管單位進行檢修。

五、 防災教育

災害發生時，最重要為自助，需加強民眾防災教育，定期安排相關災害防救相關知識之教育及觀摩，透過災前應教導各區居民瞭解所居住地點及附近環境狀況，加強社區民眾、里鄰防災知識及觀念，並協助實施村、鄰互助訓練及簡易救災器具準備。

【重要等級】：B

【辦理單位】：各相關單位

【對策一】：強化各單位配合辦理防災宣導、演練。

【措施一】：

1. 規劃辦理國家防災日系列活動，辦理防災相關座談會，以提升相關機關災害應變能力，並透過教育宣導方式加強民眾災害防救意識，達到全民防災之目的。
2. 動員民間團體對民眾進行災害發生時避難逃生要領宣導。
3. 加強鄰里、社區防災觀念，並實施鄰里互助訓練，以落實社區防災目的。
4. 運用大眾媒體加強防災宣導，並推廣防災宣導資料及手冊，普及防災知識。

【對策二】：提升公所人員防救災知能。

【措施】：

1. 提升公所人員實體課程：辦理天然災害停止上班及上課作業辦法講習，EMIC 操作訓練，以提升人員災害通報之應變力及防災能力。
2. 提升公務人員數位課程：嚴選地方「e 等公務園+學習平臺」有關天然災害之數位課程納入政策性數位課程，便利同仁利用公餘時間進行自主學習，突破場地、氣候與人數限制，增加同仁對防災之基本概念與知能。

3. 臺東縣政府 112 年數位學習必修及選修組裝課程已建置完成

【必修】組裝課程如下：

- ♥海洋產業-藍色經濟與產業永續發展路徑
- ♥【週日閱讀科學大師】如何種樹生碳權
- ♥數位轉型的資安治理策略
- ♥族群文化產業與觀光行銷科技
- ♥人工智慧的發展與應用
- ♥職場霸凌防治及處理實務案例研習
- ♥傳統性別暴力迷思與正確防暴觀念

【選修】組裝課程如下：

- ♥人權與國際公約
- ♥政府採購履約管理案例分享-以契約變更為中心
- ♥114年度公務人員每月一書-開拓視野篇
- ♥失智友善好厝邊
- ♥全民國防概論

【對策三】：加強防災士人員訓練

【措施】：

強化社區與民眾自主防災能力，推廣防災士理念及民眾自助互助觀念，積極推動防災士培訓及認證制度，俾使防災工作帶入各村社區，強化鎮民防災意識，以落實各村防災工作。

1. 增加公所防災承辦人員取得防災士資格。
2. 鼓勵社區自主防災編組成員派員參加防災士訓練課程。

六、 相互支援協議之訂定

(一) 與其他區簽訂相互支援協定

【重要等級】：B

【辦理單位】：民政課、原住民行政課

【對策】：與其他公所簽定相互支援協定。協議訂定對象各依需求彼此相互簽訂支援協議(包含物力、人力、物資、機械)，支援項目視援助提供者及受援者需求差異選定，支援辦法依支援項目提供方式訂定。

【措施】：為因應大規模災害逐步建立相互支援協定，以確保第一時間得到鄰近或較遠的地方政府能於第一時間提供協助，

如人命救助及災害搶救、醫療及傷病患運送處理、救災人力、車輛、機具、器材等救災支援、安全警戒及維護、災民收容、物資救濟、消毒防疫及汙染防治等，減少災時第一時間聯繫及協調所須耗費時程。計畫完成強化基層鄉（鎮、市）公所互助力量。透過大規模災害情境評估鄉（鎮、市）公所災害防救資源、災害防救資源互補性、交通易達性建立區域聯防機制，建立合作平台，由兵棋推演或實兵演練驗證，以提早建立合作及溝通方式，以臺東縣軸線為分野，擬定區域治理合作協議書。目前已於 112 年 02 月 18 日與臺東市、蘭嶼鄉與綠島鄉公所簽訂災害防救相互支援合作協定書。（期間：1120218-1151231）

臺東縣台東市、卑南鄉、蘭嶼鄉、綠島鄉 台東市區災害區域治理合作協議書

臺東縣台東市、卑南鄉、蘭嶼鄉、綠島鄉四鄉(以下稱為協議四方)為提供鄉境區域內安全環境及災害應變作業的完善性，簽署以下合作協議：

- 一、協議四方共同以地方自治範疇內災害自治事務的參與為主，以確保居民的生命安全為共同宗旨。
- 二、協議四方共同同意，就以下事項進行合作：
 - (一) 互相支援防救災人力及資源，必要費用視實際支用協商攤報。
 - (二) 共同辦理防救災教育訓練、演練及其他事項。
 - (三) 若造成大規模區域災害應變中心開設標準，共同以消防局臺東大隊為前進指揮所，並協調相關應變人員進駐(離島以視訊進行)，提供災害情資及處理應變事務。
 - (四) 四方共組區域治理協商平台，視需要得由任一方召開工作協商會議。
 - (五) 非自治權限內容，但涉及災害需協調及處理事務，共同以臺東縣政府為上級處理單位。
- 三、本協議內容如需更動，由協議四方充分協商後為之。
- 四、本協議書由協議四方共同訂定，自雙方簽字起生效，有效期間五年。
- 四、本協議書一式四份，由協議四方各執一份。

臺東縣台東市 臺東縣卑南鄉 臺東縣蘭嶼鄉 臺東縣綠島鄉

市長 陳銘風 鄉長 郭宗益 鄉長 謝胡源 鄉長 謝賢裕

日期：

日期：

日期：

日期：

(二) 與民間團體簽訂互支援協定

【重要等級】：B

【辦理單位】：民政課、原住民行政課

【對策二】：與其他民間團體簽定相互支援協定。協議訂定對象各依需求彼此相互簽訂支援協議(包含物力、人力、物資、機械)，支援項目視援助提供者及受援者需求差異選定，支援辦法依支援項目提供方式訂定。

表3-1 卑南鄉民間團體一覽表

臺東縣卑南鄉各社區發展協會負責人、連絡電話及相關資料一覽表						
社 區	職 稱	姓 名	住 址	電 話	行 動	
太平	理事長	陳福益	太平村 5 鄰和平路 128 巷 8 號	380168		
	總幹事	王秋蘭	太平村 5 鄰太平路 219 號	384420		
賓朗	理事長	楊過	賓朗村賓朗路 625 號			
	總幹事	陳怡如	賓朗村賓朗路 517 巷 20 號			
下賓朗	理事長	許翰生	賓朗村 15 鄰下賓朗 111 號			
	總幹事	孫賈尚軒	賓朗村 12 鄰下賓朗 5 之 1 號			
十股	理事長	蕭明賢	賓朗村 8 鄰 8 號			
	總幹事	陳昭羽	賓朗村 9 鄰十股 48 號			
頂岩灣	理事長	曾能健	賓朗村 29 鄰頂岩灣 1 之 9 號	222689		
	總幹事	羅紹仁	臺東市北安路 13 號			
富源	理事長	謝景林	富源村 9 鄰 130 號			
	總幹事	張文祥	富源村志航路 2 段 170-1 號	222702		
富山	理事長	洪瑋成	富山村 3 鄰漁場 16 號			
	總幹事	胡美君	富山村 3 鄰漁場 16 號			
利吉	理事長	施明月	利吉村 8 鄰利吉路 219 號	222669		
	總幹事	陳婉翎	利吉村 4 鄰利吉路 95 號			
嘉豐	理事長	陳清水	嘉豐村和平路 5 鄰 110 號	571338		

	總幹事	鄧順翔	嘉豐村 12 鄰 148 號	571591		
明峰	理事長	潘明順	賓朗村賓朗路 342 號之 1	227660		
	總幹事	陳麗雪	賓朗村頂永豐 49 號。			
龍過脈	理事長	傅天麟	明峰村 9 鄰龍過脈 132 號			
	總幹事	李維恩	明峰村 7 鄰龍過脈 86-1 號			
初鹿	理事長	吳孝從	初鹿村初鹿二街 64 巷 18 號			
	總幹事	曾憲忠	初鹿村初鹿二街 81 巷 22 號			
美農	理事長	余俊霖	美農村煙草間 17 鄰 98 號	571497		
	總幹事	陳祥介	美農村高台 45 號			
泰安	理事長	張平國	泰安村 8 鄰 182 號之 1	381011		
	總幹事	陳昱均	臺東市杭州街 394 號			
利嘉	理事長	許榮宗	利嘉村利民路 130 號			
	總幹事	孔柏元	利嘉村利民路 163 號			
東興	理事長	潘王文賓	東興村東園一街 145 號			
	總幹事	李張力元	東興村比利良 8 號			
溫泉	理事長	何明松	溫泉村鎮樂路 108 之 8 號			
	總幹事	廖盈淑	溫泉村溫泉路 55 號 6 樓之 15			

第二節、整備計畫

本計畫將整備計畫之災害防救對策分為防災體系建置、災害應變資源整備、防救災人員編組與整備、設施及設備之檢修、避難救災路徑規劃、災害應變中心設置規劃、監測及警報系統應用等工作，本節將其內容具體分述如下：

一、 防災體系建置

於災害發生時或有災害發生之虞時，透過防災體系的建置，有

效減少人員傷亡及財產損失，其內容包含：

- (一) 訂定緊急應變計畫，明定執行災害應變人員緊急連絡方法、集合方式、集合地點、任務分配、作業流程及注意事項，健全各類災害之各級災害應變中心及應變通報體系。
- (二) 對災害潛勢地區事先訂定警戒避難準則等相關內容。
- (三) 公所及災害防救團體(志願組織)間應評估需求，建立相互支援與聯繫機制，依不同災害事故規模請求相互救援。
- (四) 國軍需強化救災技能，並將相關救災裝備器材及應變人力，納入救災編組。

二、 防救災資源整備

為防止臨時性重大災變，平時即積極充實搶救設備及人員之整備，當災害來臨時可確實掌握及利用救災資源。防救災資源整備需求如表3-2。

(一) 災害搶救設備整備

【重要等級】：B

【辦理單位】：原住民行政課、建設課

【對策一】：每年訂定各項開口契約

【措施】：公所訂定搶險搶修、救災車輛、民生物資及復建工程規

劃設計開口契約。

【辦理單位】：建設課

【對策二】：平時即確認各項搶救設備、機具

【措施】：

1. 建立開口合約廠商名冊，並定時進行通報聯絡機制測試，以利災時對口機制正常運作。
2. 建立可供緊急徵調徵用之機具名單，確認實際可調動之機具與數量。
3. 完成防救災機具及材料之整備，並定期辦理各項機具之檢查及維修工作，以維護機具正常運作及支援動能。

【辦理單位】：民政課

【協辦單位】：消防分隊

【對策三】：強化資訊傳遞及災情通報連絡設施、整備、並加強資訊通訊系統之不斷電及耐災性能

【措施】：

1. 定期或不定期檢核本鄉災害應變中心資通訊設備，同時應訂定災害應變中心資通訊系統中斷緊急應變及復原演練計畫，並模擬斷訊或大量使用時之應變作為，以加強因應能力。
2. 辦理災害應變中心資通訊設備委由專業承商維護案(含 UPS 不斷電系統)，由承商實施專業維護，以維設備最佳妥善度。

表3-2 防救災資源整備需求表

項次	資源名稱	保管場所	數量	保管人	連絡電話
1	個人無線電對講機	卑南鄉公所	20	任彥名	089-381368
2	垃圾車	鄉公所清潔隊	7	李昀儒	089-385305
3	小型移動式發電機	各村村辦公處	13	13 村村幹事	089-381368
4	手持衛星行動電話	卑南鄉公所	3	任彥名	089-381368
5	手提強力照明燈	卑南鄉公所	2	任彥名	089-381368
6	抓斗車	卑南鄉公所清潔隊	1	李昀儒	089-385305
7	沙包	卑南鄉公所	500	蕭靜珊	089-381368
8	災害防救團體	卑南鄉公所	20	任彥名	089-381368
9	資源回收車	卑南鄉公所清潔隊	5	李昀儒	089-385305
10	鏈鋸	利吉村辦公處	1	吳渫宏	089-222304
11	清溝車	卑南鄉公所清潔隊	1	李昀儒	089-385305

資料來源：EMIC 救災資源資料統計(114.01)

(二) 避難收容處所與救災物資整備

【重要等級】：B

【辦理單位】：原住民行政課

【對策一】：加強本所聯絡轄內民宿、活動中心、學校、教會願意提供臨時避難收容處所。

【措施】：

1. 將所能運用救災之人力列管造冊，人員平時實施教育訓練。
2. 評估轄內適合提供臨時避難收容處所之「活動中心、學校、民宿、教會」，建立收容體系設置及系統運作資源，如避難收容處所的容納人數及物資整合。

【辦理單位】：原住民行政課

【對策二】：

1. 建立民生救濟、救急物資整備計畫，以備災時之需。
2. 社會課訂定救災民生物資支援協議、開口契約。

【措施】：

1. 依據「臺東縣政府因應天然災害緊急救濟物民生資儲存及管理作業要點」儲備適量之民生必需用品。
2. 建立公所民生物資儲備處所一覽表，並依臨時收容人數推估物資需求量後加以備置。

3. 建立民生救濟、救急物資整備計畫，並考量儲藏地點方式、管理方法及建築物之結構安全。
4. 連繫民生物資開口合約廠商，並就採購品項預作準備。
5. 勘查民生救濟物資儲備場所，並考量耐震強度，以避免救災物資損毀。
6. 災害應變資源整備需求量：

【辦理單位】：原住民行政課

【協辦單位】：原住民行政課

【對策三】：公所適時檢討避難收容處所設置位置，並定期檢修及維護。

【措施】：

1. 災民避難收容處所劃定原則：
 - (1). 安全原則：避難收容處所設置地點應避開高災害潛勢區域，以建築結構牢固、無坡地災害之地點設置較為適宜，以避免二次遷移或二次災害發生。
 - (2). 就近原則：避難收容處所的指定，以選擇距離災害發生地較近之學校、村民活動中心等公共建物為主。

- (3). 效益原則：避難收容處所需備有基本的生活設備、設施，足夠活動的空間，以及充足的民生物資，以滿足災民生活需求，提供災民良好的安置環境。
- (4). 分類原則：避難收容處所的指定，應先勘查地形，調查環境，並依災害類型指定不同性質的安置場所。
- (5). 整備原則：考量災害特性、人口分布、地形狀況，事先指定適當地點作為災民避難收容處所，宣導民眾週知，並定期動員居民演練，熟悉避難路徑，劃設為安置場所之建物應由專人負責平時之定期安全檢查及設施維護，並備妥相當數量的民生救濟物資，以確保災民生活安全及環境品質。

災民避難收容處所設置原則：安置時間在 14 天以內者，應設置短期避難收容處所，其設置地點由公所災害應變中心指揮官指定學校、教會或村民活動中心開設，惟安置學校期間，以不影響學校正常上課為原則。

災民避難收容處所設置規劃時，應考量災時民眾日常生活之便利性及安全性，如照明、衛生及盥洗、餐飲、不斷電廣播設備、資訊、心理輔導、臨時廁所等。

優先針對生活弱勢者、高齡及行動不便者規劃加強照護之設

施場所，並與一般設施、人員有所區隔。

負責緊急收容業務單位應對指定安置場所全面進行災害防救安全檢查及補強作業。

災民避難收容處所設置時機：

- (1). 避難收容處所開設由鄉級災害應變中心視災區實際狀況開設之。
- (2). 公所應評估災害發生之可能性預開收容處所，以適時收容被疏散撤離後無家可歸之民眾。

【辦理單位】：原住民行政課

【對策四】：定期檢測及整備各地區避難收容處所，並規劃災民之登記、接待、統計、查報及管理事項。

【措施】：

1. 公所依據有關計畫聯結災害防救收容業務之各單位共同制定「災民避難收容處所管理計畫」。
2. 避難收容處所設施之管理，平時即應指定專人或專屬單位負責管理與維護；災時由開設避難收容處所之單位代為負責檢測、管理。

3. 避難收容處所開設時，應將開設日期、場所、收容人數、聯絡電話、管理負責人及預定開設期間等資料通報社會處等相關單位。
4. 避難收容處所開設後，災民應造冊管理，警察機關負責避難收容處所安全警戒、秩序維護及進出管制等事項。
5. 經指定為避難收容處所之學校，應參與部分工作分擔協議及啟動體制計畫的策定與執行。
6. 避難收容處所之設備統由公所負責購置、保管及維護。
7. 訂定災區短期臨時安置處理機制。

三、 防救災人員編組與整備

災害防救人員動員系統建置的主要目的在於執行災害搶救工作，藉由將救災人力資源系統化整備，於災害發生時有助於迅速的動員並建立防救工作秩序，以達到有效整合及系統化的管理。此外，為利災時防救工作的執行，各單位平時即應舉辦災害防救活動如教育訓練、演練，並積極參與，培訓各類災害防救人員，以備災時所需。

【重要等級】：B

【辦理單位】：本鄉各相關單位

【對策一】：各業務分組應訂定災害應變人員緊急動員計畫並建立機制。

【措施】：

1. 為執行災害應變措施，各業務分組應設緊急應變小組並建立緊急應變機制，由各業務單位主管擔任召集人，召集所屬單位、人員及附屬機關予以編組，並指定緊急聯繫協調窗口。
2. 緊急應變小組應於災害發生或有發生之虞時即行運作，主動互相聯繫協調通報，並執行災情蒐集、查證、彙整、通報、災害搶救及救災資源調度等緊急措施。
3. 緊急應變小組成員應於規定時間內到勤，如因地震或其他重大災害發生通訊中斷，導致不能以傳真或電話等通訊系統通知時，編組人員應主動確認緊急應變小組是否成立，並不待通知即時自動進駐執行各項救災任務。

【辦理單位】：本鄉各相關單位

【對策二】：建立動員民間組織與志工之整備編組之機制。

【措施】：

1. 為充分運用民力，各機關應依業管防救災事項，將災害防救團體、志工納入編組並建立名冊，並施以專業訓練，以協助執行救災工作。
2. 各業務單位應定期邀請各救難團體召開聯繫會報，交換救災經驗與資訊，溝通觀念與做法，建立有效的救難協勤機制，並舉辦救災演習觀摩，使能熟悉救災指揮系統，適時投入發揮救災效能。
3. 為強化民間救難團體及組織救援力量，各機關(單位)應視財務狀況補助民間救難團體及救難志願組織充實其協勤裝備器材。

【辦理單位】：公所各相關單位

【對策三】：辦理災害防救課程教育及訓練，加強防災業務人員專業知識及能力。

【措施】：

1. 定期辦理衛星電話、視訊系統、等資通訊系統教育訓練，確保災時通訊系統順暢。
2. 定期辦理疏散撤離、避難收容、EMIC 與防救災知識教育訓練提升防救災素養。

【辦理單位】：公所各相關單位

【對策三】：災害防救人員之整備編組現況。

【措施】：

災害應變作業人員與編組情形詳如本計畫，應變人員緊急聯絡方法、集合方式、集中地點、任務分配、作業流程等已於災害應變作業程序與手冊中明訂。民間組織與志工則已建立可支援團體與配合項目如表3-3所示。

表3-3 可支援本區之民間組織與志工團體一覽表

編組職稱	姓名	聯絡電話	執掌	備註
災害救助 第 1 組	溫泉 志工隊	王宗文 089-512744 0932661883	協助災時現場 救助相關業務、 服務人員	
災害救助 第 2 組	臺東縣卑 南鄉美農 社區發展 協會	陳明富 (陳祥介 0932661757) 089-572013	協助災時現場 救助相關業務、 烹飪、文書工 作、服務人員	
災害救助 第 3 組	臺東縣卑 南鄉原住 民族家庭 服務中心	張彤管 089-380590 0985-502024	協助災時現場 救助相關業務、 村里防災業務 宣導	

四、設施及設備之檢修

各項防災業務單位應定期且分階段辦理及完成所屬業務範圍內所有災害防救設施、設備之檢查與相關修復，並加強耐震之檢修，若無法於近期完成之工作，應呈報縣府主管單位知悉，並依相關緊急處理機制預做準備，以利災時搶救工作順利。

(一) 維生管線

【重要等級】：B

【辦理單位】：台灣電力公司、中華電信公司、自來水公司

【對策一】：確保維生管線之安全。

【措施】：

1. 督導各管線單位確實執行管線設施汰舊換新計畫，汰換老舊管線。
2. 督導各管線單位定期辦理維生管線之檢修與維護，如指定專人巡管，定期辦理管線之陰極防蝕電位檢測，視需要實施管線內部檢測。
3. 督導各管線單位依發生災害模擬結果及考慮各項維生管線所在位置，協請相關單位擬定檢測、補強計畫。

(1). 依據災害潛勢分析結果，選擇輸電線路設施之適當設置廠址及路徑，並加強防災設計、定期檢驗及維護等工作事項。

(2). 檢查現有維生管線是否位於震災高潛勢區域，針對震災高潛勢地區之管線設法增強抗震功能。

定期對維生管線之輸儲設備清查。

【辦理單位】：臺灣電力公司、中華電信公司、自來水公司

【對策一】：規劃災害造成管線受損時之應變措施，並儲備緊急應變能量。

【措施】：

1. 建立迅速可靠的災情通報系統及連絡清冊，建立電力公司、自來水公司、電信公司建立連絡人資料，俾於災變時，緊急動員人力參與救災作業。
2. 建立並更新之管線地理資訊、圖資系統。
3. 建立妥善之災害應變體系與標準作業程序，參與辦理之救災演習，加強員工在職訓練，以提升災變搶修能力。
4. 建立電力公司、自來水公司、電信公司資料庫，俾於災變時，緊急動員人力參與救災作業。

5. 平時對於民生所需之自來水、電力、電信等維生管線即應特別注意維護，汰換或補充、添購新式之搶修設備。

(二) 道路

【重要等級】：B

【辦理單位】：建設課

【對策一】：道路設施維護及各項搶修機具之檢修與維護。

【措施】：

1. 建立道路基本資料及檢測作業，並列冊管理定期更新
2. 每年度辦理道路、公園等緊急搶修開口合約。
3. 針對檢測結果不良道路，依災害潛勢與境況模擬並考慮道路設施位置等資料，研擬道路檢測，依評估結果研議後續處置方案。

【辦理單位】：公園路燈管理所

【對策二】：公園設施、行道樹，透過平時檢修及維護，加強設施之耐災性。

【措施】：

1. 對各項公園設施、行道樹進行防災檢查與維護。
2. 每年編列經費辦理公園、行道樹改善工程。

(三) 防汛設施定期檢修

【重要等級】：B

【辦理單位】：建設課

【對策】：防汛設施維護之簡易檢修。

【措施】：

1. 針對公所管理之小型移動式抽水機等防汛設備設施之檢修作業
2. 屬其他單位管理權責之各類防汛設施，若經目視發現有異常之可能時，則協助舉報所管單位進行檢修。

(四) 環境清潔相關措施

【重要等級】：B

【辦理單位】：清潔隊

【對策二】：針對各項機具及清運車輛定期保養及檢修補強，並建立必要之解決處理動作及回報機制。

【措施】：加強各項設施及清運車輛維護保養及防護工作，以利災後工作順利。

五、 避難救災路徑規劃

災害發生後，首要工作即為確保人員之生命安全，為迅速將災

區民眾緊急疏散及撤離。避難疏散運輸應考量災害規模的大小、緊急程度、發生位置、時間等因素，實施局部或區域性交通管制措施，以利於第一時間將受災者送往安全區域，並使緊急應變人員與器材能更快速地進入災區。

【重要等級】：B

【辦理單位】：建設課、原住民行政課、民政課

【對策一】：災害發生時，為了減少民眾生命財產的損失，必須針對避難疏散路線與投入災害救援資源等作業進行規劃，以確保災區民眾能於短時間內進行疏散避難至安全的場所。

【措施】：

1. 配合災害潛勢分析，規劃緊急救援道路及避難道路系統。
2. 執行緊急救援道路及避難道路之維護管理。
3. 設置緊急救援道路及避難道路指示標誌。

【辦理單位】：建設課、原住民行政課、民政課

【對策二】：在發生重大災害導致交通道路癱瘓，緊急運送路線之選定，應考量各工程養護單位搶修及各緊急救援單位之運送需求，依道路系統服務層級，緊急運送路線規劃

原則。

【措施】：

1. 最短時間維持救援路線暢通：選擇設計等級較高(如防震、防淹)主要幹道，避開易發生毀損、淹水或坍方而造成交通阻斷之路段，以利在最短時間集中搶修資源，維繫基本運輸動脈。
2. 選擇醫療院所、災民救濟場所：考量緊急醫療院所、災民避難收容處所及救災物資儲放地點，以使傷患救助、災民安置救濟等事項得以順利進行。
3. 考量各區間救災資源相互支援：考量路線之多重性及可替代性，維持各行政區間重要幹道的暢通，以利救災物資相互支援、調度。
4. 維持對外交通聯繫順暢：保持空中、海上道路順暢，以使外界之救援單位可以順利進入本區支援搶救。

【對策三】：交通管制

【辦理單位】：建設課、鄉轄派出所

【措施】：

1. 道路毀損致無法通行期間，規劃替代道路、實施道路補強、劃定警戒區並發布訊息。

2. 受災區域交通管制除疏導交通禁止非救災車輛進入受災區域，並於接獲災害訊息時，各執行交通管制疏導單位，應立即派員到達現場實施管制。
3. 絕對禁止災害區外圍有人車進入，但搶救災害之工程車輛、特種車輛及救災、消防車等應優先進入受災區域。
4. 重大災害發生後，應設定人車疏散指示牌於各重要路口。

【對策四】：避難疏散地圖

【辦理單位】：民政課、社會課

【措施】：每年依據災害潛勢、歷史災例，更新圖資

六、災害應變中心設置規劃

當災害發生時或有發生之於時，得視災害類別及狀況分級開設應變中心，以執行災害緊急應變事宜。

【重要等級】：A

【辦理單位】：民政課

【協辦單位】：各相關單位

【對策一】：訂定災害應變中心與前進指揮所之整備事項。

【措施】：

1. 訂定各類災害應變中心成立條件、動員、編組與撤除時機之規定。
2. 由災害應變中心各編組指定能全程負責通報及受理通報之權責單位及排班人員。平時負責整合各該分組有關災害防救事務，遇有災害發生或有發生之虞時，由災害業務主管機關通知各編組單位派員進駐災害應變中心執勤。
3. 定期辦理災害應變中心各編組之輪值人員教育訓練，訓練內容包括應變管理資訊系統、資源資料庫、災情查通報等項目。
4. 為強化災害應變機制，規劃建置災害應變前進指揮所機制，於重大災害發生時成立災害應變前進指揮所，掌握災害現場救災情形及支援需求，統籌、調度及運用整體救災資源。

【辦理單位】：民政課及相關業務單位

【對策二】：規劃各類災害應變中心設置須具備之軟、硬體設施。

【措施】：

1. 定期檢討災害應變中心各項資通訊設備，並隨時充實提昇其效能。

2. 隨時檢核災害應變中心資通訊設備，同時應訂定災害應變中心資通訊系統中斷緊急應變及復原演練計畫，以加強因應能力。
3. 卑南鄉公所災害應變中心既有軟硬體設施一覽如下：

表3-4 災害應變中心既有軟硬體設施一覽表

圖表看板	資通訊硬體設備	軟體設備
物資分布圖、水災潛勢分析圖、颱風動向圖、避難收容處所分布圖、應變中心管制表、防災地圖	手持式衛星電話、筆記型電腦、縣內電話、傳真機	EMIC2.0 社政防救災整合平台

第三節、應變計畫

一、資料蒐集、分析研判與災情查通報

(一) 建立災害應變中心機制

為有效執行災時應變措施，平時即建立災害應變中心編組、擬定災害應變中心作業要點，並於災時依此要點執行災害防救與應變工作，並擬定災害應變時之各類作業程序，使災害降至最低。

【重要等級】：B

【辦理單位】：民政課

【對策】：成立災害應變中心，防範各式災害。

【措施】：

1. 擬定災害應變中心作業要點及各類緊急應變程序並於災時依此要點執行災害防救與應變工作。
2. 平時即擬定災害應變時之各類作業程序，並於災時依各程序所述方式執行災害防救與應變工作。
3. 災害應變中心開設前應先測試相關資訊、通訊設備與軟體是否正常運作，故障時聯繫相關廠商將問題排除。

(二) 災情查通報與分析研判

為有效執行災時應變措施，使災害應變中心指揮官得以迅速研判災情，進行適當之指揮決策，必須適時掌握災時各項情資於最短時間內獲知災情狀況，下達正確研判，防止災情擴大。

【重要等級】：A

【辦理單位】：民政課

【對策一】：蒐集災害防救資訊，供災害應變中心指揮官及決策者參考。

【措施】：

1. 災害來臨前應主動聯繫村長、鄰長、村幹事注意災情查報。建立民政系統緊急聯絡名冊，為便災害發生時能迅速聯繫各查報人員實施災情查報。
2. 災情查報通報程序固定並建立 SOP，於應變中心成立或有災情傳出時，啟動災情查報通報機制，並通報本縣災害應變中心各編組單位及各縣府業務機關執行災情查報通報作業。

【對策二】：強化災情聯繫處理作業

【措施】：

1. 公所應隨時保持橫向聯繫，以避免漏失災情，並將災情逐級呈報縣府。防災編組單位輪值人員進駐後應先行與各相關單位聯繫、通報、確認等工作。
2. 各組單位輪值人員接獲災害後立即聯絡緊急應變小組人員、派員搶救。對重大災情之處置，編組單位應調度相關配合搶救人員至現場協助處理，處理情形隨時向指揮官報告。
3. 建置本公所防救災緊急通訊系統，包括衛星電話、視訊會議系統、網路電話及無線電、各防災通訊軟體之群組等，並定期辦

理教育訓練，於有線電話通訊中斷時，維持災情通報管道。

(1). 正常通訊：依現有通訊方式傳遞。

(2). 斷訊時：災害應變中心與現場指揮所備援通訊設備之架設。

- 協調中華電信公司台東營運處架設緊急通訊設備。
- 協調消防分隊提供消防無線電網。
- 協調警政單位提供警政無線電網。
- 使用衛星電話。

(三) 災情發佈與媒體聯繫

災情及相關災訊發布應由統一窗口對外發布訊息，並透過傳播媒體之協助，使民眾確實瞭解災情最新動態，隨時掌控災情變化。災情發布由秘書室、研考等單位負責，並設專人負責與媒體聯繫，避免災情在傳遞與發布上，產生訊息誤傳與預判狀況。

【重要等級】：A

【辦理單位】：秘書室

【對策】：災情資訊彙整、檢核及發布機制。

【措施】：

1. 整合公所災害應變中心提供之防救災措施等各項資訊，並與媒體保持密切聯繫，機動配合災害應變中心之緊急宣導事項。

2. 建立各平面媒體名冊，並協助整理災時各業務單位所需發送之緊急事件新聞稿及跑馬燈訊息、廣播稿，經確認相關單位之災情通報、人員傷亡、急難救助之正確訊息，擬定文稿傳真，並以簡訊系統傳送至各媒體。
3. 運用公所通訊軟體防災群組、村長連絡群組、各單位連繫等群組統一發佈災情相關訊息(包含災情資訊、警戒疏散區域、上班上課、志工動員、交通措施、垃圾清運、搶修資訊等消息)使民眾隨時獲得防救災進度等訊息。

【辦理單位】：行政室、多元館、秘書室

【對策】：提供民眾災情訊息

【措施】：

1. 建立各平面媒體名冊，並協助整理災時各業務單位所需發送之緊急事件新聞稿及跑馬燈訊息、廣播稿，經確認相關單位之災情通報、人員傷亡、急難救助之正確訊息，擬定文稿傳真，並以簡訊系統傳送至各媒體。
2. 運用公所通訊軟體防災群組、村長連絡群組、各單位連繫等群組統一發佈災情相關訊息(包含災情資訊、警戒疏散區域、上班上課、志工動員、交通措施、垃圾清運、搶修資訊等消息)使

民眾隨時獲得防救災進度等訊息。

3. 為提供民眾有關災情之訊息，得於災時設置專用電話與單一窗口提供民眾災情之諮詢。且於收容、避難收容處所設置災情諮詢與發佈窗口。

二、 災區管理與管制

公所災害應變中心受縣級災害應變中心之指揮，執行鄉內有關受災區域治安維護、輕微災害之搶修、垃圾清理、交通秩序維護及交通狀況查報；受災民眾收容救濟、救護醫療災情勘查及其他防救天然災害事宜。

【重要等級】：A

【辦理單位】：民政課協調各相關單位

【對策一】：受災區域劃設範圍與安全維護，施行區域性交通管制並公告限制進出及安全維護，並緊急通報交通設施受損情形以利緊急修復。

【措施】：

1. 設置受災區域前進指揮所。
2. 劃定受災區域並公告，協同有關機關建立緊急運送網路，警戒

區域劃設後，秘書室統一發布新聞及運用大眾傳播媒體加強宣導。

3. 由警察機關執行受災區域之警戒治安維護與秩序維持等相關事項。
4. 緊急通行之車種：發布警報或避難勸告及指示之車輛。如消防車、實施緊急救難、救出之車輛、受災兒童之緊急應變教育實施移送之車輛、設施及設備緊急復原之工程車輛、清掃、防疫等實施保健衛生車輛、預防犯罪、管制交通等維持社會秩序之車種、確保緊急輸送安之車種、其他防止災害發生或擴大之車種。
5. 運送對象之優先順序
 - (1). 第一順序：從事搜救、醫療救護、搶修搶險等初期應變措施所需人員、物資。
 - (2). 第二順序：食物、飲用水等維持生命所需物資
 - (3). 第三順序：災後復原所需人員、物資及生活必需品

【辦理單位】：民政課協調派出所

【對策二】：受災區域交通管制維持交通運輸通暢。

【措施】：

劃設警戒區並實施交通管制，並注意疏散滯留受災區域及救

災運輸路線之人車，排除疏散幹道障礙，應設定人車疏散指示牌於各重要路口，以便有效疏導管制人車。

【辦理單位】：建設課、派出所

【對策三】：道路於發生災害時，循標準作業程序及時封閉道路或除去路上障礙物，保障用路人生命財產安全，並使運輸功能所遭受損害減至最低程度。

【措施】：

1. 依道路封閉標準作業程序辦理封閉作業。
2. 由建設課應報縣府使其優先搶修搶通，替代道路疏導車流，並於重要路口設置封橋告示牌、替代路線告示牌及指示標誌，並由警察單位進行交通管制及疏導車輛改道，以確保民眾用路安全。
3. 由秘書室透過傳播媒體發布橋梁封閉及替代道路路線等訊息，並敦請民政課村幹事、各村村長協助告知村內民眾。

三、 緊急搶修與救援

災害防救動員機制之啟動，首先應確定災區安全性，再將人員分三階段進入災區，第一階段為安全管制人員，第二階段為緊急應

變小組人員，第三階段為民眾、媒體等，以維持災區現場狀況及人員之管制。

為因應緊急災情處置，除出動各項救災機具外，若公所救災能量所不及，亦第一時間通報縣府以處理道路上的障礙物清除，事先配合縣府應變中心規劃災害發生時行進方式與路線，並於災害發生時進行支援與應變，協助受災民眾疏散及搶救災車輛、機具進入受災區域。

(一) 跨區支援

重大災害發生時，經評估搶救災力量不足時，立即請求縣府或鄰近鄉鎮跨區域進行支援搶救。

【重要等級】：A

【辦理單位】：民政課、建設課、原住民行政課

【對策】：若災害發生後公所救災支援不足，應立即請求縣府或鄰近鄉鎮跨區域根據協定進行支援

【措施】：

1. 重大災害發生，經評估救災能量不足時，向縣府申請救災支援，必要時先以電話聯繫，再補書面申請。

2. 為使支援之救災能量能迅速到達災區，申請支援時應敘明災情、地點、現場指揮官、通訊頻率、聯絡代號與所需支援人員車輛、裝備、器材數量、行車動線及其他等應注意事項。
3. 為有效分配救災資源，應依實際災情、需支援項目及支援單位專長與資源，分配救災支援分區。
4. 支援單位抵達災害發生地點後報到後，應賦予其任務，並建立聯繫機制及方式。
5. 指派專人擔任支援單位之聯繫窗口，或引導其到達災害地點，並掌握支援救災情形，以提升災害現場各項緊急應變效率。

(二) 民間支援

重大災害發生時，迅速協請其他鄉鎮防災協作中心及民間救難團體依任務編組快速進行

災害通報及初期搶救工作。

【辦理單位】：原住民行政課

【協辦單位】：民政課、建設課

【對策】：重大災害發生後，經評估公所救災支援不足，應立即請求其他鄉鎮防災協作中心及民間救難團體進行支援。

【措施】：

1. 重大災害發生，立即連繫民間救難團體或志工團隊，前往災害現場支援。
2. 依實際災情、需支援項目及支援民力之專長與資源，賦予救災支援任務。
3. 律定無線電頻道及代號，並建立聯繫機制及方式，有效指揮救災工作。
4. 指派專人擔任聯繫窗口，並掌握支援救災情形，以提升災害現場各項緊急應變效率。

(三) 國軍支援

重大災害發生時，情況嚴重且無法因應處理時，應立即申請當地國軍部隊支援。

【辦理單位】：各災害主管業務單位

【協辦單位】：民政課

【對策】：

依據災害防救法及申請國軍支援災害處理辦法等相關規定，於災害發生時請求國軍單位派遣搶相關人、物力支援。

【措施】：

1. 由災害應變中心依據災害情況及需求項目，敘明災害性質、災害地點、所需兵力及機具數量等項目，填具「申請國軍協助救災需求表」(災時)及「申請國軍支援救災兵力及機具需求統計表」(平時)向臺東縣後備指揮部提出申請。
2. 臺東縣**空軍第七戰術戰鬥機聯隊**受理後，立即進行初審及受理作業，分交本縣災害應變中心指揮官核可後，向第二作戰區申請兵力支援，並隨時追蹤作業進度。
3. 第二作戰區審核「申請國軍協助救災需求表」(災時)及「申請國軍支援救災兵力及機具需求統計表」(平時)所敘災害性質、災害地點、所需兵力及機具數量，認為適當者，指派各災害防救分區之兵力及機具出勤支援。
4. 支援兵力及機具到達災害地點時，由受支援公所或機關指派支援地點及任務，並指定專人擔任連繫窗口。
5. 國軍支援災害處理期間，由受支援公所或機關負責其飲食及相關後勤支援事務。

四、避難疏散、緊急收容安置

當災害來臨時，為確保人民生命之安全，應視危害程度之大小，勸導當地民眾之避難疏散或執行強制疏散，並且提供避難收容處

所、避難動線、臨時避難收容處所及災情蒐集等相關資訊，以防止當二次災害發生後所造成人員之傷亡。

(一) 避難疏散作業

各災害防救業務單位應確實掌控低窪、易積水、高淹水潛勢地區、危險社區等狀況，透過災害警報通信網，執行災民引導、疏散等緊急措施。

【重要等級】：A

【辦理單位】：民政課

【對策】：督導協助避難疏散機制，執行災民引導、疏散等緊急措施。

【措施】：

1. 加強村里廣播宣導與告知民眾避難需要注意事項之通知。
2. 由各村、消防分隊及警察局人員共同執行緊急避難疏散工作，進行民眾避難疏散工作。
3. 由各村幹事將災情以定點定時廣播或通訊軟體方式傳達災區民眾。
4. 調用車輛或開口契約廠商協助災民疏散接運、救災人員、器材、物資之運輸事項，並接運民眾至避難收容處所。

(二) 緊急收容安置

為達成災民避難收容處所之安全，公所應於防汛期前檢視完成各行政區指定優先開設災民避難收容處所之名冊，如有必要辦理受災區域外之避難收容時，得透過縣府災害應變中心及相關機關請求協助。

針對地震災害之無預警、受災面積廣大，以及必然發生餘震之二次災害等特性，妥善規劃緊急收容安置所責任區，俾使相關作業人員與民眾，均得於地震災害發生時，均能於最短時間內進獲得妥適之安置與照顧。

【重要等級】：A

【辦理單位】：原住民行政課

【協辦單位】：民政課、建設課

【對策一】：公所進行避難收容處所指定、分配、布置與管理事項，倘開設於學校場所，協調學校需派員協助進行災民收容相關事項。

【措施】：

1. 加強執行避難收容處所內災民登記、收容、編管、服務、救濟、慰問與遣散等事宜。

2. 隨時掌控災情傳遞，並與第二、第三緊急臨時收容地點保持機動性聯絡，預作隨時開設之準備。

3. 災民避難收容處所之設置及管理：

(1). 指揮官視實際情形，就臨近適當地點進行災區民眾安置。

(2). 避難收容處所除考量熱食、盥洗、禦寒衣物等物資供應及存

放地點，隨時掌控災情傳遞及運輸路線之通順，以確保收容安置場所之安全。

(3). 業務執行單位應隨時統計查報災民人數，並將避難收容處所人數通知災害應變中心辦理救濟事宜。

【辦理單位】：原住民行政課

【協辦單位】：民政課、建設課及相關單位

【對策二】：依已規劃之安置場所，執行收容。

【措施】：如災情持續擴大，透過縣府災害應變中心及相關機關請求協助。

(三) 受災弱勢群族特殊保護措施

【重要等級】：A

【辦理單位】：原住民行政課

【協辦單位】：民政課。

【對策】：建立居家使用維生器材特殊身障災時與平時救援機制。

【措施】：

1. 彙整發電機廠商名冊，以供用戶參考。
2. 定期訪視轄內已申請維生器材用電優惠補助之保全戶，於災前提供「停電時注意事項小卡」，以利災時處置。
3. 建立平時和災時之案情通報窗口為公所應變中心或消防局(119)。
4. 接獲社政主管機關通報後，公所視災情需要派員前往了解並協助處理。
5. 增設避難收容處所無障礙空間以及考量性平避難收容規劃

五、 緊急醫療

(一) 傷患救護

【重要等級】A

【辦理單位】衛生所

【辦理期程】不限

【辦理措施】：

1. 協調責任醫院派人協助衛生所人員參與緊急醫療工作。
2. 規劃、設立與運作災區救護站，進行緊急醫療作業。
3. 執行檢傷分類，並依大量傷患處理原則，於緊急處理時將傷患就近送醫急救。
4. 受傷名單確認，調查及填寫事故傷病患就醫情形資料表。

(二) 後續醫療

【重要等級】B

【辦理單位】民政課、原住民行政課、衛生所及轄內派出所

【辦理期程】不限

【辦理措施】：

1. 隨時記錄、彙整傷患人數、傷病情形、傷患緊急醫療救護處置及癒後情形等資料。
2. 對於送醫後無家可歸者安排至緊急避難收容處所。
3. 災害中死亡或受傷者於送往醫院後立即由轄區派出所員警確認其身份、並通報家屬處理。
4. 執行災區巡迴保健服務，持續辦理災時之醫療服務。

5. 積極輔導及重建災區民眾心理健康，必要時轉介相關資源介入服務。

六、維生機能因應對策

(一) 民生救濟物資供應

【重要等級】A

【辦理單位】原住民行政課

【辦理期程】不限

【辦理措施】：

1. 民生救濟物資及生活必需品之供給，應考量災區人口數量、地區特性及生活弱勢族群（老人、嬰幼兒、孕婦、產婦、身心障礙者），優先儲備，以避免災時物資供應的短缺。
2. 災害應變中心應辦理食物、飲用水及生活必需品調度、供應之存放等事宜。
3. 進行民生救濟物資發放的規劃，並調查日用品需求量、分配物資及提供茶水。
4. 呈報災民人數請求發放救濟物資。

(二) 物資調度供應

【重要等級】A

【辦理單位】原住民行政課

【辦理期程】不限

【辦理措施】：

1. 依事前已擬定之民生救濟物資調度與供應計畫及開口契約進行調度與供應，必要時啟動跨區合作之機制，提供災民救濟物資。
2. 成立單一窗口並設置專線及指定送達地區與集中地點，受理並統籌外界捐贈之民生救濟物資。
3. 當本鄉重要物資調度仍不足時，則通報縣府災害應變中心申請，以供災民需求。

(三) 維生管線設施緊急供應

【重要等級】D

【辦理單位】中華電信營運處、台灣電力營業處、自來水公司

【辦理期程】不限

【辦理措施】：

1. 中華電信：針對損壞之管線及設施進行緊急修復，以確保災情之通報與聯繫；如於嚴重災區發生電信受損，則依需求搭設電信行動基地台提供臨時救難電話之設立。
2. 台灣電力公司：依據災區受損現況進行電力供應、災害緊急搶修、隔離事故區域電源以減少停電範圍與災後迅速恢復供電等事宜；如設施因震災而受損時，可利用環路電網處理。
3. 自來水公司：飲用水及民生用水的供給，連繫自來水十區管理處，各載水點位置原則為自來水公司之加壓站、淨水場，而各緊急取水點位置由自來水十區管理處視災區情況及位置分別派送水車及由各地區消防局協助送水支援，其中經消防車運送之民生用水，僅供清潔使用，不可飲用。惟須注意水源確保、水源水質的檢查與安全，倘經自來水公司公佈原水濁度大於1500NTU 時，應先經煮沸，環保局應加強該地區飲用水水質抽驗。

七、 罹難者相驗及處理作業

(一) 罹難者處理

【重要等級】C

【辦理單位】民政課協調相關單位

【辦理期程】不限

1. 協助罹難者家屬辦理喪葬善後事宜。
2. 建立民間可用罹難者遺體接運車輛及人員資料庫。
3. 進行罹難者遺體處理時，應指派鑑識、法醫人員捺印死者指紋，詳細檢查紀錄死者身體特徵、衣著飾物、攜帶物品、文件等編號裝入證物袋中，並填列明細表，迅速通知死者親屬或家屬，配合相驗屍體及遺物發交。
4. 現場處理時應就現場跡證採取及物品保留、罹難者身材特徵紀錄及攝影等事項詳加記錄，另遺體接運及冷藏工作由民政課協調相關單位負責，必要時協請縣府支援。
5. 協調本地殯葬業者，設置臨時安置場所，緊急安置罹難者屍體。

(二) 罹難者相驗

【重要等級】D

【辦理單位】民政課協調相關單位

【辦理期程】不限

1. 進行罹難者相驗工作時，應保持現場完整，先通報警察機關調查死者身份、死亡原因，報請地方檢察機關相驗，並由警察局通知死者家屬及民政、社政單位到達處理屍體安置及遺族服務救助事宜，不得將屍體送往衛生所。
2. 轄區警察機關對於災害現場應實施必要之封鎖警戒、保存現場，嚴禁非勘驗、鑑識及搶救人員進入，以防止趁機竊取財物及破壞屍體、現場等不法行為。
3. 轄區警察機關發現傷亡屍體應指派鑑識人員支援，就發現地點、死亡狀況逐一編號照相(攝影)與紀錄，並迅速通報檢察官相驗。
4. 檢驗屍體應報檢察官率法醫師或檢驗員為之，並請法醫作鑑別屍體需要之處置與記錄，非相關人員不得隨意碰觸及翻動屍體。
5. 警察局提供相驗結果，以查證罹難者名冊。
6. 家屬情緒安撫及心理輔導，由社工人員及邀集衛生單位及相關宗教團體於本鄉公所內設立臨時心理諮詢服務中心，提供心理服務。

第四節、復建計畫

在經過災前整備，災中應變，隨之而來的重建、復建工作於焉展開。本節將復建計畫分為受災民眾之生活、心靈、生計復原及產業重建、建置民間災後重建之媒合與協調平台、重建區環境消毒與

廢棄物處理、災後紓困服務之稅捐減免或緩繳、設置災變救助專戶部分，及地方產業振興。

一、 啟動公共設施災後復建工程提報審查機制

【重要等級】:A

【辦理單位】:建設課

【辦理期程】:不限

【辦理措施】:

1. 依據臺東縣政府辦理天然災害搶險搶修及復建工程作業要點辦理。
2. 災害發生後，由本所查通報人員進行勘查與資料彙整，並依規定提報修繕復建作業，且配合上級機關復原重建作業之會勘、發包採購事宜。

二、 受災民眾之生活、心靈、生計復原及產業重建

災後重建對策等相關措施建立綜合性諮詢單一窗口，災區加強交通疏導管制、警戒及有關維持社會治安之措施，對受災區居民受災情形逐一清查，依相關法令發予災害救助金、生活補助金等各種生活必需資金，掌握受災民眾健康狀況、防疫及設置心理衛生諮詢

、保健服務服務活動，以維護受災民眾身心健康，並規劃短中長期收容機制。建立災區學生就學機制，對於重建方向應與當地居民協商並整合，形成目標共識。

【辦理單位】：民政課、原住民行政課、建設課

【對策一】：公所建置災後重建對策等相關措施建立綜合性諮詢單一窗口，作為協商及受理機制，受理受災區居民生活重建所需，災情形登錄，問題反映，受災證明書、災害救助金之核發、生活補助金等各種生活必需費用。

【措施】：設置災後重建對策等相關措施建立綜合性諮詢單一窗口，受理受災居民生活重建所需。本所建立單一受理窗口，調查當地居民受災情形，受理符合災害救助金發放標準之受災居民，以協助居民重建家園。

【辦理單位】：財政課、主計室

【對策二】：稅捐減免或緩繳

【措施】：

1. 當受災範圍較大或受災人數較多時，協調縣府稅務局增設「受理災害減免」單一窗口，協助收送申請減免案件，減少民眾奔

波。

2. 依據財政部公布之災害減免稅捐條件或緩徵措施等相關訊息進行宣導。

【對策三】：設置災變救助專戶

【措施】：

1. 指定災變捐款銀行，並儘速開立救助專戶。
2. 發布新聞稿宣導捐款專戶銀行帳號。
3. 訂定災變救助專戶管理。

【對策四】：地方產業振興

【措施】：協助國稅局提供各項受災企業減稅申請書表作業。

【辦理單位】：衛生所

【對策五】：掌握受災民眾健康狀況、防疫及規劃設置心理衛生諮詢服務，設置社區巡迴醫療站，主動協助災區民眾健康諮詢及醫療，以維護受災民眾身心健康。

【措施】：

1. 衛生所建置社區巡迴醫療救護網，衛生器材藥品與防疫物資

之儲備，設有統合性窗口，負責協助災後衛生保健，並執行災區傳染病預防。

2. 加強災區環境衛生與飲用水、避難收容處所消毒工作，進行病媒清除工作。
3. 結合專業心理師、職能治療師及社工師，對災區災民心理健康進行心理支持及輔導。
4. 組織醫生、護士及志、義工組成服務隊，進行社區巡迴健檢諮詢活動提供災區民眾衛生保健及心理輔導。

【辦理單位】：原住民行政課

【協辦單位】：各相關單位

【對策六】：針對災區民眾規劃短期、長期收容機制。

【措施】：

1. 訂定短期安置場所設置及管理計畫，明確訂定收容期限，必要時，協助災民建立臨時管理委員會，負責安置所之管理及維護。
2. 將本鄉各級學校校納入安置場所，平時與學校辦理各項教育訓練與演練，協助收容任務。
3. 提供長期安置場所的資訊，蒐集災民組合屋需求量。

三、 民間災後重建之媒合與協調平台

落實參與災害防救民間組織的登錄與管理，以利快速應變動員效率建立民間組織參與，建置民間協助災後重建之媒合平台。

【辦理單位】：原住民行政課

【對策一】：登錄與管理參與災害防救民間組織，建立志工人才分類管理資料庫。

【措施】：

1. 平時即建立志工人才分類管理資料庫。
2. 登錄與管理參與災害防救民間組織。

【對策二】：成立防災協作中心

【措施】：

由鄉公所建立之人力、物力資源整合與統

籌運用機制；視需求選定適當空間進行運作，或作為整合轄內協作人力之平台與機制。

四、 重建區環境消毒與廢棄物處理

建立一般廢棄物、瓦礫等處理方法，設置臨時放置場、最終處理場所，迅速恢復整潔，避免製造環境污染，並維護居民、作業人員之健康，設置臨時廁所，並環境維護及飲用水質抽驗等事項，確保災區及照護所之環境安全。

【辦理單位】：清潔隊

【對策】：建立廢棄物清運作業程序，避免災後造成二次公害。

【措施】：

1. 針對震災重大損失地區之一般廢棄物，設置臨時放置場、轉運站(站)等，循序進行清(除)運並通報處置進度。
2. 採取適當措施維護居民、作業人員之健康，廢棄物臨時放置場應注意環境衛生及安全，避免造成二次公害。
3. 以各村為單元之作業方式，規劃與開設轉運站、規劃，並進行交通管制確保交通動線。

若鄉公所資源無法因應處理廢棄物時，應請求縣府及外縣縣支援，同時動用開口合約並啟動民間支援系統，調集機具、人力到位，並有效整合。

第四章、風水災害防救對策

第一節、減災計畫

本計畫將減災計畫之災害防救對策分為災害防救宣導、二次災害之防止、自主性社區防災、防救災空間規劃等工作，本節將其內容具體分述如下：

一、平時防災宣導

(一) 災害防救意識之提升

【重要等級】B

【辦理單位】民政課

【辦理期程】不限

1. 加強各機關、學校及各公共場所之教育宣導。
2. 結合民間與企業團體推廣防災觀念。
3. 加強各村民眾之防災觀念，並實施互助訓練。
4. 依各地區災害特性及運用風水災害規模設定圖等資料，選擇適當地區做示範及演練地區，藉由實地教材，教導民眾災害防救知識及觀念。

5. 應運用大眾媒體加強防災宣導，並運用臺東縣縣民防災手冊加強防災常識的深耕教育。

(二) 緊急應變小組人員災害防救觀念之提升。

【重要等級】B

【辦理單位】民政課

【辦理期程】2 年內分階段辦理

1. 鄉內之各任務編組為於災時能順利完成所屬之任務，應定期舉辦講習，以溝通其觀念。
2. 講習內容應包含建立緊急災害防救體系、介紹災害防救方案、重大災害現場搶救處理程序、區防災會報之編組運作、防災準備工作及應變措施及災害查報與通報系統等相關事宜。

二、 自主性社區防災

(一) 加強社區防災意識與機具整備

【重要等級】A

【辦理單位】民政課、原住民行政課、農業課

【辦理期程】不限

1. 宣導居民瞭解所居住地點及附近環境狀況，並選擇示範區域，實際教導民眾有關各類災害防救災知識及觀念。
2. 加強社區民眾、組織、及企業團體相關災害防救意識與機具操作。
3. 教導社區居民於災時日常用品、設備、簡易救災器材之準備。
4. 社區平時應準備簡易救災器材，包括臨時擋水設施、移動式抽水機、簡易挖掘工具等。

(二) 促進社區民眾災害防救組織的建立

【重要等級】C

【辦理單位】民政課、原住民行政課

【辦理期程】不限

1. 公所應積極鼓勵社區居民參與公所及縣府相關局處、公所及社區災害防救組織、學校所舉辦的災害防救訓練及演習。
2. 公所及社區災害防救組織應加強社區民眾、村鄰防災觀念，並協助實施村鄰互助訓練。
3. 公所及社區災害防救組織應掌握地區內獨居老人、重大疾病者或衛生所患者名冊，於災時優先進行救援及協助。

4. 公所及社區災害防救組織平時應針對地區災害特性加強初期災害的防止、人員救助及避難等各種訓練及實施演習，並邀請當地居民參與。

5. 積極成立防災協作中心，以因應大規模災害，協助防救災任務

第二節、整備計畫

本計畫將整備計畫之災害防救對策分為災害應變資源整備、災害防救人員之整備編組、災害防救知識宣導、演習訓練、各類設施設備之管理與維護、避難收容處所與設施之管理與維護、災害應變中心之設置規劃、災情查報與通報系統之建置與支援協議之訂定等工作，本節將其內容具體分述如下：

一、社區防救災能力之整合與強化

(一) 加強民眾災害防救知識

【重要等級】 C

【辦理單位】 民政課、建設課、農業課、原住民行政課

【辦理期程】 不限

1. 加強社區民眾、組織及學校相關災害防救意識與機具操作。
2. 災前透過傳播媒體之協助，將災害相關應變知識利用統一窗口發布，使民眾確實了解災害來臨前準備及注意事項。

3. 汛期前利用媒體宣導民眾應準備之簡易救災器材，包括臨時擋水設施、移動式抽水機、簡易挖掘工具等。

(二) 建立居家安全防護宣導對策

【重要等級】C

【辦理單位】民政課

【辦理期程】不限

1. 協調電視台、廣播電台加強宣導，並運用電子顯示板宣導。
2. 建立公所、村辦公室聯絡處緊急廣播系統。
3. 督促所屬人員或協調派出所、消防分隊等，運用巡邏車、各村廣播系統加強防颱宣導。內容如下：
 - (1)隨時注意颱風消息。
 - (2)檢修房舍及清理水溝。
 - (3)牢固易被吹毀或吹落之物件。
 - (4)儲備如手電筒、收音機、糧食、飲水等生活必需品。
 - (5)修剪樹木及保護農作物。
 - (6)颱風侵襲期間應避免外出。
 - (7)注意電路及爐火。

(8). 車輛駛人應注意道路附近狀況。

(9). 低窪地區的民眾應遷移至安全之處。

二、 演習訓練

(一) 防災演習

【重要等級】C

【辦理單位】民政課主辦、其他課室協辦、並協調其他單位

【辦理期程】不限

1.公所於每年協調各單位救災資源、裝備與人力配合辦理演練。

2.有關防災演習得由公所內之任務編組相互配合實施。

3.實施大規模風災之相關模擬習，並提升女性參與，避難弱勢族群參與，提升多元族群參與演習、訓練可以「半預警動員演練」或「無腳本兵推」方式辦理，並於演練後檢討評估，供作災害防救之參考。

(二) 防汛演習

【重要等級】C

【辦理單位】建設課主辦、其他課室協辦、並協調其他單位

【辦理期程】 每年於汛期(每年5 月)前

1. 公所於每年於汛期(每年 5-11 月)前舉辦防汛演習(演訓重點：演習整備及裝備、災害防救模擬演練、災情回報、人員編組)與演練災時之動員人力。
2. 建立緊急通報系統平時演練、使災害發生後災情能立即向上通報，包含建築物、公共設施之損毀、道路、橋梁、河川堤防、溝渠等受災情形。

三、 積淹水預警系統維運及資訊運用

(一) 建立卑南鄉水情預警通報機制

【重要等級】 C

【辦理單位】 建設課主辦、其他課室協辦、並協調其他單位

【措施】 不限

1. 建置水情資訊收集及防災應變系統，隨時掌握各重要排水段之水位變化情形，並依據經濟部水利署發布之河川（外水）、村里（內水）淹水預警，進行相關預警通報及應變作業。
2. 公所依據預警通報狀況調派搶險搶修機具待命處置、淹水災情人員編組依據預警訊息，加強巡查轄內淹水災情狀況，並回報權責單

位，以進行相關處置作業。

3. 宣導民眾下載使用水情即時通 APP，以利鄉民掌握水情資訊。

第三節、災害應變計畫

本計畫將應變計畫之災害防救對策分為災害應變中心之設立與運作、災區管理與管制、災情蒐集、通報與通信之確保、避難疏散及緊急收容安置、緊急醫療救護、物資調度供應、提供民眾災情訊息、罹難者處置與災情勘查與緊急處理，本節將其內容具體分述如下：

一、災害應變中心之成立與運作

(一) 災害應變中心成立前置作業

【重要等級】 A

【辦理單位】 民政課

【辦理期程】 不限

1. 應擬定災害應變中心作業要點，並於災時依此要點執行災害防救與應變工作。
2. 應擬定災害應變中心作業要點，將災中應變可能運用之人員名冊、機具清冊、各類作業程序等資訊彙整其中。
3. 應擬定災害應變時之各類作業程序，並於災時依各程序所述

方式執行災害防救與應變工作。

4. 災害應變中心開設前應先測試相關資訊、通訊設備與軟體是否正常運作，故障時聯繫相關廠商將問題排除。

(二) 災害應變中心成立

【重要等級】A

【辦理單位】民政課

【辦理期程】不限

1. 風災二級開設時機：

- (1)中央氣象局發布海上颱風警報後，受颱風外圍環流影響平均風力達七級以上或陣風達十級以上，或未來二十四小時累積雨量達三百五十毫米以上，經本縣情資研判會議小組研判有開設之必要者，報請縣級指揮官同意成立。

- (2)鄉長或縣災害應變中心指示成立。

風災一級開設時機：

- (1)中央氣象局發布海上、陸上颱風警報，且本縣在颱風警戒區內。
- (2)鄉長或縣災害應變中心指示成立。

水災及坡地災害強化三級開設：

氣象局發布短時強降雨條件，情資研判有水災之虞或已有災害情事發生者，經建設課研判有開設必要者。

水災及坡地災害二級開設：

經上級指示或氣象局連續發布豪雨特報，二十四小時累計雨量達二百毫米以上，經建設課研判有開設必要者。

水災及坡地災害一級開設：

- (1). 經上級指示或氣象局布發超大豪雨特報且二十四小時累計雨量達五百毫米以上。
- (2). 氣象局解除海上陸上颱風警報後，仍持續發布超大豪雨特報。
- (3). 鄉長或縣災害應變中心指示成立。

成立災害應變中心時，由鄉長擔任召集人，秘書擔任副召集人，立即由本鄉各相關課室、課員及相關單位人員進駐。

任務編組人員應與警消單位作業人員互相配合，並加強業務上的聯繫與通報。

視情況需要，開口合約對象、國軍、民間團體、志工、企業組織依相關規定辦理召集徵調。

優先進駐應變中心人員應隨時留意新聞、廣播，向值班人員查詢確認情況後主動報到。

(三) 成立災區前進指揮所

【重要等級】B

【辦理單位】民政課

【辦理期程】不限

現場前進指揮所成立時，由鄉長或代理人擔任現場指揮官，統一指揮災害現場搶救事宜。

(四) 第二備援中心

【重要等級】A

【辦理單位】民政課

【辦理期程】不限

應有第二備援中心(豐田消防分隊)之設置與規劃，以備於災害來臨時鄉公所因受災無法運作執行相關災害防救業務之需。

(五) 災害應變中心成立與運作現況

本鄉災害應變中心成立與運作詳如本計畫，應變中心設置於二樓會議室，開設機制與運作方式等已於災害應變作業程序與要點中

明訂。為利管控人員出入，實務上彈性使用各課辦公室。

第四節、復原重建計畫

有關風水災害之復建計畫對策針對災後環境復原，本節將其內容具體分述如下：

一、 災後環境復原

(一) 環境汙染防治

【重要等級】 B

【辦理單位】 清潔隊

【辦理期程】 不限

1. 各村於颱風過境後每日彙整受災地區清理消毒工作調查資料通報鄉害應變中心。
2. 緊急應變小組協調各支援人力、機具至災區進行清理轉運消毒等工作。
3. 環境清理
 - (1). 路面清理。
 - (2). 水溝淤泥、垃圾清理。
 - (3). 公私場所廢棄物清理。

環境消毒

- (1). 淹水地區。
- (2). 其他環境衛生較差之地區。
- (3). 分配消毒藥品至各村。
- (4). 進行災害後嚴重污染區之環境消毒噴藥及污染防治工作；
若災害規模甚大時，應於災區垃圾清運完畢後，展開第二次
環境全面消毒。

協調執行災區水質檢驗、並將結果公布。

(二) 災區防疫

【重要等級】D

【辦理單位】衛生所

【辦理期程】不限

1. 飲水環境、衛生設施、病媒蚊指數等調查。
2. 疑似病例調查及追蹤。
3. 必要時災區消毒劑之發放及其使用方法之指導。
4. 災區民眾傳染病防治衛生教育。
5. 進行疫病監視、病媒監測、家戶衛生調查、發放消毒藥品及教

導民眾環境消毒方法。

(三) 廢棄物清運

【重要等級】B

【辦理單位】清潔隊

【辦理期程】不限

1. 應特別注意淹水造成重大損失地區之廢棄物處理問題。
2. 設置臨時放置場、轉運站及最終處理場所，循序進行蒐集、搬運及處置。
3. 對於災後廢棄物、垃圾、瓦礫等立即展開災後環境清理及消毒工作。
4. 廢棄物臨時放置場應注意環境衛生及安全，避免造成二次公害。

第五章、地震（土壤液化）災害防救對策

第一節、減災計畫

本計畫將減災計畫之災害防救對策分為災害防救宣導、二次災害之防止、社區防災、防救災空間規劃、災害應變資源整備、災害防救人員之整備編組、災害防救知識宣導、演習訓練、各類設施設備之管理與維護、避難收容處所與設施之管理與維護、災害應變中心之設置規劃、災情查報與通報系統之建置與支援協議之訂定等項目，本節將其內容具體分述如下。

一、地震防災教育訓練與宣導

（一）災害防救意識之提升

【重要等級】B

【辦理單位】民政課

【辦理期程】不限

1. 加強各機關、學校及各公共場所之教育宣導。利用學校教育、傳播媒體、社會教育等加強地震災害宣導教育、提升國民防災意識。
2. 結合民間與企業團體推廣防災觀念。
3. 公所人員、村長與其他相關人員應有定期的防救災教育訓練

4. 鄰、村民眾之防災觀念，並實施鄰、村互助訓練。
5. 各地區災害特性及運用災害潛勢模擬等資料，選擇適當地區做示範及演練地區，藉由實地教材，教導民眾災害防救知識及觀念。
6. 公所執行防災宣導時一併將防火、防災及家具固定等居家防護納入宣導範圍。

(二) 緊急應變小組人員災害防救觀念之提升

【重要等級】B

【辦理單位】民政課

【辦理期程】2 年內分年辦理

1. 鄉內之各任務編組為於災時能順利完成所屬之任務，應定期舉辦地震講習，以溝通其觀念。

二、二次災害之防止

(一) 落實都市防災空間規劃

【重要等級】C

【辦理單位】民政課、原住民行政課

【辦理期程】不限

避難收容處所據點規劃。

(二) 充實各項消防設備與設施

【重要等級】D

【辦理單位】民政課協調消防分隊

【辦理期程】不限

1. 加強義消及公所及社區災害防救組織編組與訓練
2. 已充實消防機關之消防車輛、裝備及器材。
3. 加強消防栓、蓄水池設置及灌溉埤圳、河川等水源之運用。

第二節、整備計畫

災害發生時，民眾最先獲知災害的狀況，並將訊息傳遞至各災害防救單位，惟在救災人員尚未抵達前，災況發生後的第一搶救工作，是由各村之民眾、社區組織及企業團體所共同進行的；因此，災前應教導各村居民瞭解所居住地點及附近環境狀況，加強社區民眾、村鄰防災知識及觀念，並協助實施村鄰互助訓練及簡易救災器具準備。

一、社區災害防救能力之整合與強化

【辦理單位】民政課、原住民行政課及其他編組單位

【對策一】 邀集社區開放參與地震災害防救訓練演習，並辦理社區防災宣導活動。

【措施】：

1. 擇選本鄉地震斷層影響地區辦理災害防救演習或兵棋推演，並應邀請社區民眾及民間防救災組織參與演練，以落實災害防救教育訓練，建立社區自主防災觀念，提升社區互助救災能力，達到社區自主防災、自主研判、自主避難撤離的目標。
2. 為提升社區民眾地震防救災知識與技能，辦理地震防救災宣導活動，內容包括地震體驗、地震避難三步驟初期滅火、急救技巧及相關闖關體驗項目，使社區民眾經由體驗活動習得相關防救災知能。
3. 結合本鄉各機關針對各級學校、幼兒園、機關、護理之家、醫院、社會福利機構等場所辦理地震防災教育暨初期緊急避難及應變相關演練。

【辦理單位】 民政課

【對策二】

【措施】：

1. 透過社區自主防災兵棋推演或演練、疏散撤離教育訓練、社區觀摩及製作防災宣導品等工作，使社區的防救災及疏散避難作為更為落實。
2. 積極培育防災士及輔導防災士與韌性社區取得相關認證。

二、演習訓練

(一) 防災演習舉辦年度防震講習

【重要等級】C

【辦理單位】民政課、原住民行政課其他相關課室、其他相關單位

【辦理期程】不限

1. 地震介紹
2. 應變中心輪值編排及作業
3. 地震災害事故處理流程

(二) 定期辦理防震演習

【重要等級】C

【辦理單位】民政課、原住民行政課、其他相關課室、其他相關單位

【辦理期程】不限

1. 假設破壞性地震發生時，造成房屋倒塌傷人、災區發生火災等情況，平時應進行救災逃生搶救等演習作業等。
2. 演習示範主要在假設災害發生時，各單位能適應發生各種最壞狀況作最妥善因應措施。

第三節、災害應變計畫

本計畫將應變計畫之災害防救對策分為災害應變中心之設立與運作、災區管理與管制、災情蒐集、通報與通信之確保、避難疏散及緊急收容安置、緊急醫療救護、物資調度供應、提供民眾災情訊息、緊急動員、罹難者處置與災情勘查與緊急處理，本節將其內容具體分述如下。

一、災害應變中心之成立與運作

(一) 成立前之前置作業

【重要等級】A

【辦理單位】民政課

【辦理期程】不限

1. 確認應變中心編組名冊之正確性。

2. 準備應變中心編組名冊。
3. 制訂應變中心進駐輪值表，於成立災害應變中心時立即進駐輪值。
4. 制作應變中心作業人員簽到表。

(二) 災害應變中心成立

【重要等級】A

【辦理單位】民政課

【辦理期程】不限

1. 震災一級開設：
 - (1). 中央氣象局發布本縣發生地震震度達六(弱)級以上。
 - (2). 中央氣象局發布本縣海嘯警報。
 - (3). 本鄉通訊系統中斷，災情查報傳遞無法順暢之際，或震災影響估計有十五人以上傷亡、失蹤、大量建築物倒塌或土石崩塌等災情發生時。

成立災害應變中心時，由鄉長擔任召集人，秘書擔任副召集人，立即由本鄉各相關課室、課員及相關單位人員進駐。

任務編組人員應與警消單位作業人員互相配合，並加強業務

上的聯繫與通報。

視情況需要，開口合約對象、國軍、民間團體、志工、企業組織依相關規定辦理召集徵調。

優先進駐應變中心人員應隨時留意新聞、廣播，向值班人員查詢確認情況後主動報到。

(三) 成立災區前進指揮所

【重要等級】B

【辦理單位】民政課

【辦理期程】不限

前進指揮所成立時，由鄉長或代理人擔任現場指揮官，統一指揮災害現場搶救事宜。

二、建物及公共設施之災情勘查與緊急處理

(一) 建物及公共設施災情勘查與回報

【重要等級】A

【辦理單位】建設課

【辦理期程】不限

1. 接獲災害應變中心通知及民眾報案後，依「災害後危險建築物緊急評估辦法」召集村長、村幹事勘查填報「震災後危險建築物緊急通報表」，且立即聯絡縣府建設處協調相關專業工會指派專業建築師、技師趕赴現場勘查受災建物進行緊急鑑定作業，經建築師、專業技師勘查、鑑定無安全疑慮且產權屬私有之建築物災害，請民眾自行修復。如受損建築物經緊急鑑定，有危險堪虞者，立即設施警告標誌，提醒民眾注意，並通知建築物相關權責單位負責搶修及緊急補強，並辦理建築物修繕補強或拆除重建。
2. 道路及其他公共性設施之災情勘查，由建設課提報縣府建設處協調各相關災害業務機關及專業技師共同進行災情勘查。
3. 辦理都市計畫區外道路、橋梁、建築物、營建工程、防洪、水利及其他工程設施搶修搶險復救及災情勘查彙整。
4. 督導公民營事業有關輸電線路等防災措施搶修維護及災情查報統計彙整傳遞聯繫等事項。

(二) 建物及公共設施災情緊急處理

【重要等級】D

【辦理單位】建設課協調各搶修單位

【辦理期程】 不限

1. 負責電力輸配、災害緊急搶修、截斷電源與災後迅速恢復供電等事宜。
2. 自來水輸配水管線緊急搶修。
3. 公共設施工程(含施工中)災害搶險與搶修協調、聯繫(含所需機具、人員調配)等事宜。

(三) 古蹟、歷史建築之災情勘查回報

【重要等級】 D

【辦理單位】 民政課

【辦理期程】 不限

4. 接獲災害應變中心通知及民眾報案後，通報縣應變中心。
5. 協助通報文資權管單位現勘，視需要執行緊急搶救、加固等應變處理措施，避免災情擴大。

第六章、土石流災害防救對策

第一節、減災計畫

本計畫將減災計畫之災害防救對策分為災害防救宣導、二次災害之防止、自主性社區防災、防救災空間規劃等工作，本節將其內容具體分述如下：

三、平時防災宣導

(一) 災害防救意識之提升

【重要等級】B

【辦理單位】農業課

【辦理期程】不限

1. 加強各機關、學校及各公共場所之教育宣導。
2. 結合民間與企業團體推廣防災觀念。
3. 加強各村民眾之土石流、坡地災害防災觀念，並實施互助訓練。
4. 各地區災害特性及運用災害潛勢模擬等資料，選擇適當地區做示範及演練地區，藉由實地教材，教導民眾災害防救知識及觀念。

5. 應運用大眾媒體加強防災宣導，並運用臺東縣縣民防災手冊加強防災常識的深耕教育。

(二) 緊急應變小組人員災害防救觀念之提升。

【重要等級】B

【辦理單位】農業課

【辦理期程】2 年內分階段辦理

1. 鄉內之各任務編組為於災時能順利完成所屬之任務，應定期舉辦講習，以溝通其觀念。
2. 講習內容應包含建立土石流緊急災害防救體系、介紹災害防救方案、重大災害現場搶救處理程序、防災會報之編組運作、防災準備工作及應變措施及災害查報與通報系統等相關事宜。

四、自主性社區防災

(一) 加強社區防災意識與機具整備

【重要等級】C

【辦理單位】農業課

【辦理期程】不限

1. 宣導居民瞭解所居住地點及附近環境狀況，並選擇示範區域，實際教導民眾有關各類災害防救災知識及觀念。
2. 加強社區民眾、組織、及企業團體相關災害防救意識與機具操作。
3. 教導社區居民於災時日常用品、設備、簡易救災器材之準備。
4. 社區平時應準備簡易救災器材，包括臨時擋水設施、簡易挖掘工具等。
5. 積極參與縣府土石流防災社區自主管理計畫。

(二) 促進社區民眾災害防救組織的建立

【重要等級】C

【辦理單位】農業課

【辦理期程】不限

1. 公所應積極鼓勵社區居民參與公所及縣府相關局處、公所及社區災害防救組織、學校所舉辦的災害防救訓練及演習。
2. 公所及社區災害防救組織應加強社區民眾、村鄰防災觀念，並協助實施村鄰互助訓練。

3. 公所及社區災害防救組織應掌握地區內獨居老人、重大疾病者

或衛生所患者名冊，於災時優先進行救援及協助。

6. 公所及社區土石流災害防救組織平時應針對地區災害特性加強初期災害的防止、人員救助及避難等各種訓練及實施演習，並邀請當地居民參與。

五、二次災害之防止

（一）山坡地防土石流對策

【重要等級】B

【辦理單位】農業課

【辦理期程】不限

1. 建立環境地質資料庫(含土石流潛勢溪流資料)。
2. 應配合中央、縣府及相關災害業務權責單位巡察與監測山坡地及各類土地違法使用情形，並提供在地性之相關協助。
3. 應主動向上級與相關業務單位呈報土地利用更迭或異常情形。
4. 針對山坡地人口密集地區進行環境危險評估。
5. 加強水土保持工作，針對嚴重危險地區先行研擬遷計畫，並輔

導該地區民眾就業。

6. 規劃國土利用，透過自然環境調查，劃定特定水土保持區、潛在危險區，限制不當之開發行為，以事先防範不幸事件之發生。
7. 加強治山防災、崩塌地及野溪治理，針對本鄉山坡地亟需治理或有潛在災害地區作防範措施與整治。
8. 豎立土石流潛勢地區警示標誌，活動範圍內有難以避免之危險區，應豎立警示標誌並說明應變方法，以加強公眾之危機意識。
9. 土石流潛勢溪流整體性治山防災，劃定河川集水區，進行上、中、下游之整體治理規劃。
10. 加強山坡地之擋土牆及排水狀況，使排水機能受保護外，也能保護其安全。

（二） 落實都市防災空間規劃

【重要等級】 C

【辦理單位】 農業課

【協辦單位】 建設課、原住民行政課

【辦理期程】 不限

1. 避難收容處所據點規劃。
2. 土石流及大規模崩塌災害森林火災寒害受災地區民眾安置或重建簡化行政程序辦法。

第二節、整備計畫

本計畫將整備計畫之災害防救對策分為災害應變資源整備、災害防救人員之整備編組、災害防救知識宣導、演習訓練、各類設施設備之管理與維護、避難收容處所與設施之管理與維護、災害應變中心之設置規劃、災情查報與通報系統之建置與支援協議之訂定等工作，本節將其內容具體分述如下：

六、土石流自主防災社區防救災能力之整合與強化

(一) 加強民眾災害防救知識

【重要等級】 C

【辦理單位】 農業課

【辦理期程】 不限

1. 加強社區民眾、組織及學校相關土石流災害防救意識與機具操作。
2. 災前透過傳播媒體之協助，將土砂、坡地災害相關應變知識利用

統一窗口發布，使民眾確實了解災害來臨前準備及注意事項。

3. 汛期前利用媒體宣導民眾應準備之簡易救災器材，包括臨時擋水設施、簡易挖掘工具等。

(二) 建立居家安全防護宣導對策

【重要等級】C

【辦理單位】農業課、民政課

【辦理期程】不限

1. 協調電視台、廣播電台加強宣導，並運用電子顯示板宣導。
2. 建立公所、里辦公室聯絡處緊急廣播系統。
3. 協調派出所、消防分隊等，運用巡邏車、消防車、村鄰廣播系統、警政電子顯示版加強防範土石流發生宣導。宣導之內容如下：
 - (1). 儲備生活必需品，如手電筒、蠟燭、收音機、足夠的食物、飲水等。
 - (2). 注意電路及爐火。
 - (3). 車輛駛入應注意土石流潛勢區道路附近狀況。
 - (4). 山區的居民要防止山崩、道路坍方或土石流災害，應儘早疏

散。

4. 配合農業部農村發展及水土保持署編製簡易雨量筒 DIY，加強宣導土石流潛勢溪流附近居民，自行量測居家環境降雨情形，並預為規劃疏散路線，必要時方便疏散。

七、演習訓練

(四) 土石流防災演習

【重要等級】A

【辦理單位】農業課主辦、其他課室協辦、並協調其他單位

【辦理期程】不限

1. 公所於每年協調各單位救災資源、裝備與人力配合辦理演練。
2. 有關土石流防災演習得由公所內之任務編組相互配合實施。
3. 實施土石流之相關模擬演習，應提升女性參與，避難弱勢族群參與，提升多元族群參與演習、訓練可以「半預警動員演練」或「無腳本兵推」方式辦理，並於演練後檢討評估，供作災害防救之參考。

八、各類設施設備之管理與維護

(一) 災害搶救器材準備措施

【重要等級】C

【辦理單位】農業課主辦、其他課室協辦、並協調其他單位

【措施】不限

1. 建立土石流緊急聯絡人名冊。
2. 建立土砂、坡地緊急事故處理之機制，以強化公、私部門對災害發生時，緊急應變處理及連繫程序。
3. 各單位檢視所需機具配備、其他基本設備並提出申請補足。
4. 督導各事業單位整備災害搶救器材。

九、災害應變資源整備

(一) 相關資源整備

【重要等級】B

【辦理單位】農業課主辦、其他課室協辦、並協調其他單位

【措施】不限

1. 定期更新與校核土石流防災疏散避難計畫(含各單位之災情

通報電話校核更新工作)。

2. 完成防災整備自主檢查。
3. 定期更新土石流潛勢溪流、土石流警戒基準值及災害紀錄。
4. 更新土石流防災疏散避難圖

第三節、災害應變計畫

本計畫將應變計畫之災害防救對策分為災害應變中心之設立與運作、災區管理與管制、災情蒐集、通報與通信之確保、避難疏散及緊急收容安置、緊急醫療救護、物資調度供應、提供民眾災情訊息、罹難者處置與災情勘查與緊急處理，本節將其內容具體分述如下：

十、 災害應變中心之成立與運作

(一) 災害應變中心成立前置作業

【重要等級】 A

【辦理單位】 農業課、民政課、建設課

【辦理期程】 不限

1. 應擬定土石流災害應變中心作業要點，並於災時依此要點執行災害防救與應變工作。

2. 依據作業要點，將災中應變可能運用之人員名冊、機具清冊、各類作業程序等資訊彙整其中。
3. 應擬定土石流災害應變時之各類作業程序，並於災時依各程序所述方式執行災害防救與應變工作。
4. 土石流災害應變中心開設前應先測試相關資訊、通訊設備與軟體是否正常運作，故障時聯繫相關廠商將問題排除。

（二）加強安全措施檢查

5. 山坡地安全防護措施：

（a） 宣導注意山坡地排水設施是否通暢、擋土設施是否異常。

（b） 宣導位居土石流潛在危險區域附近居民及來往人車特別防範。

6. （二）學校安全防護措施：

（a） 校舍安全防護。

（b） 設備安全防護：做好水電設施維護，加強水、電系統檢查。

（c） 清查轄內學校是否位於土石流潛勢危害地區。

(三) 災害應變中心成立

【重要等級】A

【辦理單位】農業課、民政課

【辦理期程】不限

1. 水土保持局發布台東縣為土石流災害黃色警戒時,且指揮官視本鄉災害規模及特性認為有必要開設者。

2. 坡地災害強化三級開設:

氣象局發布短時強降雨條件,情資研判有土石流黃色警戒之虞或已有災害情事發生者,經農業課研判有開設必要者。

經上級指示或氣象局連續發布豪雨特報,二十四小時累計雨量達二百毫米以上,經農業課研判有開設必要者。

坡地災害一級開設:

(1). 經上級指示或氣象局布發超大豪雨特報且二十四小時累計雨量達五百毫米以上。

(2). 氣象局解除海上陸上颱風警報後,仍持續發布超大豪雨特報。

(3). 鄉長或縣災害應變中心指示成立。

成立災害應變中心時，由鄉長擔任召集人，秘書擔任副召集人，立即由本鄉各相關課室、課員及相關單位人員進駐。

任務編組人員應與警消單位作業人員互相配合，並加強業務上的聯繫與通報。

視情況需要，開口合約對象、國軍、民間團體、志工、企業組織依相關規定辦理召集徵調。

優先進駐應變中心人員應隨時留意新聞、廣播，向值班人員查詢確認情況後主動報到。

（四） 成立災區前進指揮所

【重要等級】B

【辦理單位】農業課

【辦理期程】不限

現場前進指揮所成立時，由鄉長或代理人擔任現場指揮官，統一指揮災害現場搶救事宜。

（五） 第二備援中心

【重要等級】A

【辦理單位】農業課

【辦理期程】 不限

應有第二備援中心(豐田消防分隊)之設置與規劃，以備於災害來臨時鄉公所因受災無法運作執行相關災害防救業務之需。

(六) 災害應變中心成立與運作現況

本鄉災害應變中心成立與運作詳如本計畫，應變中心設置於二樓會議室，開設機制與運作方式等已於災害應變作業程序與要點中明訂。為利管控人員出入，實務上彈性使用各課辦公室。

第四節、復原重建計畫

有關土石流災害之復建計畫對策針對災後環境復原，本節將其內容具體分述如下：

十一、 災後環境復原

(一) 環境汙染防治

【重要等級】 B

【辦理單位】 清潔隊

【辦理期程】 不限

1. 各里於颱風過境後每日彙整受災地區清理消毒工作調查資料通報災害應變中心。

2. 緊急應變小組協調各支援人力、機具至災區進行清理轉運消毒等工作。

3. 環境清理

(1). 路面清理。

(2). 水溝淤泥、垃圾清理。

(3). 公私場所廢棄物清理。

環境消毒

(1). 淹水地區。

(2). 其他環境衛生較差之地區。

(3). 分配消毒藥品至各里。

(4). 進行災害後嚴重污染區之環境消毒噴藥及污染防治工作；

若災害規模甚大時，應於災區垃圾清運完畢後，展開第二次環境全面消毒並協調執行災區水質檢驗、並將結果公布。

(二) 災區防疫

【重要等級】D

【辦理單位】衛生所

【辦理期程】不限

4. 飲水環境、衛生設施、病媒蚊指數等調查。
5. 疑似病例調查及追蹤。
6. 必要時災區消毒劑之發放及其使用方法之指導。
7. 災區民眾傳染病防治衛生教育。
8. 進行疫病監視、病媒監測、家戶衛生調查、發放消毒藥品及教導民眾環境消毒方法。

(三) 廢棄物清運

【重要等級】B

【辦理單位】清潔隊

【辦理期程】不限

1. 應特別注意淹水造成重大損失地區之廢棄物處理問題。
2. 設置臨時放置場、轉運站及最終處理場所，循序進行蒐集、搬運及處置。
3. 對於災後廢棄物、垃圾、瓦礫等立即展開災後環境清理及消毒工作。

4. 廢棄物臨時放置場應注意環境衛生及安全，避免造成二次公害。

第七章、懸浮微粒災害防救對策

第一節、減災計畫

本計畫將減災計畫之災害防救對策分為災害防救宣導、社區防災、災害防救人員之整備編組、災害防救知識宣導、演習訓練，其內容具體分述如下。

十二、懸浮微粒防災教育訓練與宣

導（五）災害防救意識之提升

【重要等級】B

【辦理單位】民政課、清潔隊

【辦理期程】不限

1. 加強各機關、學校及各公共場所之教育宣導。利用學校教育、傳播媒體、社會教育等加強懸浮微粒災害宣導教育、提升國民防災意識。
2. 公所人員、村長與其他相關人員應有定期的防救災教育訓練。
3. 運用懸浮微粒災相關資料，選擇適當地區做示範及演練，藉由實地教材，教導民眾災害防救知識及觀念。

（六）緊急應變小組人員災害防救觀念之提升

【重要等級】B

【辦理單位】民政課、清潔隊

【辦理期程】2 年內分年辦理

鄉內之各任務編組為於災時能順利完成所屬之任務，應定期舉辦懸浮微粒災害講習，以溝通其觀念。

第二節、整備計畫

災害發生時，將訊息傳遞至各災害防救單位，並於災前教導各村居民瞭解所居住地點及附近環境狀況，加強社區民眾、村鄰防災知識及觀念。

十三、社區災害防救能力之整合與強化

【辦理單位】民政課及相關編組單位

【對策一】邀集社區開放參與懸浮微粒災害防救訓練演習，並辦理社區懸浮微粒防災宣導活動。

【措施】：

1. 擇選本鄉懸浮微粒影響地區辦理災防演習或兵棋推演，並邀請社區民眾及民間防救災組織參與演練，以落實災害防救教育訓練，達到社區自主防災、自主研判、自主避難撤離的目標。

2. 為提升社區民眾懸浮微粒防救災知識與技能，辦理懸浮微粒防救災宣導活動，使社區民眾習得相關防救災知能。
3. 結合本鄉各機關針對各級學校、幼兒園、機關等場所辦理懸浮微粒防災教育。

【辦理單位】民政課、清潔隊

【對策二】

【措施】：

1. 透過社區自主防災兵棋推演或演練、疏散避難教育訓練、社區觀摩及製作防災宣導品等工作，使社區的防救災及疏散避難作為更為落實。
2. 積極培育防災士及輔導防災士與韌性社區取得相關認證。

第三節、災害應變計畫

本計畫將應變計畫之災害防救對策分為災害應變中心之設立與運作、災情蒐集、通報與通信之確保、避難疏散及緊急收容安置、緊急醫療救護、物資調度供應、提供民眾災情訊息、緊急動員與災情勘查與緊急處理，本節將其內容具體分述如下。

十四、災害應變中心之成立與運作

作（七）成立前之前置作業

【重要等級】A

【辦理單位】民政課、清潔隊

【辦理期程】不限

1. 確認應變中心編組名冊之正確性。
2. 準備應變中心編組名冊。
3. 制訂應變中心進駐輪值表，於成立災害應變中心時立即進駐輪值。
4. 制作應變中心作業人員簽到表。

（八）災害應變中心成立

【重要等級】A

【辦理單位】民政課、清潔隊

【辦理期程】不限

1. 懸浮微粒二級開設：

PM10小時濃度值達到350微克/立方公尺（ $\mu\text{g}/\text{m}^3$ ）以上且可能造成危害時，經環境保護局研判有開設必要者。

成立災害應變中心時，由鄉長擔任召集人，秘書擔任副召集人，立即由本鄉各相關課室、課員及相關單位人員進駐。

任務編組人員應與警消單位作業人員互相配合，並加強業務

上的聯繫與通報。

優先進駐應變中心人員應隨時留意新聞、廣播，向值班人員查詢確認情況後主動報到。

(九) 成立災區前進指揮所

【重要等級】B

【辦理單位】民政課、清潔隊

【辦理期程】不限

前進指揮所成立時，由鄉長或代理人擔任現場指揮官，統一指揮災害現場搶救事宜。

二、避難收容

【重要等級】B

【辦理單位】原住民行政課

【辦理期程】不限

(一) 疏散避難

1. 地方政府於災害發生時，應視需要開設避難收容場所，並宣導民眾周知；必要時得增設避難收容場所。

2. 地方政府應妥善管理避難收容場所，規劃避難收容場所資訊的傳達、食物及飲用水的供應、分配、環境清掃等事項，並謀求災民、當地居民或社區志工等之協助；必要時得請求鄰近地方政府之支援

3. 地方政府應隨時掌握各避難收容場所有關避難者身心狀態之相關資訊，進行傳染病疫情監測及個案管理，並維護避難場所良好的生活環境與秩序。

(二) 收容安置

1. 地方政府認為必要設置避難收容處所時，應立即與相關機關（單位）協商後設置之，設置時應避免發生二次災害並協助災民遷入。

2. 地方政府設置避難收容處所需設備、器材不足而需調度時，得透過縣災害應變中心或直接對避難收容處所設備、器材所有之單位，請求調度、供應。

3. 線災害應變中心接獲請求時，應指示相關機關進行設備、器材之調度。接獲指示之相關機關，應採取適當之措施或協調相關團體、業者供應所需的設備、器材，並通報地方政府。

(三) 特定族群照護

1. 地方政府應主動關心及協助避難場所與避難收容處所之高齡者、嬰幼兒、孕婦、產婦、身心障礙者及外籍人士等災害避難弱勢族群之生活環境及健康照護，辦理臨時收容所內之優先遷入及設置老年或身心障礙者避難收容處所。對無助高齡者、身心障礙者或幼

童應安置於適合長者之住宿、身心障礙福利機構或兒童及少年安置及教養機構。

2. 地方政府對災區之學生應立即安排至附近其他學校或設置臨時教室就學，或直接在家施教，並進行心理輔導以安撫學童心靈。

第四節、災後復原重建計畫

【重要等級】 B

【辦理單位】 民政課、清潔隊

【辦理期程】 不限

一、確保災民生活之相關事項

(一)災區兒童及學生之教育應變事項

1. 地方政府應聯繫地區鄉鎮懸浮微粒物質災害應變中心及各級學校單位了解災情與應變情形。

2. 地方政府應彙整災情（含停課、人員傷亡情形）、善後處理、檢討等事項，將資料彙總簽呈各業務有關單位。縣府應協助地方政府辦理學校災後復原工作，確保兒童和學生受教育的權利。

(二)災區環境清理與監測

1. 環保局及地方政府應辦理嚴重危害區域實施隔離及追蹤 管制事項。

2. 環保局及地方政府應協助懸浮微粒物質災害災區環境監控作業及清理事項。

3. 環保局及地方政府應督導鄉鎮市辦理 空氣、土壤與水質污染檢測事項。

(三)提供心理諮詢服務，以利需要者使用。

二、災後復原重建必要金融措施

(一)災害之救助

1. 地方政府應依照懸浮微粒物質災害救助之種類且依災害防救法第四十八條規定訂定之。

2. 地方政府辦理懸浮微粒物質災害救助金，由縣政府發給。

3. 遭遇重大懸浮微粒物質時，地方政府得視需要及依規定成立救災捐款專戶接受民間捐款，並成立管理委員會管理與運用。

第八章、其他類型災害防救共通對策

第一節、減災計畫

一、掌握各類災害之潛勢與特性

(一) 掌握各類災害之潛勢與特性

【重要等級】B

【辦理單位】各災害權責單位

【辦理期程】不限

1. 利用現場勘查、歷史災情調查等工作，掌握區內可能災害類型。
2. 委託專業進行災害潛勢與特性分析作業或蒐集已有之相關成果，以掌握各類型災害所可能發生之規模與災損。

(二) 建立防災資料庫

【重要等級】C

【辦理單位】各災害權責單位

【辦理期程】不限

1. 針對所蒐集之災害潛勢相關資料，進行防災資料庫之建立。

2. 建立各類災害之災害特性資料庫。
3. 建立各類災害防救或處置之相關資料庫。

二、設施、設備之減災與補強

(一) 公共設施之減災與補強

【重要等級】C

【辦理單位】建設課

【辦理期程】不限

對於所管轄之公所辦公場所、活動中心等公共建築物，擬定地震、重大火災與爆炸災害等補強對策。

興建交通運輸工程及設施時，應有耐災之考量。

(二) 公用事業設施之減災與補強

【重要等級】D

【辦理單位】建設課、民政課協調各事業單位

【辦理期程】不限

1. 由建設課洽詢各單位下列事項辦理狀況：

- (1). 選擇輸電線路設施之適當設置廠址及路徑，並加強防災設計、

定期檢驗及維護等工作事項。

- (2). 對於輸電線路等設施，應有系統多元化、緊急供應措施之規劃與建置。
- (3). 擬訂相關檢查維修計畫，加強維護輸電線路等管線與設施之安全，並定期針對埋設之輸電線路實施檢查與更新。
- (4). 建置高壓電塔及電線迴路等圖資系統。
- (5). 應加強輸電線路操作維護人員之風險意識，指定專人巡管。
- (6). 道路管理單位應建立施工協調及預防機制，於各項建設工程開挖道路前，應與管線單位先行聯繫、套繪、確認管線位置，防範道路施工挖損輸電線路。

三、 災害防救宣導

(一) 民眾災害防救意識推廣

【重要等級】B

【辦理單位】各災害權責單位

【辦理期程】不限

- 1. 加強對民眾、社區、學校、公司及民間組織進行各類災害防災宣導，並邀請其積極參與各項災害防救演練，強化災害防救意識。

2. 運用大眾媒體加強防災宣導，並運用臺東縣防災手冊宣導資料。
3. 定期實施汛期前防災宣導之運動，以提升民眾防災觀念。
4. 透過傳播媒體之協助，將災害相關應變知識利用統一窗口發布。

(二) 加強全民防災體系

【重要等級】C

【辦理單位】各災害權責單位

【辦理期程】不限

1. 積極透過學校教育、社會教育、村民社團之各種活動，加強對民眾之各類防災教育與輔導。
2. 建立社區、學校、團體、公司、行號、機關之災害防救體系，平日執行災害預防管理工作。
3. 宣導民眾積極參與公所及社區災害防救組織，並鼓勵企業團體自組相關之企業防災或社區防災組織。

(三) 加強災害防救人員專業知識及能力

【重要等級】B

【辦理單位】各災害權責單位

【辦理期程】不限

1. 定期安排各類災害之災害防救課程、教育訓練與防災宣導講習。
2. 定期安排各類災害之災害潛勢、災害特性與災例分析等課程，使各災害防救業務人員瞭解本鄉各類災害之災害潛勢與特性。
3. 加強義消、義警及公所及社區災害防救組織之編組與防救災訓練。
4. 針對各類災害辦理區域聯防等大型演練。
5. 積極培育防災士及輔導防災士與韌性社區取得相關認證。
6. 加強防災協作中心編組人員組織與防災教育訓練。

(四) 演習訓練

【重要等級】D

【辦理單位】不限

【辦理期程】不限

1. 辦理旱、寒、土石流災害、生物病原災害…等各類災害之演習，協調各單位救災資源、裝備與人力。

2. 辦理危險場所之無預警電話測試、沙盤推演測試及現場實地測試。
3. 各場應定期辦理自衛編組演習訓練。

四、 枯水期兼顧防疫與抗旱

(一) 缺水衍生的疾病如傳染病、泌尿道疾病；新冠疫情等，密切持續監控，並加強衛教宣導，以降低疾病傳播之風險。

【重要等級】C

【辦理單位】衛生所

【辦理期程】不限

1. 宣導提醒民眾，如有出現腹瀉、發燒等疑似傳染病症狀時，應儘速就醫治療，以維護個人健康。
2. 在腸道傳染病預防方面，注意飲食衛生，食物應充分煮熟並以熱食為宜，不吃生冷食物，飲用水須煮沸或使用瓶裝之礦泉水，落實飯前、便後洗手等良好個人衛生習慣（必要時可隨身攜帶乾洗手相關產品備用）。
3. 民眾應避免接觸鼠類等動物及其排泄物，作好防蚊叮咬措施，可預防病媒傳染病。

第二節、整備計畫

一、災害應變資源整備

(一) 災害搶救設備整備

【重要等級】B

【辦理單位】各設備所有單位

【辦理期程】不限

1. 各編組單位應加強整備單位內所管理之車輛及救災裝備器材。
2. 各救災單位應加強車輛、器材等搶救機具保養與操作能力，以保持最佳堪用狀態。
3. 要求救災單位將應急之車輛及裝備器材取出擺放於出勤救災取用位置，並事先加以檢測該功能可正常使用，同時充滿需用之油、水、電等。
4. 聯繫民間可支援調度之救災團體，使其預先整備器材，隨時配合因應準備救災。
5. 連繫各類開口合約廠商就所簽訂事項進行準備。
6. 逐年充實消防設施、設備及人命救助設施設備之整備。

7. 逐年充實災害警戒搶救用裝備、器材之整備。
8. 逐年充實災害防救用之資訊與通訊設備之整備。
9. 建立警察、消防與民政單位一般電話、行動電話、無線電話等緊急聯絡名冊。
10. 依據可供緊急徵調之機具名單，確認實際可調動之機具與數量。

(二) 規劃災時各項救濟、救急物資之儲備、運用與供給

【重要等級】C

【辦理單位】原住民行政課

【辦理期程】不限

1. 建立民生物資儲備處所一覽表，並依避難人數推估其物資需求量，加以分配管理。
2. 救濟與救急物資包含寢具、被服、生活必需品、飲用水、急救用醫療器材、藥品、糧食等之儲備、運用與供給。
3. 救濟與救急物資整備，應考量儲藏地點、數量適當性、儲備方式完善性及儲備建築物安全性等因素。

4. 勘查救濟物資儲備地點，確保耐災考量，以避免救災物資受損。

二、災害防救人員之整備編組

(一) 災害防救人員之整備編組

【重要等級】C

【辦理單位】各災害權責單位

【辦理期程】不限

1. 建立災害緊急應變人員之動員計畫
2. 明訂災害應變人員緊急聯絡方法、集合方式、集中地點、任務分配、作業流程及注意事項等。
3. 公所為執行防災業務計畫，並配合臺東縣災害應變中心之指示從事各項災害應變措施，平時應於內部成立緊急應變小組。
4. 建立動員民間組織與志工之整備編組之機制。
5. 聯繫民間組織、志工等工作團體，確立可配合人員、團體及可協助之災害防救工作項目，建立相關資源及聯繫名冊。

三、災害應變中心之維護與管理

(一) 訂定災害應變中心與前進指揮所之整備事項

【重要等級】A

【辦理單位】民政課

【辦理期程】不限

1. 訂定災害應變中心成立條件、動員、編組與撤除時機之規定。
2. 確立災害應變中心之編組，並事先指定災害應變中心與各單位間之聯繫人員，以確保機關間聯繫之暢通。
3. 參加災害應變中心、執行小組、安置所等工作人員，應編組造冊，並參加必要之演練講習。
4. 依據災害現況或可能造成相當規模之災害時，設置前進指揮所。

(二) 規劃災害應變中心設置須具備之軟、硬體設施

【重要等級】A

【辦理單位】民政課

【辦理期程】不限

1. 進行相關資訊蒐集與傳遞之硬體設施的補強。
2. 指派專人定期測試維修應變中心內之通訊設備。

四、 災情查報與通報系統之強化與更新

(一) 災情查報體系之強化與更新

【重要等級】A

【辦理單位】民政課

【辦理期程】每年擇期辦理強化災情查報之消防、警察與民政體系。

1. 配合縣府與中央需求之資訊，統一制訂本鄉災害應變中心之各項災情查報與彙整表單，加速災時資訊傳遞及掌控災情處理狀況。
2. 將災害查報人員依責任分區之概念予以編組，並建立災情查報人員聯絡名冊。
3. 擬訂災情查報作業手冊、規範或標準作業流程，並明訂災情查報之查報與通報重點，供各災情查報人參考與應用。

(二) 災情通報用資訊通訊設備之整備

【重要等級】A

【辦理單位】民政課

【辦理期程】每年每月定期辦理

1. 持續強化與購置災情查報作業所需之資訊與通訊設備。
2. 定期檢修災情查報用之資訊與通訊設備。
3. 規劃建置通訊設備斷訊時之備援通訊機制或設備。

五、 支援協議之訂定

(一) 支援協議之訂定

【重要等級】B

【辦理單位】民政課、原住民行政課、建設課

【辦理期程】不限

1. 與其他公所簽訂相互支援協定
2. 協議訂定對象各依需求彼此相互簽訂支援協議，支援項目視援助提供者及受援者需求差異選定，支援辦法依支援項目提供方式訂定。
3. 與民間團體簽訂相互支援協定
4. 與國軍部隊進行協商簽訂支援協定。

六、 緊急運水規劃

(一) 支援協議之訂定

【重要等級】B

【辦理單位】自來水公司第十區管理處、民政課

【辦理期程】不限

1. 為辦理旱災應變之緊急用水，應規劃運送設施、臨時供水站及載水站與有關替代方案，並建立緊急運水網路。

第三節、災害應變計畫

一、 災害應變中心之成立與運作

(一) 災害應變中心成立前置作業

【重要等級】A

【辦理單位】民政課

【辦理期程】不限

1. 應擬定災害應變中心作業要點，並於災時依此要點執行災害防救與應變工作。
2. 應擬定災害應變中心作業手冊，將災中應變可能運用之人員名冊、機具清冊、各類作業程序等資訊彙整其中。

3. 應擬定災害應變時之各類作業程序，並於災時依各程序所述方式執行災害防救與應變工作。
4. 災害應變中心開設前應先測試相關資訊、通訊設備與軟體是否正常運作，故障時聯繫相關廠商將問題排除。

(二) 災害應變中心成立

【重要等級】A

【辦理單位】民政課

【辦理期程】不限

1. 災害應變中心成立後，立即通知相關人員進駐。
2. 災害應變中心各編組組成單位依指揮官命令，提供人力、機具支援。
3. 任務編組人員應與消防隊作業人員互相配合，並加強業務上的聯繫與通報。
4. 視情況需要，開口合約對象、國軍、民間團體、志工、企業組織依相關規定辦理召集徵調。
5. 優先進駐應變中心人員應隨時留意新聞、廣播，向值班人員查詢

確認情況後主動報到。

6. 成立災害應變中心時，由鄉長擔任召集人，秘書擔任副召集人，立即由本鄉各相關課室、課員及相關單位人員進駐。

(三) 成立災區前進指揮所

【重要等級】B

【辦理單位】民政課

【辦理期程】不限

前進指揮所成立時，由鄉長或代理人擔任現場指揮官，統一指揮災害現場搶救事宜。

二、 災區管理與管制

(一) 現場管制及交通疏散

【重要等級】D

【辦理單位】派出所

【辦理期程】不限

1. 災區警戒管制之執行。
2. 負責管制、警戒員警應將民眾確實勸離災區。

3. 交通疏導管制。

4. 對於救災路線及應變、路線應全線保持暢通。

(二) 災區治安維護

【重要等級】D

【辦理單位】派出所

【辦理期程】不限

1. 劃定災區周圍相關地理位置實施縱深佈署。

2. 規劃小區域巡邏區。

3. 對重點地區有治安顧慮場所、派警實施全天候守望勤務。

4. 對可疑人物應嚴密監視。

(三) 障礙物處置對策

【重要等級】B

【辦理單位】公所開口契約廠商、清潔隊

【辦理期程】不限

1. 開口契約廠商去除道路上的障礙物。

2. 清潔隊進行災區垃圾、廢棄物、障礙物之清除等工作。

三、災情查通報及通訊之確保

(一) 災情蒐集與查報

【重要等級】A

【辦理單位】民政課

【辦理期程】不限

1. 災害來臨前應主動聯繫村長、鄰長、村幹事注意災情查報。
2. 建立民政人員緊急聯絡名冊，為便災害發生時能迅速聯繫各查報人員實施災情查報。
3. 公所應隨時保持橫向聯繫，以避免漏失災情，並將災情逐級呈報市府。

(二) 強化災情聯繫處理作業

【重要等級】A

【辦理單位】民政課

【辦理期程】不限

1. 防災編組單位輪值人員進駐後應先行與各相關單位聯繫、通

報、確認等工作。

2. 各組單位輪值人員接獲災害後立即聯絡緊急應變小組人員、派員搶救。
3. 對重大災情之處置，編組單位應調度相關配合搶救人員至現場協助處理，處理情形隨時向指揮官報告。

(三) 災情通報

【重要等級】A

【辦理單位】民政課

【辦理期程】不限

1. 立即性災害部分應即時通報臺東縣災害應變中心。
2. 災情彙整後通報縣級災害應變中心。
3. 災害應變中心或前進指揮所直接受理民眾報案。

(四) 通訊之確保

【重要等級】A

【辦理單位】公園路燈管理所

【辦理期程】不限

1. 正常通訊：依現有通訊方式傳遞。
2. 斷訊時：災害應變中心與前進指揮所備援通訊設備之架設。
 - (1). 協調中華電信公司營運處架設緊急通訊設備。
 - (2). 協調消防分隊提供衛星電話。
 - (3). 協調警政單位提供警政無線電網。

四、 災害搶救

(一) 執行災害現場搶救

【重要等級】D

【辦理單位】民政課協調相關單位

【辦理期程】不限

執行災害現場搶救。

五、 避難疏散及緊急收容安置

(一) 避難疏散通知、引導

【重要等級】A

【辦理單位】民政課協調國軍、消防分隊、派出所

【辦理期程】不限

1. 於消防車、警車上加裝移動式緊急廣播及警報設備、強力擴音器等設備，以利災害現場訊息傳遞。
2. 加強各村廣播宣導與告知民眾避難需要注意事項之通知。
3. 動員公所民政體系之村辦公處，進行民眾避難疏散工作，並協調警察、消防單位協助進行避難疏散作業。

(二) 民眾與機具之運輸

【重要等級】C

【辦理單位】民政課

【辦理期程】不限

1. 調用車輛配合災民疏散接運、救災人員、器材、物資之運輸事項。
2. 於災時動員人車前往災區接運民眾至避難收容處所。
3. 依實際救災所需，通知公車所需之人車數量、用車時間及救災地點，即時前往接運災區民眾。
4. 災害應變中心得請求縣級災害應變中心協調海上、空中運輸工具支援，進行避難疏散地區民眾之優先調度車輛支援計畫。

(三) 緊急收容安置

【重要等級】A

【辦理單位】原住民行政課

【辦理期程】不限

1. 加強執行緊急避難收容處所內災民登記、收容、編管(男女災民分別安置、分配床位與分發寢具等)、服務、救濟、慰問與遣散等事宜。
2. 輔導人員應引導災民至避難收容處所報到。
3. 請求民間團體及社區災害防救團體等志工之協助，協助受災居民心理輔導、慰問事宜。
4. 緊急安置場所之設置及管理

六、 緊急醫療救護

(一) 傷患救護

【重要等級】D

【辦理單位】衛生所

【辦理期程】不限

1. 協調責任醫院派人協助衛生所人員參與緊急醫療工作。
2. 規劃、設立與運作災區救護站，進行緊急醫療作業。
3. 執行檢傷分類，並依大量傷患處理原則，於緊急處理時將傷患就近送衛生所急救。
4. 受傷名單確認，調查及填寫事故傷病患就醫情形資料表
5. 若發生病原為人畜共通傳染病，對參與作業人員及高危險群之民眾進行健康檢查並實施預防性投藥。
6. 與相關單位合作於災區設置洗手消毒站，提供救護人員進出災區洗手消毒用。

(二) 後續醫療

【重要等級】D

【辦理單位】民政課協調衛生所、原住民行政課及轄內派出所

【辦理期程】不限

1. 隨時記錄、彙整傷患人數、傷病情形、傷患緊急醫療救護處置及癒後情形等資料。
2. 對於送醫後無家可歸者安排至緊急避難收容處所。

3. 災害中死亡或受傷者於送往衛生所後立即由轄區派出所員警確認其身份、並通報家屬處理。
4. 執行災區巡迴保健服務，持續辦理災時之醫療服務。
5. 積極輔導及重建災區民眾心理，提供免費醫療諮詢服務。

七、物資調度供應

(一) 救濟物資供應

【重要等級】A

【辦理單位】原住民行政課

【辦理期程】不限

1. 地區特性，優先儲備，以避免災時物資供應的短缺。
2. 災害應變中心應辦理食物、飲用水、藥醫器材及生活必需品調度、供應之存放等事宜，應以集中統一調度為原則。
3. 進行救濟物資發放的規劃，並調查日用品需求量、分配物質及提供茶水。
4. 呈報災民人數請求發放救濟物資。

(二) 物資調度供應

【重要等級】A

【辦理單位】原住民行政課

【辦理期程】不限

1. 依事先規劃之救濟物資調度與供應計畫及開口契約，進行救濟物資調度與供應，另啟動跨區合作之機制，提供災民救濟物資。
2. 依事前已擬定之供應物資處理原則，必要時需啟動跨區域合作之機制，提供受災民眾救濟物資。
3. 聯繫縣級災害應變中心，確認各災區災民迫切需要物資之種類、數量與指定送達地區、集中地點等資訊，協調各物品捐贈單位進行援助。
4. 聯繫行政院農業部農糧署供應調節救災糧食。

八、提供民眾災情訊息

(一) 提供民眾災情訊息

【重要等級】C

【辦理單位】秘書室

【辦理期程】不限

1. 為提供民眾有關災情之訊息，得於災時設置專用電話與單一窗口提供民眾災情之諮詢。
2. 於收容、避難收容處所設置災情諮詢與發佈窗口。
3. 加強民眾災情資訊之通訊設備，以保持通訊之暢通。

九、緊急動員

(一) 緊急動員

【重要等級】B

【辦理單位】建設課、民政課

【辦理期程】不限

1. 災時協調縣府建設處動員各類專家技術人員及營繕機械等協助救災有關事宜。
2. 對本鄉各單位所擁有可供救災之人力、機具、車輛等所有資源，統一動員、指揮、調派。
3. 接獲緊急徵用命令後，應依據救災機具表，緊急調派車輛支援。
4. 依相關單位需求，向國軍部隊提出支援災害搶救申請。

5. 填具「臺東縣政府申請國軍協助救災需求表」告知國軍支援單位災害性質、災害地點、災害情形、需要支援兵力、機具數量及應向何人報到等事項。

十、建物及公共設施之災情勘查與緊急處理

(一) 建物及公共設施災情勘查與回報

【重要等級】A

【辦理單位】建設課

【辦理期程】不限

1. 接獲災害應變中心通知及民眾報案後，依「災害後危險建築物緊急評估辦法」召集村長、村幹事勘查填報「震災後危險建築物緊急通報表」，且立即聯絡縣府建設處協調相關專業工會指派專業建築師、技師趕赴現場勘查受災建物進行緊急鑑定作業，經建築師、專業技師勘查、鑑定無安全疑慮且產權屬私有之建築物災害，請民眾自行修復。如受損建築物經緊急鑑定，有危險堪虞者，立即設施警告標誌，提醒民眾注意，並通知建築物相關權責單位負責搶修及緊急補強，並辦理建築物修繕補強或拆除重建。

2. 防洪、水利及抽水設施、道路、橋梁及其他公共性設施之災情勘查，由財經課協調各相關災害業務機關及專業技師共同進行災情勘查。
3. 鄉內道路、橋梁、堤防、建築物、營建工程及其他工程設施搶修搶險復救及災情查報彙整。
4. 督導公民營事業有關輸電線路等防災措施搶修維護及災情查報統計彙整傳遞聯繫等事項。

(二) 建物及公共設施災情緊急處理

【重要等級】D

【辦理單位】公園路燈管理所協調各搶修單位

【辦理期程】不限

1. 聯繫電力公司處理電力輸配、災害緊急搶修、截斷電源與災後迅速恢復供電等事宜。
2. 聯繫自來水公司處理自來水輸配水管線緊急搶修等事宜
3. 公共設施工程(含施工中)災害搶險與搶修協調、聯繫(含所需機具、人員調配)等事宜。

第四節、復原重建計畫

一、災民慰助及補助

(一) 協助與輔導受災申請

【重要等級】A

【辦理單位】原住民行政課、財政課

【辦理期程】不限

1. 於災後設立受災民眾綜合性單一諮詢窗口，提供受災民眾政府相關補助資訊，協助受災民眾申請。
2. 於緊急安置所設服務處，以電話或面談方式提供受災民眾資訊。

(二) 受災證明書及災害救助金之核發

【重要等級】B

【辦理單位】原住民行政課、財政課

【辦理期程】不限

1. 發放名單確認
 - (1). 民政課公佈救助發放對象。
 - (2). 戶政事務所提供災民戶籍資料。

(3). 地政事務所提供災區地籍資料。

籌措經費來源

- (1). 上班時間，由民政課協調主計室調度現金。
- (2). 非上班時間、由主計室協調呈報縣級預借現金。
- (3). 災害救助金預算經費不足時、擬向中央申請補助

受災證明核發及慰助金發放

- (1). 由民政課發放符合請領災害救助金證明及死亡、失蹤、重傷或淹水慰助金、或因災致生活陷困之救助。
- (2). 主計室支援。

(三) 衛生保健及心理輔導

【重要等級】D

【辦理單位】衛生所

【辦理期程】不限

1. 視需要由醫生、護理師及志工組成服務隊，進行社區巡迴健檢諮詢活動。
2. 災區民眾心理創傷之預防與輔導相關事宜。
3. 開設精神醫療門診、心理諮詢、社區家訪等，提供災區民眾醫

療服務。

二、災害受損地區調查

(一) 交通號誌設施

【重要等級】C

【辦理單位】公園路燈管理所、建設課

【辦理期程】不限

1. 工程維修小組

- (1). 全面檢修號誌控制系統、供電、通訊恢復至常態運作。
- (2). 設備受損時，立即通知相關維護商，並通報派出所。

全面恢復路口設備檢修工作。

發現重大交通事故、道路損毀時，應即通報派出所。

(二) 民生管線

【重要等級】C

【辦理單位】公園路燈管理所

【辦理期程】不限

1. 調查自來水、電力、電信受損情形，成立處理小組。協調電力、

電信、自來水營業處前往處理。

(三) 房屋鑑定

【重要等級】C

【辦理單位】建設課

【辦理期程】不限

1. 協調縣府建設處成立專責單位、並統籌災區建物鑑定。
2. 召集相關課室人員及村長辦理建物安全鑑定講習。
3. 成立諮詢專線、提供民眾建築物安全相關資訊。

(四) 水利建造物

【重要等級】C

【辦理單位】建設課

【辦理期程】不限

1. 召集相關課室人員及村長辦理水利建造物安全鑑定講習
2. 成立諮詢專線、提供民眾建築物安全相關資訊

三、 災後環境復原

(一) 環境汙染防治

【重要等級】B

【辦理單位】清潔隊

【辦理期程】不限

1. 緊急應變小組協調各支援人力、機具至災區進行清理轉運消毒等工作。
2. 環境清理
 - (1). 路面清理。水溝淤泥、垃圾清理。
 - (2). 公私場所廢棄物清理。

環境消毒

- (1). 其他環境衛生較差之地區。
- (2). 分配消毒藥品至各村。
- (3). 進行災害後嚴重污染區之環境消毒噴藥及污染防治工作，避免傳染病等疫情產生；若災害規模甚大時，應於災區垃圾清運完畢後，展開第二次環境全面消毒。

災區飲用水水質檢驗、並將結果公布。

(二) 災區防疫

【重要等級】D

【辦理單位】衛生所

【辦理期程】不限

1. 飲水環境、衛生設施、病媒蚊指數等調查。
2. 疑似病例調查與追蹤。
3. 必要時災區消毒劑之發放及其使用方法之指導。
4. 災區民眾傳染病防治衛生教育。
5. 進行疫病監視、病媒監測、家戶衛生調查、發放消毒藥品及教導民眾環境消毒方法。

(三) 廢棄物清運

【重要等級】B

【辦理單位】清潔隊

【辦理期程】不限

設置臨時放置場、轉運站及最終處理場所，循序進行蒐集、搬運及處置。

1. 對於災後廢棄物、垃圾、瓦礫等立即展開災後環境清理及消毒

工作。

2. 廢棄物臨時放置場應注意環境衛生及安全，避免造成二次公害。

四、受災民眾生活復建

(一) 災民短期安置

【重要等級】B

【辦理單位】原住民行政課

【辦理期程】不限

1. 擬定短期安置方案。
2. 調查災民接受短期安置意願。
3. 確定短期避難收容處所管理體系、災民異動統計。
4. 改善安置場所設施。
5. 提供媒體發言單位有關救災資訊相關規定。
6. 提供安置場地會勘車輛。

(二) 災民長期安置

【重要等級】B

【辦理單位】原住民行政課、民政課

【辦理期程】不限

1. 完成長期安置方案的擬定。
2. 各種可能替選方案時評估。
3. 提供長期安置場所的資訊。
4. 長期安置作業：
 - (1). 確定安置時間、評估各種可能替選方案。
 - (2). 各安置方案容量調查、場地會勘。
 - (3). 蒐集各災區災民組合屋需求量、並速辦理採購、興建。
 - (4). 協助安置無謀生能力災民。

第九章、未來工作重點與本年度預計執行項目

第一節、未來工作重點

依據前期計畫之淹水潛勢模擬分析成果，以及本鄉歷年歷史災害之調查，可知本鄉較高災害潛勢特性為颱洪災害與土石流災害，地勢較低村為較常淹水之一區，歷年災害事件以105年尼伯特颱風等災害較為嚴重。

針對上述情形，本鄉在工程措施上之短期對策持續以排水箱涵與側溝改善為主，在非工程防災管理面上，將持續彙整災害事件，建立災害地圖，作為災害預警參考資訊，短期仍應加強避難疏散之規劃與演練，以及避難弱勢族群之掌握；中長期應改善者則包括水災預警系統之建立、資通訊設備之強化等工作，以及淹水嚴重區水災監測系統之設置。

另111年0323地震，震度達6弱級，也是繼2006年後有造成嚴重災損的地震災害，然後又於0917-0918分別發生在關山、池上6強的有感地震。雖然卑南鄉影響不大但天災的發生是對現有防救體系的實質考驗，臺東縣在2次災害中，從災情蒐集、緊急應變與處置、災民安置、查通報與勘災、建築災損安全鑑定，一直到後續的長期安置、補助與建築安全技術輔導，都能迅速完成；甚至連中斷的火車運輸也能運用企業防災迅速盡最大能力解決，這是蘭嶼鄉可以借鏡的地方與經驗，

這也驗證了歷年來深耕計畫所建立的體系動員之力量，也是一次良好的實兵演練過程。

第二節、計畫預計執行項目

計畫預計完成工作項目如下：

一、 防汛設施定期檢修

【計畫內容】

1. 針對屬公所管理之小型移動式抽水機等各類防汛設備設施之檢修作業。
2. 屬其他單位管理權責之各類防汛設施，若經目視發現有異常之可能時，則協助提報所管單位進行檢修。

【預計辦理內容說明】

辦理所管相關設備檢修工作-

【所需人力與經費】

1. 人力：建設課既有業務。
2. 經費：依檢修結果提報縣府補助相關維修經費。

二、 災情通報用資訊通訊設備之整備

【計畫內容】

1. 持續強化與購置災情查報作業所需之資訊與通訊設備。
2. 定期檢修災情查報用之資訊與通訊設備。
3. 規劃建置通訊設備斷訊時之備援通訊機制或設備。

【預計辦理內容說明】

藉由中央政府或縣府補助經費購置通訊設備

【所需人力與經費】

依既有業務辦理，不額外增加人力與經費

三、 災害應變中心成立前置作業

【計畫內容】

1. 應擬定災害應變中心作業要點，並於災時依此要點執行災害防救與應變工作。
2. 應擬定災害應變中心作業要點，將災中應變可能運用之人員名冊、機具清冊、各類作業程序等資訊彙整其中。
3. 應擬定災害應變時之各類作業程序，並於災時依各程序所述方式執行災害防救與應變工作。
4. 災害應變中心開設前應先測試相關資訊、通訊設備與軟體是否正常運作，故障時聯繫相關廠商將問題排除。

【預計辦理內容說明】

颱風期間依擬定之相關手冊與程序進行操作，並檢討相關程序是否需進行修改

【所需人力與經費】

依既有業務辦理，不額外增加人力與經費

四、災害應變中心成立

【計畫內容】

1. 中央氣象局發佈海上颱風警報，本鄉已列入警戒區，或上級指示成立時，立即成立災害應變中心並回報縣府，立即通知相關人員進駐。
2. 成立災害應變中心時，由鄉長擔任召集人，秘書擔任副召集人，立即由本鄉各相關課室、課員及相關單位人員進駐。
3. 任務編組人員應與支援單位相關作業人員互相配合，並加強業務上的聯繫與通報。
4. 視情況需要，開口合約對象、國軍、民間團體、志工、企業組織依相關規定辦理召集徵調。
5. 優先進駐應變中心人員應隨時留意新聞、廣播，向值班人員查詢確認情況後主動報到。

【預計辦理內容說明】

颱風期間依擬定之相關手冊與程序進行操作，並檢討相關程序是否需進行修改

【所需人力與經費】

依既有業務辦理，不額外增加人力與經費

五、 災情蒐集與查報

【計畫內容】

災害來臨前應主動聯繫村長、鄰長、村幹事注意災情查報。

1. 建立民政系統緊急聯絡名冊，為便災害發生時能迅速聯繫各查報人員實施災情查報。
2. 公所應隨時保持橫向聯繫，以避免漏失災情，並將災情逐級呈報縣府。

【預計辦理內容說明】

平時更新村長等災情查報人員通訊資料並作通聯測試與災情查報簡易演練，災時依上述說明積極辦理相關工作

【所需人力與經費】

依既有業務辦理，不額外增加人力與經費

六、 強化災情聯繫處理作業

【計畫內容】

1. 防災編組單位輪值人員進駐後應先行與各相關單位聯繫、通報、確認等工作。
2. 各組單位輪值人員接獲災害後立即聯絡緊急應變小組人員、派員搶救。
3. 對重大災情之處置，編組單位應調度相關配合搶救人員至現場協助處理，處理情形隨時向指揮官報告。

【預計辦理內容說明】

依上述說明積極辦理相關工作

【所需人力與經費】---

依既有業務辦理，不額外增加人力與經費

七、 災情通報

【計畫內容】

1. 立即性災害部分應即時通報縣級災害應變中心。
2. 災情彙整後通報縣級災害應變中心。
3. 災害應變中心或救災指揮中心直接受理民眾報案。

【預計辦理內容說明】

依上述說明積極辦理相關工作

【所需人力與經費】---

依既有業務辦理，不額外增加人力與經費

八、 通訊之確保

【計畫內容】

1. 正常通訊：依現有通訊方式傳遞。
2. 斷訊時：災害應變中心與前進指揮所備援通訊設備之架設。
 - (1). 協調中華電信公司營業處架設緊急通訊設備。
 - (2). 協調消防分隊提供衛星電話。
 - (3). 協調警政單位提供警政無線電網。

【預計辦理內容說明】

依上述說明辦理相關工作，積極與各單位協調斷訊時之協助事項

【所需人力與經費】---

依既有業務辦理，不額外增加人力與經費

九、避難疏散通知、引導

【計畫內容】

1. 於公所適當之公務車輛上加裝移動式緊急廣播、警報及強力擴音器等設備，以利災害現場訊息傳遞。
2. 加強災害警報網或村鄰廣播系統之架設，藉由警報訊息之發布，使民眾於災前即作出避難疏散之動作。
3. 通知村長與村幹事加強村鄰廣播之防災宣導，並告知民眾避難需要注意事項。
4. 動員各村辦公處，進行民眾避難疏散工作，並協調警察、消防單位協助進行避難疏散作業。

【預計辦理內容說明】：

除依上述說明辦理相關工作外，另外積極申請補助經費加強避難疏散處所告示牌、避難路線指引牌、防災地圖看板等設施之建置，加強民眾自主避難之能力

【所需人力與經費】：

依中央或市府提撥經費額度

十、 緊急收容安置

【計畫內容】

1. 加強執行緊急避難收容處所內災民登記、收容、編管(男女災民分別安置、傷患災民集中、分配床位與分發寢具等)、服務、救濟、慰問與遣散等事宜。
2. 加強及增設各緊急安置所之通訊軟硬體設施及設備，以隨時掌控災情傳遞及運輸路線之通順，並與第二、第三緊急臨時安置地點保持機動性聯絡，預作隨時開設之準備。
3. 工作人員應引導災民至避難收容處所報到。
4. 請求民間團體及社區災害防救團體等志工之協助，協助受災居民心理輔導、慰問事宜。
5. 緊急安置場所之設置及管理
 - (1). 指揮官視實際情形，就臨近學校或教會進行災區民眾安置。
 - (2). 安置場所除應考量熱食、盥洗、禦寒衣物等物資供應及存放地點，並增購通訊軟硬體設施及設備，隨時掌控災情傳遞及運輸路線之通順，以確保收容安置場所之安全。
 - (3). 各業務執行單位應隨時統計查報災民人數，並將避難收容處所人數通知災害應變中心救濟組辦理救濟事宜。

【預計辦理內容說明】

1. 加強安置所相關設備需求評估，並依評估結果提撥經費或申請縣府補助經費購置相關設備與物品
2. 積極與民間團體聯繫完成志工協助等協議
3. 依上述說明辦理相關工作

【所需人力與經費】

依設備需求評估結果

十一、救濟物資供應

【計畫內容】

1. 救濟物資及水源、日常必需品之供給，應考量災區人口數量及地區特性，優先儲備，以避免災時物資供應的短缺。
2. 災害應變中心應辦理食物、飲用水、藥醫器材及生活必需品調度、供應之存放等事宜。
3. 進行救濟物資發放的規劃，並調查日用品需求量、分配物資及提供茶水。
4. 呈報災民人數請求發放救濟物資。

【預計辦理內容說明】

依上述說明積極辦理相關工作

【所需人力與經費】---

依既有業務辦理，不額外增加人力與經費

十二、 物資調度供應

【計畫內容】

1. 依事前已擬定之供應物資處理原則，必要時各區需啟動跨區合作之機制，提供受災民眾救濟物資。
2. 聯繫縣級災害應變中心，確認各災區災民迫切需要物資之種類、數量與指定送達地區、集中地點等資訊，協調各物品捐贈單位進行援助。
3. 聯繫行政院農業委員會農糧署供應調節救災糧食。

【預計辦理內容說明】

依上述說明積極辦理相關工作

【所需人力與經費】---

依既有業務辦理，不額外增加人力與經費

十三、 建物及公共設施災情勘查與回報

【計畫內容】

1. 建設課在接獲災害應變中心通知及民眾報案後，立即聯絡縣府建設處協調相關專業工會並派專業技師趕赴現場勘查受災建物是否有安全疑慮，經專業技師勘查、鑑定認無安全疑慮且產權屬私有之建築物災害，請民眾自行修復。如有立即危險者，由相關權責單位負責搶修或補強。
2. 防洪、水利及抽水設施(如堤防、擋水牆等)、道路、橋梁及其他公共性設施之災情勘查，由建設課等各相關災害業務機關及專業技師共同進行災情勘查。
3. 區內道路、橋梁、堤防、建築物、營建工程及其他工程設施搶修搶險復救及災情查報彙整。
4. 督導公民營事業有關輸電線路等防災措施搶修維護及災情查報統計彙整傳遞聯繫等事項。

【預計辦理內容說明】

依上述說明辦理相關工作

【所需人力與經費】---

依既有業務辦理，不額外增加人力與經費。

第三節 預防或消除性別隔離

當前世界各地天然災害難以預測，建立自助互助之防救災機制，並提升全民防災應變意識，當遭遇突發災情時，才能擁有正確減災、防災、避災等災害防救措施，面對災害多一分準備，就可以幫助民眾降低災害傷亡及損失。因此政府機關平日強化大量收容疏散、避難，強化宣導災害防救認知、學習推廣與實地演練等防災資訊，且針對如身心障礙、老人、嬰幼兒、孕婦等弱勢避難族群，前者在多元化

避難收容及返家支援時之特殊需求，都需要政府給予及時且適當的協助。

災害防救法第22條規定「為減少災害發生或防止災害擴大，各級政府平時應依權責實施有關弱勢族群災害防救援助必要等減災事項，各級政府並應依權責列入各該災害防救計畫」。鹿野鄉公所已於防災網站設置有『災害防救專區』，運用網路媒體傳遞推廣各類防災知識，建立民眾正確的防災觀念，提升鄉民的防災意識，以因應極端氣候所帶來的衝擊。就鹿野鄉現行災害防救機制相關規範及現行作為，其業務內容包括建立超前部署機制、辦理防汛搶險、封橋、自主防災社區整備的防災演練，配合各局處演練進行土石流兵棋推演疏散收容演練、校園災害防救示範演練、簽訂相互支援協定，另外防災宣導方式為遵守新冠肺炎防疫政策，調整為利用網路、社群媒體及電子跑馬燈等宣導方式。成立防災協作中心，古禮民眾取得防災士證照。藉由上述這些加強減災、防災等宣導策略，協助並鼓勵民眾參與並建立防救災作為，俾使民眾(包含身心障礙、老人、嬰幼兒、孕婦、產婦等避難弱勢族群)深化自主防災能力，俾利災前的遠離危害及災時的及時疏散搶救，保障生命財產安全。